



**\*20211000139725\***

GD-F-008 V.13

Página 1 de 3

## **RESOLUCIÓN No. SSPD - 20211000139725 DEL 10-05-2021**

**“Por la cual se hace un nombramiento provisional”**

### **LA SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**

En ejercicio de sus facultades legales y en especial las que le confieren los numerales 18 y 19 del artículo 8º del Decreto 1369 de 2020 y el artículo 24º de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019 y el artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015 y,

#### **CONSIDERANDO:**

Que el artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015, faculta de manera excepcional a los Superintendentes para efectuar encargos o nombramientos provisionales, sin previa convocatoria a concurso, por estrictas necesidades del servicio expresamente justificadas en el respectivo acto administrativo.

Que por necesidades del servicio, y con el fin de atender de manera eficiente los procesos a cargo de la Entidad, se requiere la provisión de tres (3) vacantes del empleo Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, distribuido en la Dirección Técnica Gestión de Aseo.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante radicado N° 3-2-2008-22821 de 2008, concluye: *“para proveer temporalmente los empleos del sistema específico de carrera administrativa de las Superintendencias, deberá agotarse la figura del encargo antes de entrar a considerar la utilización del nombramiento en provisionalidad haciendo de esta manera extensiva a las superintendencias la aplicación del artículo 24 de la Ley 909 de 2004 (...)”*.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, en la Circular No. 003 del 11 de junio de 2014, consignó lo siguiente: *“En virtud del Auto de fecha 5 de mayo de 2014, proferido por el H. Consejo de Estado, mediante el cual se suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular N° 005 de 2012 de la CNSC, cuyos efectos son de obligatorio cumplimiento, la Comisión Nacional del Servicio Civil informa que a partir del 12 de junio de 2014, no otorgará autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad, mientras la suspensión provisional ordenada por el Consejo de Estado continúe vigente (...)”*.

Que de acuerdo con el Concepto N° 2014EE-20910 del 7 de julio de 2014, radicado en la Entidad con el N° 2014529037100-2 del 14 de julio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil ratifica que: *“(...) la función de adelantar los estudios necesarios para determinar si es viable proveer el empleo de carrera mediante encargo y determinar sobre que servidores de carrera administrativa recae el derecho preferencial, le compete a la Unidad de Personal o quien haga sus veces en la respectiva entidad (...)”*.

Que el Grupo de Administración de Personal, realizó el estudio del expediente laboral de los funcionarios de carrera administrativa de la Entidad que reúnen los requisitos exigidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el cargo Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, a proveerse en la Dirección Técnica Gestión de Aseo.

Que de acuerdo con el procedimiento establecido en el instructivo para la provisión de vacantes temporales o definitivas generadas en empleos de carrera administrativa, se llevó a cabo la

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No 20201000057315 de 09 de diciembre de 2020, modificada por la Resolución No. 20201000057965 del 14 de diciembre de 2020

Sede principal. Carrera 18 nro. 84-35, Bogotá D.C. Código postal: 110221

PBX (1) 691 3005. Fax (1) 691 3059 - [sspd@superservicios.gov.co](mailto:sspd@superservicios.gov.co)

Línea de atención (1) 691 3006 Bogotá. Línea gratuita nacional 01 8000 91 03 05

NIT: 800.250.984.6

PBX (X) 222 3333. Fax (X) 444 5555

[correo@superservicios.gov.co](mailto:correo@superservicios.gov.co)

[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)

publicación del Estudio de Encargo No. 138 del 31 de diciembre de 2020, para la provisión de tres (3) vacantes del empleo denominado Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, de conformidad con el artículo 24° de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019.

Que con el estudio de Encargo, se pudo establecer que el derecho preferente recae sobre el servidor **JAVIER EDUARDO HERRERA BECERRA**, toda vez que cumple con los requisitos para ser encargado en el empleo objeto de provisión. No obstante, al realizar la correspondiente verificación, se estableció que el mencionado servidor se encuentra posesionado en un empleo del mismo nivel y grado, por lo cual no será tenido en cuenta para el presente encargo.

Que de acuerdo con lo anterior, el derecho preferencial pasó a los servidores **LUIS ALBERTO ESGUERRA AMAYA y OSCAR HERNÁN RINCÓN ALFONSO**, quienes se encuentran posesionados en empleos del mismo nivel y grado, por lo cual nos serán tenidos en cuenta para el presente encargo.

Que continuando, se ubica el servidor **ANÍBAL PÉREZ PARRA**, quien, mediante correo electrónico del 20 de enero de 2021, manifestó no aceptar el encargo.

Que en consecuencia, el derecho se transfirió a los señores **JAVIER DARIO ACOSTA GARCÍA, JENNY ALEXANDRA BUITRAGO MEDINA, y ADRIANA MORENO PINEDA**, quienes a la fecha se encuentran posesionados en empleos del mismo nivel y grado, situación que descarta la posibilidad de ser tenidos en cuenta para el encargo.

Que luego, se encuentra el servidor **GERMÁN DARÍO GUERRERO GELPUD**, quien por correo electrónico fechado el 4 de febrero de 2021, manifestó no estar interesado en el encargo. En tal virtud, el estudio fue declarado **DESIERTO**.

Que en vista de lo anterior, se nombró en provisionalidad a la señora **SANDRA MARCELA RAMÍREZ UBATE**, en una (1) de las tres (3) vacantes definitivas del empleo denominado Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, asignado a la Dirección Técnica Gestión de Aseo, quedando por proveer dos (2) vacantes.

Que asimismo, se realizó el estudio de la hoja de vida de la señora **MARY ANGÉLICA JIMÉNEZ MONROY**, identificada con la cédula de ciudadanía No 52.964.207, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que de acuerdo con lo esgrimido en los incisos anteriores y dando estricto cumplimiento a las disposiciones legales y normativas, en especial, las dispuestas en la Ley 909 de 2004, es procedente realizar el nombramiento provisional a la señora **MARY ANGÉLICA JIMÉNEZ MONROY**, en una (1) de las dos (2) vacantes definitivas del empleo denominado Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, asignado a la Dirección Técnica Gestión de Aseo, quedando por proveer una (1) vacante.

En mérito de lo expuesto,

#### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar en provisionalidad a la señora **MARY ANGÉLICA JIMÉNEZ MONROY**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.964.207, en la vacante definitiva del empleo denominado Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, asignado a la Dirección Técnica Gestión de Aseo.

**PARÁGRAFO:** El empleo de Profesional Especializado, Código 2028, Grado 19, cuenta con una asignación salarial de CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TREINTA Y UN PESOS (\$5.738.031) M/CTE, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 304 de 2020.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Publicar en la página web y en la intranet de la Entidad el presente nombramiento efectuado a **MARY ANGÉLICA JIMÉNEZ MONROY**, para que los funcionarios de carrera administrativa que se sientan afectados en sus derechos con el respectivo nombramiento y la ciudadanía en general puedan presentar sus reclamaciones ante la Comisión de Personal de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

**ARTÍCULO TERCERO:** Comunicar el contenido de la presente resolución a la señora **MARY ANGÉLICA JIMÉNEZ MONROY**, al correo electrónico [maryjimenez10@gmail.com](mailto:maryjimenez10@gmail.com).

**ARTÍCULO CUARTO:** De comprobarse la inexistencia de reclamaciones, el Grupo de Administración de Personal debe proceder a efectuar las comunicaciones correspondientes

para el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D. C.



**NATASHA AVENDAÑO GARCÍA**  
Superintendente

Proyectó: Claudia Marcela Castelblanco – Contratista – GAP  
Revisó: Salima L. Vergara – Coordinadora GAP  
Revisó: Geraldine Giraldo Moreno – Directora Talento Humano  
Revisó: Luz Karime Jaimes- Asesora Secretaría General  
Aprobó: Marina Montes Álvarez – Secretaria General