



****20211000097045****

GD-F-008 V.13

Página 1 de 4

RESOLUCIÓN No. SSPD - *20211000097045* DEL *21-04-2021*
“Por la cual se hacen unos nombramientos en provisionalidad”
LA SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

En ejercicio de sus facultades legales, y en especial, las conferidas en los numerales 18 y 19 del artículo 8° del Decreto 1369 de 2020, el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019, el artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015 y,

CONSIDERANDO:

Que el inciso segundo del artículo 2.2.19.1.2 del Decreto 1083 de 2015, faculta de manera excepcional a los Superintendentes para efectuar encargos o nombramientos provisionales, sin previa convocatoria a concurso, por estrictas necesidades del servicio.

Que con el fin de atender de manera eficiente los procesos a cargo de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, se requiere la provisión de cuatro (4) vacantes del empleo de carrera administrativa denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, distribuido por necesidades del servicio en la Dirección Administrativa.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante radicado No. 3-2-2008-22821 de 2008, concluyó que: *“(...) para proveer temporalmente los empleos del sistema específico de carrera administrativa de las Superintendencias, deberá agotarse la figura del encargo antes de entrar a considerar la utilización del nombramiento en provisionalidad haciendo de esta manera extensiva a las superintendencias la aplicación del artículo 24 de la Ley 909 de 2004 (...)*”.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, en la Circular No. 003 del 11 de junio de 2014, consignó lo siguiente: *“En virtud del Auto de fecha 5 de mayo de 2014, proferido por el H. Consejo de Estado, mediante el cual se suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular Nº 005 de 2012 de la CNSC, cuyos efectos son de obligatorio cumplimiento, la Comisión Nacional del Servicio Civil informa que a partir del 12 de junio de 2014, no otorgará autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad, mientras la suspensión provisional ordenada por el Consejo de Estado continúe vigente (...)*”

Que de acuerdo con el Concepto No. 2014EE-20910 del 7 de julio de 2014, radicado en la entidad con el No. 2014529037100-2 del 14 de julio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil ratifica que: *“(...) la función de adelantar los estudios necesarios para determinar si es viable proveer el empleo de carrera mediante*

encargo y determinar sobre que servidores de carrera administrativa recae el derecho preferencial, le compete a la Unidad de Personal o quien haga sus veces en la respectiva entidad (...)”.

Que en consecuencia, el Grupo de Administración de Personal de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios realizó el estudio del expediente laboral de los funcionarios de carrera administrativa de la entidad que reúnen los requisitos exigidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, a proveerse en la Dirección Administrativa.

Que conforme el procedimiento establecido en el instructivo para la provisión de vacantes temporales o definitivas generadas en empleos de carrera administrativa, se llevó a cabo la publicación del Estudio de Encargo No. 205 del 3 de marzo de 2021, para la provisión de cuatro (4) vacantes del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, en la Dirección Administrativa, acorde a lo previsto en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019.

Que con el estudio de Encargo, se pudo establecer que el derecho preferente recae sobre el servidor **FÉLIX SEGUNDO HERRERA NAVARRO**, toda vez que cumple con los requisitos para ser encargado en el empleo objeto de provisión. No obstante, se pudo establecer que a la fecha, el funcionario se encuentra ocupando un empleo del mismo nivel y superior grado.

Que atendiendo al correspondiente orden descendente, se ubica el funcionario **CÉSAR CRISTÓBAL MOYA PÁEZ**, pese a ello el referido colaborador, no manifestó su interés en el encargo, por lo cual, el estudio fue declarado **DESIERTO**.

Que en vista de lo anterior, se realizó el análisis de la hoja de vida de **HERNANDO RAFAEL TORRES LOBELO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.503.404, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que así mismo se analizó la hoja de vida de **JHOAN SEBASTIAN RUBIANO MOSCOSO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.695.647, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que en el mismo sentido se procedió a estudiar la hoja de vida de **FRANZIE GINETTE PIRAGAUTA ACOSTA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.013.641.653, del cual se pudo determinar que reúne los requisitos de formación y experiencia que exige el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para ejercer el empleo.

Que de acuerdo con lo esgrimido en los incisos anteriores y dando estricto cumplimiento a las

disposiciones legales y normativas, en especial, las dispuestas en la Ley 909 de 2004, es procedente realizar el nombramiento provisional a **HERNANDO RAFAEL TORRES LOBELO, JHOAN SEBASTIAN RUBIANO MOSCOSO y FRANZIE GINETTE PIRAGAUTA ACOSTA**, en tres (3) de las cuatro (4) vacantes definitivas del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, de la Dirección Administrativa, quedando una (1) vacante por proveer.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar en provisionalidad a **HERNANDO RAFAEL TORRES LOBELO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.503.404, en la vacante definitiva del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, distribuido en la Dirección Administrativa.

ARTÍCULO SEGUNDO: Nombrar en provisionalidad a **JHOAN SEBASTIAN RUBIANO MOSCOSO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.695.647, en la vacante definitiva del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, distribuido en la Dirección Administrativa.

ARTÍCULO TERCERO: Nombrar en provisionalidad a **FRANZIE GINETTE PIRAGAUTA ACOSTA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.013.641.653, en la vacante definitiva del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, distribuido en la Dirección Administrativa.

ARTÍCULO CUARTO: El empleo de Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, cuenta con una asignación salarial de DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS (\$2.542.265) M/CTE, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 304 de 2020.

ARTÍCULO QUINTO: Publicar en la página web y en la intranet de la Entidad el presente nombramiento realizado a **HERNANDO RAFAEL TORRES LOBELO, JHOAN SEBASTIAN RUBIANO MOSCOSO y FRANZIE GINETTE PIRAGAUTA ACOSTA**, para que los funcionarios de carrera administrativa que se sientan afectados en sus derechos con el respectivo nombramiento y la ciudadanía en general puedan presentar sus reclamaciones ante la Comisión de Personal de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

ARTÍCULO SEXTO: Comunicar el contenido de la presente resolución a **HERNANDO RAFAEL TORRES LOBELO, JHOAN SEBASTIAN RUBIANO MOSCOSO y FRANZIE GINETTE PIRAGAUTA ACOSTA**, a los correos electrónicos hernandorafaeltores@gmail.com, Jhoaxs@gmail.com y fpira2009@hotmail.com, respectivamente.

ARTÍCULO SÉPTIMO: De comprobarse la inexistencia de reclamaciones, el Grupo de Administración de Personal debe proceder a efectuar las comunicaciones correspondientes para el cumplimiento de los

requisitos establecidos en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015.

ARTÍCULO OCTAVO: La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición.

PUBLIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C.



NATASHA AVENDAÑO GARCÍA

Superintendente

Proyectó: Claudia Marcela Castelblanco – Contratista -GAP

Revisó: Salima L. Vergara – Coordinadora GAP

Revisó: Geraldine Giraldo Moreno – Directora Talento Humano

Revisó: Luz Karime Jaimes- Asesora Secretaría General

Aprobó: Marina Montes Álvarez – Secretaria General