

ANEXO A: MÓDULOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

El módulo de recolección de información para los diferentes formatos se define de la siguiente manera:

Encuesta de Inventarios - información Comercial y Técnico		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
EI1: Encuesta de Inventario	Fábrica de Formulario	Comercializador Operador de Red XM S.A. E.S.P.
Información Comercial		
Capítulo Transversal - Comercial		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
TC1: Caracterización de Usuarios	Cargue Masivo	Operador de Red
TC2: Facturación de Usuarios.	Cargue Masivo	Comercializador
TC3: Información de Facturación de los Operadores de Red a los Comercializadores	Cargue Masivo	Operador de Red
TC4: Información de Peticiones que No Constituyen una Reclamación	Cargue Masivo	Comercializador
TC5: Información de Ejecución de Proyectos de Inversión	Cargue Masivo	Comercializador Operador de Red Generador Transmisor
TC6. Detalle Facturación AP	Cargue Masivo	Comercializador
Capítulo Tarifario		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
T1: Recuperación Costo Garantía	Fábrica de Formulario	Comercializador
T2: Garantías Financieras	Cargue Masivo	Comercializador
T3: Tarifas Publicadas	Cargue Masivo	Comercializador
T4: Actualización Tarifas Publicadas	Cargue Masivo	Comercializador
T5: Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008	Fábrica de Formulario	Comercializador
T6: Opción Tarifaria 168 / 2008	Cargue Masivo	Comercializador
T7: Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 - UR	Cargue Masivo	Comercializador
T8: Actualización Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 - UR	Cargue Masivo	Comercializador
T9: Variables Costo Unitario de Prestación del Servicio CU 119 - UR	Cargue Masivo	Comercializador
T10: Información ASIC y LAC - Comercializador	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
T11: Información ASIC y LAC - Distribuidor	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
T12. Información Áreas de Distribución de Energía Eléctrica	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
T13: Información General	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
T14: Servicios Adicionales	Cargue Masivo	Comercializador
T15: Costo de Prestación del Servicio para Usuarios No Regulados y Alumbrado Público	Cargue Masivo	Comercializador
Capítulo Subsidios		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
S1: Resumen Contable Subsidios, Contribuciones y FOES	Cargue Masivo	Comercializador
S2: Giros Recibidos y Efectuados	Cargue Masivo	Comercializador
S3: Acuerdo Suscriptor Comunitario	Cargue Masivo	Comercializador
S4: Inventario Áreas Especiales FOES (AE_FOES)	Cargue Masivo	Comercializador
S5: Validaciones Trimestrales Subsidios	Cargue Masivo	Comercializador
S6: Usuarios Beneficiarios del Descuento y/o Exención Tributaria	Cargue Masivo	Comercializador
S7: Inventario Macromedidores FOES	Cargue Masivo	Comercializador
S8: Operación Macromedidores FOES	Cargue Masivo	Comercializador

S9: Facturas Base de la Aplicación del FOES	Cargue Masivo	Comercializador
S10: Contribuciones No Recaudadas Después de 6 Meses y Contribuciones Recaudadas Después de Conciliado su No Recaudado.	Cargue Masivo	Comercializador

Capítulo Información Financiera Complementaria		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
FC1: Información Facturación y Recaudo	Cargue Masivo	Comercializador
FC2: Patrimonio Técnico Transaccional - CROM	Cargue Masivo	Generador Comercializador
FC3: Concurso Económico	Cargue Masivo	Comercializador
FC4: Conceptos Financieros	Fábrica Formulario	Generador Transmisor Operador de Red Comercializador
Capítulo Mercado Mayorista		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
MM1: Ficha Técnica Publicación	Fábrica Formulario	Comercializador
MM2: Información Convocatoria	Fábrica Formulario	Comercializador
MM3: Información Detalle Convocatoria	Fábrica Formulario	Comercializador
MM4: Información Convocatoria Ofertas Rechazadas	Fábrica Formulario	Comercializador
MM5: Información Contrato Oferente Aceptado Nro. Convocatoria ID Prestador Oferente	Fábrica Formulario	Comercializador
MM6: Registro Información Contacto al ASIC Nro Convocatoria_ID Prestador Oferente	Fábrica Formulario	Comercializador
Información Técnica		
Códigos de Paridad		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
TP1: Tabla Código de Paridad	Cargue Masivo	Operador de Red
Capítulo Transversal – Técnica		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
TT1: Inventario Alimentadores	Cargue Masivo	Operador de Red
TT2: Inventario Transformadores	Cargue Masivo	Operador de Red
TT3. Plan de Trabajo de Reposición o Modernización en Subestaciones - TRMS	Cargue Masivo	Operador de Red
TT4: Ingresos por Otros Conceptos	Cargue Masivo	Operador de Red
TT5: Información de Accidente Origen Eléctrico	Cargue Masivo	Generador Transmisor Operador de Red Comercializador
TT6: Fronteras - Flujos de Energía	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
TT7: Fronteras - Flujos de Energía Operación	Cargue Masivo	XM S.A. E.S.P.
TT8: Solicitud de Conexión	Cargue Masivo	Operador de Red Transmisores
TT9: Ajuste Eventos	Cargue Masivo	Operador de Red
TT10: Plan de Gestión de Riesgo	Cargue Masivo	Generador Transmisor Operador de Red Comercializador XM S.A. E.S.P.
Capítulo Pérdidas		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
PR1: Resolución Particular Pérdidas CREG 172 de 2011	Fábrica Formulario	Operador de Red
PR2: Pérdidas reconocidas CREG 172 de 2011	Fábrica Formulario	Operador de Red

PR3: Opción de aplicar a Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Fábrica Formulario	Operador de Red
PR4: Pérdidas Reconocidas con Opción de Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Fábrica Formulario	Operador de Red
PR5: Pérdidas Reconocidas sin Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Fábrica Formulario	Operador de Red
PR6: Variables Adicionales Pérdidas	Fábrica Formulario	XM S.A. E.S.P.
PR7: Seguimiento a Plan de Reducción de Pérdidas.	Fábrica Formulario	XM S.A. E.S.P.
PR8: Índices Intermedios Cálculos de Pérdidas	Fábrica Formulario	Operador de Red
PR9: Índices Anuales de Cálculos de Pérdidas	Fábrica Formulario	Operador de Red
Capítulo Calidad del Servicio		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
CS1: SAIDI y SAIFI	Fábrica Formulario	Operador de Red
CS2: DIU y FIU	Cargue Masivo	Operador de Red
CS3: Incentivo de Calidad Media	Cargue Masivo	Operador de Red
CS4: Puntos de Medida Barra - Inventario	Cargue Masivo	Operador de Red
CS5. Puntos de Medida Barra - Seguimiento	Cargue Masivo	Operador de Red
CS6. Puntos de Medida Línea o Circuitos - Inventario	Cargue Masivo	Operador de Red
CS7. Puntos de Medida Línea o Circuito - Seguimiento	Cargue Masivo	Operador de Red
CS 8. Indicadores de la Calidad de la Potencia	Fábrica de Formulario	Operador de Red

Capítulo BRA		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
BRA1: Información General Subestaciones	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA2: Unidades Constructivas de Subestaciones	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA3: Unidades Constructivas de Equipos de Subestación	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA4: Unidades Constructivas de Transformadores en Subestaciones	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA5: Unidades Constructivas de Compensación Reactivas en Subestaciones	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA6: Unidades Constructivas de Centros de Control	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA7: Información General Circuitos	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA8: Unidades Constructivas de Líneas	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA9: Unidades Constructivas de Equipos de Líneas	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA10: Unidades Constructivas de Redes de Distribución - Después de 015	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA11: Unidades Constructivas de Transformadores de Distribución - Después de 015	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA12: Unidades Constructivas Especiales	Cargue Masivo	Operador de Red
BRA13: Unidades Constructivas Transformadores y Redes de Baja Tensión – BRA	Cargue Masivo	Operador de Red
Capítulo Planes de Inversión		
Formato	Módulo de Recolección	Responsable
PI1. Inventario Planes	Cargue Masivo	Operador de Red
PI2: Planes Seguimiento	Cargue Masivo	Operador de Red
PI3: Inventario Proyectos	Cargue Masivo	Operador de Red
PI4: Proyectos Seguimiento	Cargue Masivo	Operador de Red

ANEXO B: CALENDARIO DE REPORTE DE INFORMACIÓN

La información se deberá reportar en los periodos establecidos en este anexo según lo estipula esta Resolución:

Encuesta de Inventarios - información Comercial y Técnico				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
E11: Encuesta de Inventario	Mensual	Mensual	Desde el día 1 del mes del año correspondiente al reporte	Hasta último día hábil del mes del año correspondiente al reporte
Información Comercial				
Capítulo Transversal – Comercial				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
TC1: Caracterización de Usuarios	Mensual	Mensual vencido	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 10 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
TC2: Facturación de Usuarios.	Mensual	Mensual Vencido	Desde el día 10 del mes siguiente del año correspondiente al reporte	Hasta el último día del mes siguiente del año correspondiente al reporte
TC3: Información de Facturación de los Operadores de Red a los Comercializadores	Mensual	Mensual	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 21 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
TC4: Información de Peticiones que No Constituyen una Reclamación	Anual.	Anual Vencido	Desde el día 1 del mes de enero del año siguiente correspondiente a la vigencia anterior	Hasta el día 20 del mes de enero del año correspondiente al reporte.
TC5: Información de Ejecución de Proyectos de Inversión	Anual	Anual Vencido	Desde el día 1 del mes de enero del año correspondiente a la vigencia anterior	Hasta el día 30 del mes de enero del año correspondiente al reporte.
TC6. Detalle Facturación AP	Mensual	Mensual Vencido	Desde el día 10 del mes siguiente del año correspondiente al reporte	Hasta el último día del mes siguiente del año correspondiente al reporte.

Capítulo Tarifario				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
T1: Recuperación Costo Garantía	Mensual	Mensual	Desde el día 15 del mes del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día hábil del mes del año correspondiente al reporte.
T2: Garantías Financieras	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formulario T1. Recuperación Costo Garantía".	Hasta el último día hábil del mes del año correspondiente al reporte
T3: Tarifas Publicadas	Mensual	Mensual	Desde el día 15 del mes del año correspondiente al reporte	Hasta el día 22 del mes del año correspondiente al reporte
T4: Actualización Tarifas Publicadas	Mensual por Demanda.	Demanda	A solicitud del prestador.	Hasta el último día del mes en el que se solicitó la habilitación del formato.
T5: Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formato T3. Tarifas Publicadas"	Hasta el día 24 de cada mes del año correspondiente al reporte.
T6: Opción Tarifaria 168 / 2008	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formulario T5. Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008" opción "SI".	Hasta el día 24 del mes del año correspondiente al reporte.
T7: Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 - UR	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formulario T5. Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008" opción "NO" o Certificación del "Formato T6. Opción Tarifaria 168 / 2008"	Hasta el día 26 del mes del año correspondiente al reporte.
T8: Actualización Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 - UR	Mensual por Demanda.	Demanda	A solicitud del prestador	Hasta el último día del mes en el que se solicitó la habilitación del formato
T9: Variables Costo Unitario de Prestación del Servicio CU 119 - UR	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formato. Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 - UR"	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte
T10: Información ASIC y LAC - Comercializador	Mensual	Mensual	Desde el día 20 del mes del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte.
T11: Información ASIC y LAC - Distribuidor	Mensual	Mensual	Desde el día 20 del mes del año correspondiente al reporte	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte.
T12. Información Áreas de Distribución de Energía Eléctrica	Mensual	Mensual	Desde el día 20 del mes del año correspondiente al reporte	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte.
T13: Información General	Mensual	Mensual	Desde el día 20 del mes del año correspondiente al reporte	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte.

Capítulo Tarifario				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
T14: Servicios Adicionales	Anual	Anual	Desde el día 15 del mes de enero del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día de enero de cada año correspondiente al reporte.
T15: Costo de Prestación del Servicio para Usuarios No Regulados y Alumbrado Público	Mensual	Mensual	Desde el día 15 del mes del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 28 del mes del año correspondiente al reporte.

Capítulo Subsidios				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
S1: Resumen Contable Subsidios, Contribuciones y FOES	Mensual.	Mensual Vencido.	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte	Hasta el último día hábil del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
S2: Giros Recibidos y Efectuados	Mensual.	Mensual Vencido.	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día hábil del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
S3: Acuerdo Suscriptor Comunitario	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario E11. Encuesta de inventario".	Hasta el día 25 del mes en el que se solicitó la habilitación del formato.
S4: Inventario Áreas Especiales FOES (AE_FOES)	Anual por Demanda.	Anual.	Desde la certificación del "Formulario E11. Encuesta de inventario".	Hasta el día 25 del mes en el que se solicitó la habilitación del formato.
S5: Validaciones Trimestrales Subsidios	Mensual por Demanda.	Demanda.	A solicitud del prestador.	Hasta el último día hábil del mes en el que se solicitó la habilitación del formato.
S6: Usuarios Beneficiarios del Descuento y/o Exención Tributaria	Trimestral.	Mensual Vencido.	Desde el día 1 del mes siguiente a la finalización del trimestre correspondiente al reporte.	Hasta el día 28 del mes siguiente a la terminación del trimestre correspondiente al reporte.
S7: Inventario Macromedidores FOES	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario E11. Encuesta de inventario".	Hasta el último día hábil del mes en el que se solicitó la habilitación del formato.
S8: Operación Macromedidores FOES	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del Formato S7. Inventario Macromedidores FOES.	Hasta el día 25 del mes siguiente de la habilitación.
S9: Facturas Base de la Aplicación del FOES	Mensual.	Mensual Vencido.	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte	Hasta el último día hábil del mes siguiente del año correspondiente al periodo

S10: Contribuciones No Recaudadas Después de 6 Meses y Contribuciones Recaudadas Después de Conciliado su No Recaudo.	Mensual.	Mensual Vencido	Desde el día 1 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día hábil del mes siguiente del año correspondiente al periodo
---	----------	-----------------	--	--

Capítulo Financiero				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
FC1: Información Facturación y Recaudo	Trimestral	Mensual Vencido.	Desde el día 1 del mes siguiente de la finalización del trimestre	Hasta el día 28 del mes siguiente de la finalización del trimestre
FC2: Patrimonio Técnico Transaccional - CROM	Mensual.	Mensual Vencido	Desde el día 1 del mes siguiente a la finalización del mes de reporte.	Hasta el día 10 del mes siguiente a la finalización del mes de reporte
FC3: Concurso Económico	Semestral.	Semestral.	Desde el día 1 del mes siguiente a la finalización del semestre a reportar.	Hasta el día 28 del mes siguiente a la finalización del semestre a reportar
FC4: Conceptos Financieros	Trimestral	Trimestral Vencido. Reportando la información de balance con cierre a 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre, respecto a información de resultados se efectuará desde el 1 de enero hasta la fecha indicada del trimestre de reporte.	Desde el día 1 del mes siguiente a la finalización del trimestre a reportar.	Hasta el día 28 del mes siguiente a la finalización del trimestre a reportar.
Capítulo Mercado Mayorista				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
MM1: Ficha Técnica Publicación	Eventual.	-	Desde el cargue eventual del formato en el periodo requerido de reporte.	El prestador que carga esta información, deberá reportar las convocatorias hasta dos (2) días después de haber publicado la convocatoria en diarios de alta circulación.
MM2: Información Convocatoria	Eventual	Mensual	Desde la certificación del "Formulario MM1. Ficha Técnica Publicación"	Si la diferencia entre "Fecha Inicio Periodo a Contratar" y "Fecha Fin Periodo a Contratar"

				del formato MM1 es Mayor o Igual a 2 años, la fecha límite de cargue de este formato es de 3 meses a partir de la fecha de radicación de la convocatoria en cuestión. Si es Menor a 2 años, la fecha límite de cargue de este formato es de 15 días a partir de la fecha de radicación de la convocatoria en cuestión.
MM3: Información Detalle Convocatoria	Mensual.	Mensual.	Desde el mes de la certificación del "Formulario MM2. Información Convocatoria", para la empresas cuyo "Estado Convocatoria" es Adjudicada y "Número de Ofertas recibidas" sea Mayor a Cero.	Hasta el último día del mes del año correspondiente al reporte.
MM4: Información Convocatoria Ofertas Rechazadas	Mensual	Mensual	Desde la certificación del "Formulario MM3. Información Detalle Convocatoria"	Hasta el último día del mes del año correspondiente al reporte.
MM5: Información Contrato Oferente Aceptado Nro. Convocatoria ID Prestador Oferente	Mensual.	Mensual.	Desde la certificación del "Formulario MM3. Información Detalle Convocatoria", para la empresas cuyo "Estado Convocatoria" es Aceptada.	Hasta el último día del mes siguiente al reporte.
MM6. Registro Información Contacto al ASIC Nro Convocatoria_ID Prestador Oferente	Mensual.	Mensual.	Desde la certificación del "MM5. Información Contrato Oferente Aceptado Nro. Convocatoria_ID Prestador Oferente".	El plazo máximo para el registro de este formato es de 5 días después de la fecha de inicio de contrato del formato MM5.

Información Técnica				
Códigos de Paridad				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LIMITE PARA REPORTE
TP1: Tabla Código de Paridad	Cargue Único.	Único.	Desde el día 1 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.	Hasta el último día del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.

Capítulo Transversal – Técnica

Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
TT1: Inventario Alimentadores	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de Inventarios"	Hasta el día 15 del mes en el que solicitó la habilitación del formato.
TT2: Inventario Transformadores	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes en el que solicitó la habilitación del formato.
TT3: Plan de Trabajo de Reposición o Modernización en Subestaciones - TRMS	Anual.	Anual.	Desde el día 1 del mes de enero del año correspondiente al reporte	Hasta el último día del mes de enero del año correspondiente al reporte
TT4: Ingresos por Otros Conceptos	Anual.	Anual.	Desde el día 1 del mes de enero del año correspondiente al reporte	Hasta el último día del mes siguiente del año correspondiente al reporte
TT5: Información de Accidente Origen Eléctrico	Trimestral	Trimestral Vencido.	Desde día 1 del mes siguiente a la finalización del trimestre.	Hasta el día 15 del mes siguiente a la finalización del trimestre correspondiente del reporte
TT6: Fronteras - Flujos de Energía	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del formulario EI1 "Encuesta de inventario"	Hasta el día 21 del mes del año en el que se solicitó la habilitación del formato
TT7: Fronteras - Flujos de Energía Operación	Mensual	Mensual Vencido.	Desde la certificación del Formato TT6. Fronteras- Flujos de Energía	Hasta el día 21 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
TT8: Solicitud de Conexión	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del formulario EI1 "Encuesta de inventario"	Hasta el último día del mes siguiente correspondiente al reporte
TT9: Ajuste Eventos	Mensual.	Mensual.	Desde el día 1 del mes del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día del mes del año correspondiente al reporte.
TT10: Plan de Gestión de Riesgo	Anual.	Anual	Desde el día 1 del mes de enero del año correspondiente al reporte.	Hasta el último día del mes de enero del año correspondiente al reporte.

Capítulo Pérdidas				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
PR1: Resolución Particular Pérdidas CREG 172 de 2011	Cargue Único.	Único.	Desde el día 1 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.	Hasta el día 15 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.
PR2: Pérdidas reconocidas CREG 172 de 2011	Cargue Único.	Único.	Desde la certificación del "Formulario PR1. Resolución Particular Pérdidas CREG 172 de 2011" opción "1".	Hasta el día 15 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.

PR3: Opción de aplicar a Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Cargue Único.	Único.	Desde la certificación del "Formulario PR1. Resolución Particular Pérdidas CREG 172 de 2011" opción "2".	Hasta el día 15 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.
PR4: Pérdidas Reconocidas con Opción de Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Anual.	Anual.	Desde el día 1 del mes de marzo del año siguiente al año correspondiente al reporte.	Hasta el día 15 del mes de marzo del año siguiente al año correspondiente al reporte.
PR5: Pérdidas Reconocidas sin Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015	Cargue Único.	Único.	Desde el día 1 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.	Hasta el día 15 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.
PR6: Variables Adicionales Pérdidas	Mensual.	Mensual.	Desde el día 1 del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.	Hasta el último día del mes siguiente a la aprobación de ingresos por parte de la CREG.
PR7: Seguimiento a Plan de Reducción de Pérdidas.	Anual.	Anual.	Desde el día 1 del mes de abril del año siguiente al año correspondiente al reporte.	Hasta el último día del mes de abril del año del año siguiente al año correspondiente al reporte.
PR8: Índices Intermedios Cálculos de Pérdidas	Mensual	Tercer Mes Vencido	Desde el día 1 del tercer mes siguiente al mes del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 15 del tercer mes siguiente al mes del año correspondiente al reporte.
PR9: Índices Anuales de Cálculos de Pérdidas	Anual	Anual	Desde el día 1 del mes abril del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 15 del mes de abril del año correspondiente al reporte.

Capítulo Calidad del Servicio				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
CS1: SAIDI y SAIFI	Mensual.	Mensual.	Desde la certificación del "Formato TC1. Caracterización de Usuarios".	Hasta el día 15 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
CS2: DIU y FIU	Mensual.	Mensual.	Desde la certificación del "Formato TC1. Caracterización de Usuarios".	Hasta el día 15 del mes siguiente del año correspondiente al reporte.
CS3: Incentivo de Calidad Media	Anual.	Anual Vencido.	Desde el día 1 del mes de enero del año correspondiente al reporte.	Hasta el día 15 del mes de enero del año correspondiente al reporte.
CS4: Puntos de Medida Barra - Inventario	Mensual.	Mensual Vencido.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario"	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato
CS5. Puntos de Medida Barra - Seguimiento	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del Formato "Puntos de Medida Barra - Inventario".	Hasta el día 15 del mes siguiente del mes correspondiente al reporte

CS6. Puntos de Medida Línea o Circuitos - Inventario	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
CS7. Puntos de Medida Línea o Circuito - Seguimiento	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del Formato "Puntos de Medida Líneas o circuitos - Inventario"	Hasta el día 15 del mes siguiente del mes correspondiente al reporte.
CS 8. Indicadores de la Calidad de la Potencia	Mensual	Mensual Vencido	Desde la certificación del Formato "Puntos de Medida Líneas o circuitos - Inventario" y del Formato "Puntos de Medida Barra – Inventarios".	Hasta el día 15 del mes siguiente del mes correspondiente al reporte
Capítulo BRA				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LIMITE PARA REPORTE
BRA1: Información General Subestaciones	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA2: Unidades Constructivas de Subestaciones	Anual	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA3: Unidades Constructivas de Equipos de Subestación	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA4: Unidades Constructivas de Transformadores en Subestaciones	Anual	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA5: Unidades Constructivas de Compensación Reactivas en Subestaciones	Anual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA6: Unidades Constructivas de Centros de Control	Anual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA7: Información General Circuitos	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA8: Unidades Constructivas de Líneas	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA9: Unidades Constructivas de Equipos de Líneas	Anual - Demanda	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.

BRA10: Unidades Constructivas de Redes de Distribución - Después de 015	Anual Demanda	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA11: Unidades Constructivas de Transformadores de Distribución - Después de 015	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA12: Unidades Constructivas Especiales	Anual Demanda	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
BRA13: Unidades Constructivas Transformadores y Redes de Baja Tensión – BRA	Anual Demanda	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario".	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.

Capítulo Planes de Inversión				
Formato / Formulario	PERIODICIDAD DE CARGUE	DATO A REPORTAR	FECHA INICIAL PARA REPORTE	FECHA LÍMITE PARA REPORTE
PI1. Inventario Planes	Mensual por Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario"	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
PI2: Planes Seguimiento	Anual	Anual	Desde el día 15 del mes de marzo del año correspondiente al periodo.	Hasta el día 31 del mes de marzo del año correspondiente al periodo.
PI3: Inventario Proyectos	Anual Demanda.	Demanda.	Desde la certificación del "Formulario EI1. Encuesta de inventario"	Hasta el día 15 del mes que solicitó la habilitación del formato.
PI4: Proyectos Seguimiento	Anual	Anual	Desde el día 15 del mes de marzo del año correspondiente al periodo	Hasta el día 31 del mes de marzo del año correspondiente al cargue.

ANEXO C: TRANSITORIEDAD PARA LA HABILITACIÓN DE LOS CARGUES

La SSPD pondrá a disposición de los agentes la habilitación de los formatos y formularios del Anexo General en dos grupos de cargue de conformidad con el siguiente cronograma:

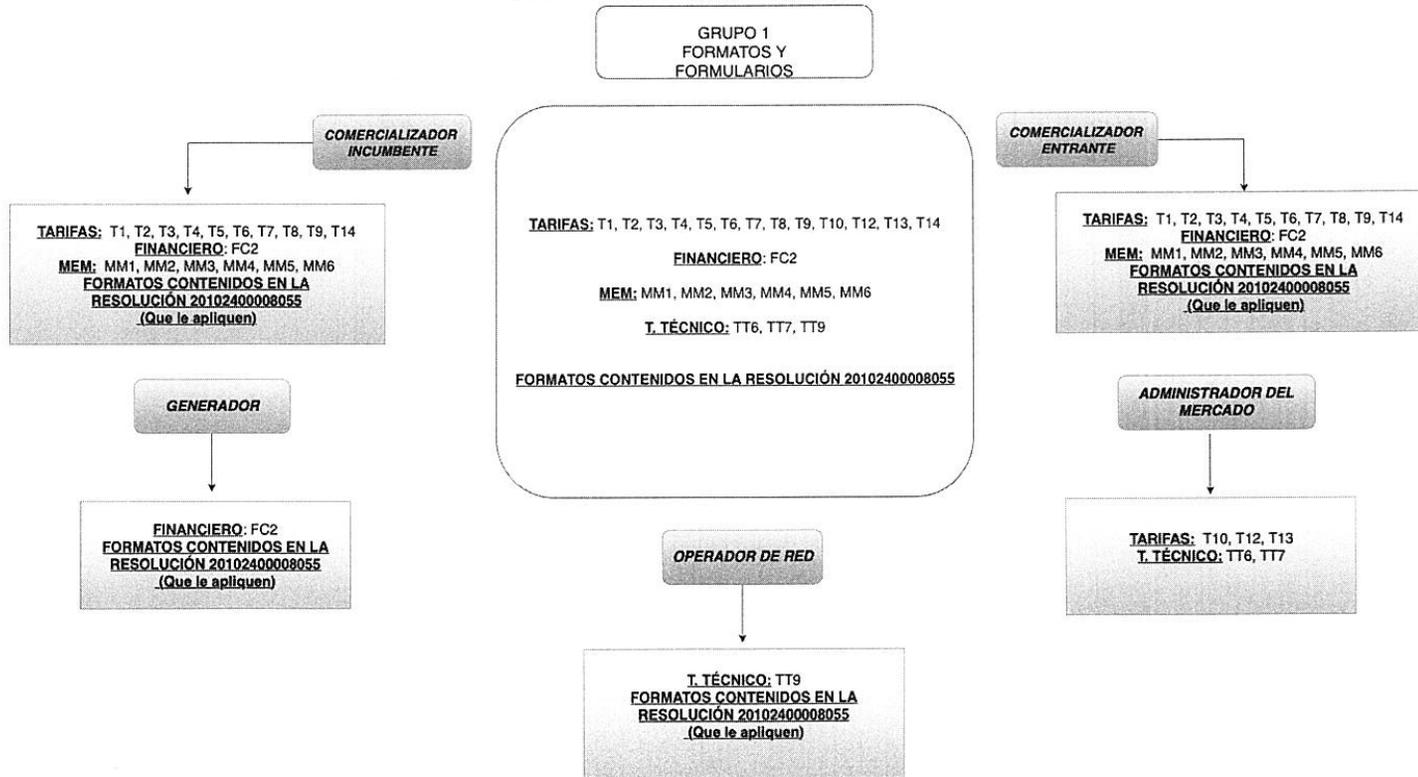
GRUPO 1	
FOMATO/FORMULARIO	FECHA
CAPÍTULO TARIFARIO	
FORMULARIO T1. Recuperación Costo Garantía	1 DE SEPTIEMBRE DE 2019
FORMATO T2. Garantías Financieras	
FORMATO T3. Tarifas Publicadas	
FORMATO T4. Actualización Tarifas Publicadas	
FORMULARIO T5. Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008	
FORMATO T6. Opción Tarifaria 168/2008	
FORMATO T7. Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 – UR	
FORMATO T8. Actualización Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 – UR	
FORMATO T9. Variables Costo Unitario de Prestación del Servicio CU 119 – UR	
FORMATO T10. Información ASIC y LAC - Comercializador	
FORMATO T12. Información Áreas de Distribución de Energía Eléctrica	
FORMATO T13. Información General	
FORMATO T14. Servicios adicionales	
CAPÍTULO INFORMACIÓN FINANCIERA COMPLEMENTARIA	
FORMATO FC2. Patrimonio Técnico Transaccional - CROM	
CAPÍTULO MERCADO MAYORISTA	
FORMATO MM1. Ficha Técnica Publicación	
FORMULARIO MM2. Información Convocatoria	
FORMULARIO MM3. Información Detalle Convocatoria	
FORMULARIO MM4. Información Convocatoria Ofertas Rechazadas	
FORMULARIO MM5. Información Contrato Oferente Aceptado Nro. Convocatoria ID Prestador Oferente	
FORMULARIO MM6. Registro Información Contacto al ASIC Nro Convocatoria_ID Prestador Oferente	
CAPÍTULO TRANSVERSALES - TÉCNICA	
FORMATO TT6. Fronteras- Flujos de Energía	
FORMATO TT7. Fronteras- Flujos de Energía Operación	
FORMATO TT9. Ajuste Eventos	
FORMATOS CONTENIDOS EN LA RESOLUCIÓN 20102400008055	
Formatos y Formularios que apliquen	

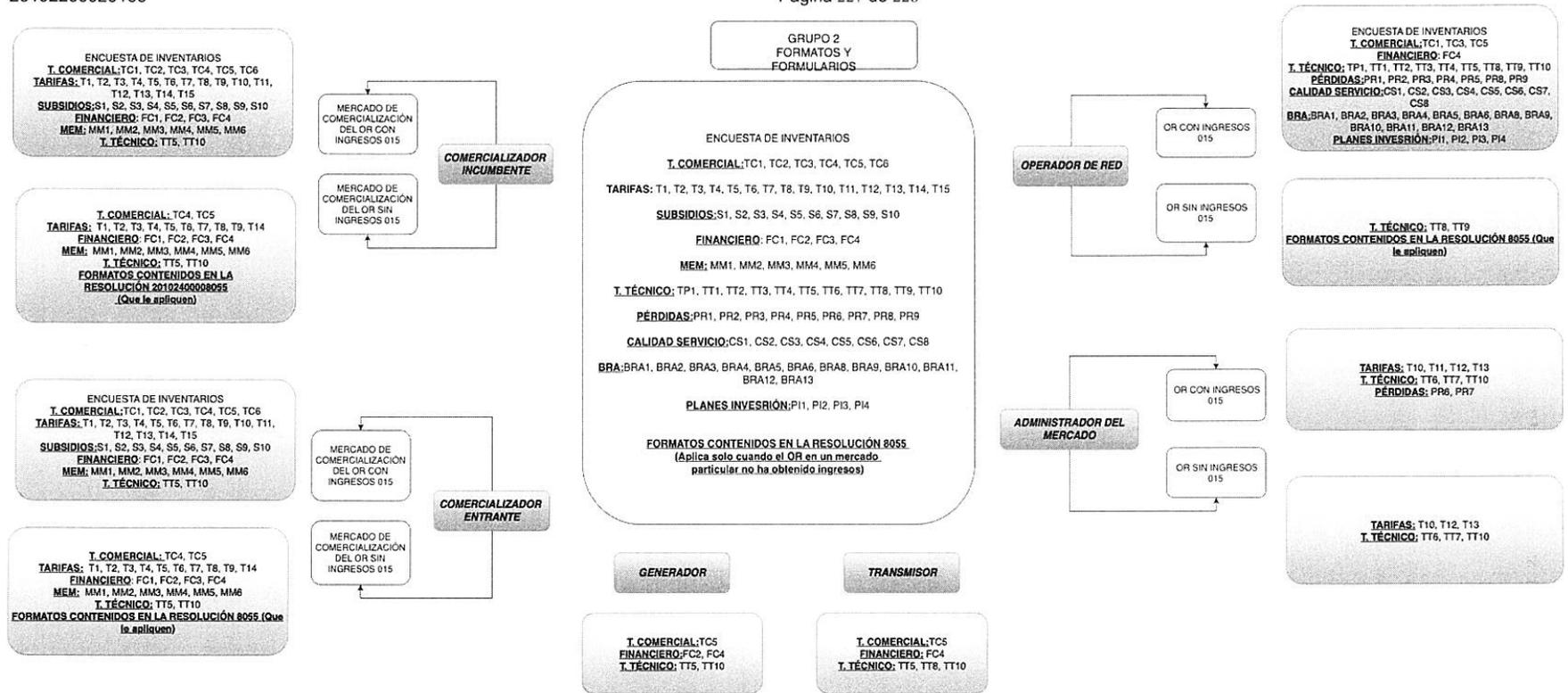
GRUPO 2	
FOMATO/FORMULARIO	FECHA
ENCUESTA DE INVENTARIOS – INFORMACIÓN COMERCIAL Y TÉCNICO	
FORMULARIO EI1. Encuesta de Inventario	
CAPÍTULO TRANSVERSALES – COMERCIAL	
FORMATO TC1. Caracterización de Usuarios	
FORMATO TC2. Facturación a Usuarios	
FORMATO TC3. Información de Facturación de los Operadores de Red a los Comercializadores	
FORMATO TC4. Información de Peticiones que No Constituyen una Reclamación	
FORMATO TC5. Información de Ejecución de Proyectos de Inversión	
FORMATO TC6. Detalle Facturación AP	
CAPÍTULO TARIFARIO	
FORMULARIO T1. Recuperación Costo Garantía	
FORMATO T2. Garantías Financieras	
FORMATO T3. Tarifas Publicadas	
FORMATO T4. Actualización Tarifas Publicadas	
FORMULARIO T5. Aplicación de Opción Tarifaria 168/2008	
FORMATO T6. Opción Tarifaria 168/2008	
FORMATO T7. Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 – UR	
FORMATO T8. Actualización Costo Unitario de Prestación del Servicio _CU 119 – UR	
FORMATO T9. Variables Costo Unitario de Prestación del Servicio CU 119 – UR	
FORMATO T10. Información ASIC y LAC - Comercializador	
FORMATO T11. Información ASIC y LAC – Distribuidor	
FORMATO T12. Información Áreas de Distribución de Energía Eléctrica	
FORMATO T13. Información General	
FORMATO T14. Servicios adicionales	
FORMATO T15. Costo de Prestación del Servicio para Usuarios No Regulados y Alumbrado Público	
CAPÍTULO SUBSIDIOS	
FORMATO S1. Resumen Contable Subsidios, Contribuciones y FOES	
FORMATO S2. Giros Recibidos y Efectuados	
FORMATO S3. Acuerdo Suscriptor Comunitario	
FORMATO S4. Inventario Áreas Especiales FOES (AE_FOES)	
FORMATO S5. Formato Validaciones Trimestrales Subsidios	
FORMATO S6. Usuarios Beneficiarios del Descuento y/o Exención Tributaria	
FORMATO S7. Inventario Macromedidores FOES	
FORMATO S8. Operación Macromedidores FOES	
FORMATO S9. Facturas Base de la Aplicación del FOES	
FORMATO S10. Contribuciones No Recaudadas Después de 6 Meses y Contribuciones Recaudadas Después de Conciliado su No Recaudado	
CAPÍTULO INFORMACIÓN FINANCIERA COMPLEMENTARIA	
FORMATO FC1. Información Facturación y Recaudos	
FORMATO FC2. Patrimonio Técnico Transaccional - CROM	
FORMATO FC3. Concurso Económico	
FORMULARIO FC4. Conceptos Financieros	
CAPÍTULO MERCADO MAYORISTA	
FORMATO MM1. Ficha Técnica Publicación	
FORMULARIO MM2. Información Convocatoria	
FORMULARIO MM3. Información Detalle Convocatoria	
FORMULARIO MM4. Información Convocatoria Ofertas Rechazadas	
FORMULARIO MM5. Información Contrato Oferente Aceptado Nro. Convocatoria ID Prestador Oferente	
FORMULARIO MM6. Registro Información Contacto al ASIC Nro Convocatoria_ID Prestador Oferente	
CAPÍTULO TRANSVERSALES - TÉCNICA	
FORMATO TT1. Inventario Alimentadores	
FORMATO TT2. Inventario Transformadores	
FORMATO TT3. Plan de Trabajos de Reposición o Modernización en Subestaciones - TRMS	
FORMATO TT4. Ingresos Por Otros Conceptos	
FORMATO TT5. Información de Accidente Origen Eléctrico	
FORMATO TT6. Fronteras- Flujos de Energía	
FORMATO TT7. Fronteras- Flujos de Energía Operación	
FORMATO TT8. Solicitud de Conexión	
FORMATO TT9. Ajuste Eventos	
FORMATO TT10. Plan de Gestión de Riesgo	

1 DE FEBRERO DE 2020

GRUPO 2		
FOMATO/FORMULARIO	FECHA	
CAPÍTULO PÉRDIDAS		
FORMULARIO PR1. Resolución Particular Pérdidas CREG 172 de 2011	1 DE FEBRERO DE 2020	
FORMULARIO PR2. Pérdidas Reconocidas CREG 172 de 2011		
FORMULARIO PR3. Opción de Aplicar a Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015		
FORMULARIO PR4. Pérdidas Reconocidas con Opción de Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015		
FORMULARIO PR5. Pérdidas Reconocidas sin Opción de Plan de Reducción de Pérdidas CREG 015		
FORMULARIO PR6. Variables Adicionales Pérdidas		
FORMULARIO PR7. Seguimiento a Plan de Reducción de Pérdidas		
FORMULARIO PR8. Indices Intermedios Cálculos de Pérdidas		
FORMULARIO PR9. Indices Anuales de Cálculos de Pérdidas		
CAPÍTULO CALIDAD DEL SERVICIO		
FORMULARIO CS1. SAIDI y SAIFI		
FORMATO CS2. DIU y FIU		
FORMATO CS3. Incentivo de Calidad Media		
FORMATO CS4. Puntos de Medida Barra - Inventario		
FORMATO CS5. Puntos de Medida Barra - Seguimiento		
FORMATO CS6. Puntos de Medida Línea o Circuitos - Inventario		
FORMATO CS7. Puntos de Medida Línea o Circuito - Seguimiento		
FORMULARIO CS8. Indicadores de la Calidad de la Potencia		
CAPÍTULO BRA		
FORMATO BRA1. Información General Subestaciones		
FORMATO BRA2. Unidades Constructivas de Subestaciones		
FORMATO BRA3. Unidades Constructivas de Equipos de Subestación		
FORMATO BRA4. Unidades Constructivas de Transformadores en Subestaciones		
FORMATO BRA5. Unidades Constructivas de Compensación Reactivas en Subestaciones		
FORMATO BRA6. Unidades Constructivas de Centros de Control		
FORMATO BRA7. Información General Circuitos		
FORMATO BRA8. Unidades Constructivas de Líneas		
FORMATO BRA9. Unidades Constructivas de Equipos de Líneas		
FORMATO BRA10. Unidades Constructivas de Redes de Distribución - Después de 015		
FORMATO BRA 11. Unidades Constructivas de Transformadores de Distribución - Después de 015		
FORMATO BRA12. Unidades Constructivas Especiales		
FORMATO BRA13. Unidades Constructivas Transformadores y Redes de Baja Tensión – BRA		
CAPÍTULO PLANES DE INVERSIÓN		
FORMATO PI1. Inventario Planes		
FORMATO PI2. Planes Seguimiento		
FORMATO PI3. Inventario Proyectos		
FORMATO PI4. Proyectos Seguimiento		
FORMATOS CONTENIDOS EN LA RESOLUCIÓN 20102400008055		
Formatos y Formularios que apliquen solo cuando el OR en un mercado particular no ha obtenido ingresos		

ANEXO D: DETALLE TRANSITORIEDAD





ANEXO E: CANTIDAD ENERGÍA CONTRATADA

El campo "Cantidad total de energía a contratar" del formulario "Ficha Técnica Publicación" del capítulo "Mercado Mayorista" requiere de un soporte PDF que deberá cumplir con la siguiente estructura:

Energía Solicitada (kWh)							
Año 1		Año 2		Año....		Año n	
Mes	Cantidad kWh	Mes	Cantidad kWh	Mes	Cantidad kWh	Mes	Cantidad kWh
Enero		Enero		Enero		Enero	
Febrero		Febrero		Febrero		Febrero	
Marzo		Marzo		Marzo		Marzo	
Abril		Abril		Abril		Abril	
Mayo		Mayo		Mayo		Mayo	
Junio		Junio		Junio		Junio	
Julio		Julio		Julio		Julio	
Agosto		Agosto		Agosto		Agosto	
Septiembre		Septiembre		Septiembre		Septiembre	
Octubre		Octubre		Octubre		Octubre	
Noviembre		Noviembre		Noviembre		Noviembre	
Diciembre		Diciembre		Diciembre		Diciembre	