

**\*20211000356505\***

GD-F-008 V.15

Página 1 de 4

**RESOLUCIÓN No. SSPD - 20211000356505 DEL 29-07-2021**

**“Por la cual se hace un nombramiento provisional”**

Página 1 de 4

**LA SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**

En ejercicio de sus facultades legales y en especial las que le confieren los numerales 18 y 19 del artículo 8º del Decreto 1369 de 2020 y el artículo 24º de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019 y el artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015 y,

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015, faculta de manera excepcional a los Superintendentes para efectuar encargos o nombramientos provisionales, sin previa convocatoria a concurso, por estrictas necesidades del servicio expresamente justificadas en el respectivo acto administrativo.

Que con el fin de atender de manera eficiente los procesos a cargo de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, se requiere la provisión de tres (3) vacantes del empleo de carrera administrativa denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, distribuido en la Dirección Territorial Suroccidente.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante radicado N° 3-2-2008-22821 de 2008, concluye: *“para proveer temporalmente los empleos del sistema específico de carrera administrativa de las Superintendencias, deberá agotarse la figura del encargo antes de entrar a considerar la utilización del nombramiento en provisionalidad haciendo de esta manera extensiva a las superintendencias la aplicación del artículo 24 de la Ley 909 de 2004 (...)”*.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, en la Circular No. 003 del 11 de junio de 2014, consignó lo siguiente: *“En virtud del Auto de fecha 5 de mayo de 2014, proferido por el H. Consejo de Estado, mediante el cual se suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular N° 005 de 2012 de la CNSC, cuyos efectos son de obligatorio cumplimiento, la Comisión Nacional del Servicio Civil informa que a partir del 12 de junio de 2014, no otorgará autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad, mientras la suspensión provisional ordenada por el Consejo de Estado continúe vigente (...)”*.

Que de acuerdo con el Concepto N° 2014EE-20910 del 7 de julio de 2014, radicado en la Entidad con el N° 2014529037100-2 del 14 de julio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil ratifica que: *“(...) la función de adelantar los estudios necesarios para determinar si es viable proveer el empleo de carrera mediante encargo y determinar sobre que servidores de carrera*

*administrativa recae el derecho preferencial, le compete a la Unidad de Personal o quien haga sus veces en la respectiva entidad (...)*".

Que en consecuencia, el Grupo de Administración de Personal de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, realizó el estudio del expediente laboral de los funcionarios de carrera administrativa de la entidad que reúnen los requisitos exigidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, a proveerse en la Dirección Territorial Suroccidente.

Que conforme el procedimiento establecido en el instructivo para la provisión de vacantes temporales o definitivas generadas en empleos de carrera administrativa, se llevó a cabo la publicación del Estudio de Encargo No. 036 RC del 18 de junio de 2021, para la provisión de tres (3) vacantes del empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, de conformidad con el artículo 24° de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019.

Que con el estudio de Encargo, se pudo establecer que el derecho preferente recae en su orden, sobre los servidores **CLAUDIA LUCÍA RUÍZ GÓMEZ, GLADYS ESTRADA ENCISO, NAYIBE SAAD DOMÍNGUEZ, FÉLIX SEGUNDO HERRERA NAVARRO, RUBY ESTELA LARA GÓMEZ y CÉSAR CRISTÓBAL MOYA PÁEZ**, toda vez que cumplen con los requisitos para ser encargados en el empleo objeto de provisión. No obstante, los mencionados funcionarios no manifestaron interés dentro de los 5 días previstos para tal fin, en consecuencia, el Estudio fue declarado **DESIERTO**.

Que en vista de lo anterior, se realizó el estudio de la hoja de vida de **LAURA VIVIANA CÁRDENAS CAMARGO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.151.956.941, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que así mismo se analizó la hoja de vida de **SEBASTIÁN GARCÍA MEJÍA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.080.746, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que igualmente se procedió a estudiar la hoja de vida de **DIEGO ARMANDO URBANO GÓMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.754.178, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que de acuerdo con lo esgrimido en los incisos anteriores y dando estricto cumplimiento a las disposiciones legales y normativas, en especial, las dispuestas en la Ley 909 de 2004, es procedente realizar el nombramiento provisional a **LAURA VIVIANA CÁRDENAS CAMARGO, SEBASTIÁN GARCÍA MEJÍA y DIEGO ARMANDO URBANO GÓMEZ**, en las tres (3) vacantes definitivas del empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, asignado a la Dirección Territorial Suroccidente.

Que por lo expuesto,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.** Nombrar en provisionalidad a **LAURA VIVIANA CÁRDENAS CAMARGO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.151.956.941, en la vacante definitiva del empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, asignado a la Dirección Territorial Suroccidente.

**Artículo 2.** Nombrar en provisionalidad a **SEBASTIÁN GARCÍA MEJIA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.080.746, en la vacante definitiva del empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, asignado a la Dirección Territorial Suroccidente.

**Artículo 3.** Nombrar en provisionalidad al señor **DIEGO ARMANDO URBANO GÓMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.754.178, en la vacante definitiva del empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, asignado a la Dirección Territorial Suroccidente.

**Artículo 4.** El empleo denominado Profesional Universitario, Código 2044, Grado 1, cuenta con una asignación salarial de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS (\$1.947.688) M/CTE, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 304 de 2020.

**Artículo 5.** Publicar en la página web y en la intranet de la Entidad el presente nombramiento efectuado a **LAURA VIVIANA CÁRDENAS CAMARGO, SEBASTIÁN GARCÍA MEJÍA y DIEGO ARMANDO URBANO GÓMEZ**, para que los funcionarios de carrera administrativa que se sientan afectados en sus derechos con el respectivo nombramiento y la ciudadanía en general puedan presentar sus reclamaciones ante la Comisión de Personal de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

**Artículo 6.** Comunicar el contenido de la presente resolución a **LAURA VIVIANA CÁRDENAS CAMARGO, SEBASTIÁN GARCÍA MEJÍA y DIEGO ARMANDO URBANO GÓMEZ**, a los correos electrónicos [lauracardenas9407@gmail.com](mailto:lauracardenas9407@gmail.com), [segarmej@hotmail.com](mailto:segarmej@hotmail.com) y [diegourbanogomez@hotmail.com](mailto:diegourbanogomez@hotmail.com), respectivamente.

**Artículo 7.** Comunicar el contenido de la presente resolución a la Dirección Territorial Suroccidente, al Grupo de Bienestar y Seguridad y Salud en el Trabajo, Grupo de Capacitación y Evaluación del Desempeño, Grupo de Nómina y Seguridad Social, Grupo de Servicios Administrativos, Grupo de Administración de Bienes, Grupo de Gestión Documental, Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y a la Dirección de Talento Humano.

**Artículo 8.** De comprobarse la inexistencia de reclamaciones, el Grupo de Administración de Personal debe proceder a efectuar las comunicaciones correspondientes para el cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015.

**Artículo 9.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D. C.



**NATASHA AVENDAÑO GARCÍA**  
Superintendente

Proyectó: Claudia Marcela Castelblanco – Contratista - GAP  
Revisó: Salima L. Vergara – Coordinadora - GAP  
Revisó: Geraldine Giraldo Moreno – Directora Talento Humano

Revisó: Luz Karime Jaimes- Asesora Secretaría General  
Aprobó: Marina Montes Álvarez – Secretaria General