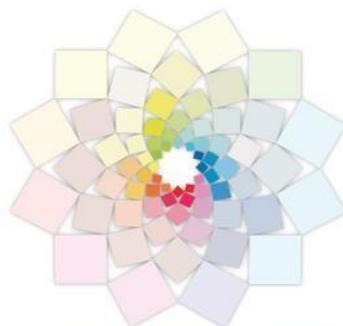




Superservicios
Superintendencia de Servicios
Públicos Domiciliarios

MANUAL ROL APROBADOR – ADMINISTRACIÓN DE LOCALIDADES ZNI DGTE



SIGME

Versión 1.4
MARZO, 2022

CONTROL DE VERSIONES Y/O APROBACIONES

Fecha	Versión	Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó
05/11/2018	1.0	Versión inicial manual Rol Revisor – Módulo de Administración de Localidades ZNI.	Marlly Tatiana Téllez	Cristian Camilo Ramírez González	No aplica
05/12/2018	1.1	Se aceptan los cambios al numeral 5.9.4 Opción Desafiliar Localidad y se ingresan las preguntas frecuentes en la sección 6 ANEXOS, manual Rol Aprobador – Módulo de Administración de Localidades ZNI.	Marlly Tatiana Téllez	Cristian Camilo Ramírez González	06/12/2018
14/06/2019	1.2	Se describe la funcionalidad Inactivación por Oficio.	Marlly Tatiana Téllez	Cristian Camilo Ramírez González	02/07/2019
20/06/2021	1.3	Actualización manual con las nuevas funcionalidades implementadas en la opción Solicitudes Pendientes.	Marlly Tatiana Téllez	Olga Leandra Rey Luengas Fabio Enrique Arias Rojas	06/07/2021
31/03/2022	1.4	Actualización manual con las nuevas funcionalidades implementadas en la opción Solicitudes Pendientes, Histórico localidades, Inactivación periodos anteriores y Activación Localidades de Periodos Anteriores.	Marlly Tatiana Téllez	Olga Lucia Triviño Rosado	26/04/2022

Contenido

1. OBJETIVO	4
2. ALCANCE	4
3. FUNDAMENTO LEGAL	4
4. DEFINICIONES	4
5. CONTENIDO	5
5.1 Dirigido a:	5
5.2 Requisitos del sistema	5
5.3 Descripción	5
5.4 Ingreso a la aplicación.....	5
5.5 Menú principal.....	6
5.6 Botones.....	7
5.7 Funcionalidad Consulta Localidades	7
5.8 Funcionalidad Consulta Empresa.....	8
5.9 Funcionalidad Solicitudes Pendientes	9
5.9.1 Flujo normal de aprobaciones.....	9
5.9.2 Funcionalidad Inactivación por Oficio.....	12
5.10 Histórico Localidades	15
5.11 Funcionalidad Generar Reporte	16
5.12 Inactivación periodos anteriores	17
5.13 Activación Localidades Periodos Anteriores.....	19
5.14 Funcionalidad Cerrar Cesión.....	24
6 POLÍTICA OPERACIONAL	25
7 PREGUNTAS FRECUENTES.....	25

1. OBJETIVO

Dar a conocer a los usuarios las diferentes funcionalidades que se presentan en la Aplicación para la Administración de Localidades ZNI por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios para el Rol Aprobador.

2. ALCANCE

En el presente documento se visualiza el funcionamiento legal, las definiciones de los términos que se emplean en el sistema, a quien va dirigido, los requisitos básicos para su correcto funcionamiento, la descripción de la aplicación, como acceder, el menú principal y los botones.

El aplicativo consta de las siguientes funcionalidades:

- Consulta Localidades.
- Consulta Empresa.
- Solicitudes Pendientes.
- Histórico Localidades.
- Generar Reporte.
- Inactivación periodos Anteriores.
- Activación Localidades Periodos Anteriores.
- Cerrar Cesión.

Este documento explica las opciones anteriormente enunciadas.

3. FUNDAMENTO LEGAL

Nombre del documento	Descripción del documento	Ubicación
Resolución SSPD N° 20172000188755 del 02 de octubre de 2017.	Por la cual se unifica en un solo acto administrativo la normatividad expedida para el cargue de información al Sistema Único de Información - SUI aplicable a los prestadores ubicados en las Zonas no Interconectadas – ZNI.	http://www.sui.gov.co/web/normatividad/energia/resolucion-no.-sspd-20172000188755-del-02-10-2017
Resolución SSPD N° 20201000037475 del 21 de septiembre 2020.	Por la cual se modifica la Resolución SSPD No. 20172000188755 de 02 de octubre de 2017. Modifíquense la periodicidad de cargue de los Formatos “FORMATO CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA DE LAS LOCALIDADES UBICADAS EN LAS ZNI” y “FORMATO CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA Y GENERACIÓN EN LAS ZNI”, del Anexo C del artículo primero de la Resolución SSPD 20172000188755 del 2 de octubre de 2017.	http://www.sui.gov.co/web/normatividad/energia/resolucion-sspd-no.-20201000037475-del-21-09-2020

4. DEFINICIONES

- **SUI:** Sistema Único de Información.
- **ZNI:** Zonas No Interconectadas.
- **DTGE:** Dirección Técnica de Gestión de Energía.

- **Prestador:** Empresa del servicio público de energía, que haya realizado el cargue del certificado de existencia y prestación de servicio en formato PDF, a través del sistema de cargue masivo.
- **IO:** Inactivación por Oficio.

5. CONTENIDO

5.1 Dirigido a:

Los profesionales de la Dirección Técnica de Gestión de Energía -DTGE a quienes se les asigna el Rol aprobador encargado de la administración de las localidades, ejerciendo la labor de inspección y vigilancia dentro del ámbito de aplicación de las Resoluciones No. SSPD 20172000188755 y SSPD 20201000037475, mediante las cuales se unifica en un solo acto administrativo la normatividad expedida para el cargue de información al Sistema Único de Información - SUI aplicable a los prestadores ubicados en las Zonas no Interconectadas - ZNI.

5.2 Requisitos del sistema

Los requerimientos necesarios para acceder a la aplicación se listan a continuación:

- ✓ Computador portátil o de escritorio, con acceso a Internet.
- ✓ Navegador Web, se recomienda tener instalado la última versión de alguno de los siguientes:
 - Firefox
 - Internet Explorer
 - Chrome
- ✓ Usuario y contraseña de la aplicación en el sistema de autenticación SUA.

5.3 Descripción

La aplicación para la Administración de Localidades ZNI de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (Superservicios), a través de la DTGE, supervisa la prestación del servicio de energía en las llamadas Zonas No Interconectadas -ZNI del País, ejerciendo acciones de vigilancia y control de la información reportada a través del SUI.

5.4 Ingreso a la aplicación

Los profesionales de Dirección Técnica de Gestión de Energía deberán ejecutar un navegador web e ingresar a la página <http://www.sui.gov.co/ADMIN-ZNI-web/>, digitar usuario y clave como se indica a continuación:



Imagen 1: Página de autenticación módulo de administración localidades ZNI - Aprobador

Se accede a la página inicial de la aplicación confirmando que se encuentra autenticado como **Aprobador**.



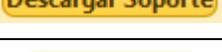
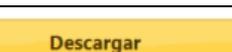
Imagen 2: Página inicial módulo de administración localidades ZNI – Aprobador

5.5 Menú principal

La aplicación para la Administración de Localidades ZNI en el menú de la parte izquierda para el Rol Aprobador presenta las siguientes funcionalidades:

- Consulta Localidades.
- Consulta Empresa.
- Solicitudes Pendientes.
- Histórico Localidades.
- Generar Reporte.
- Inactivación periodos Anteriores.
- Activación Localidades Periodos Anteriores.
- Cerrar Cesión.

5.6 Botones

Icono / Botón	Descripción
	Permite la autenticación en la aplicación.
	Retorna a la bandeja inicial de la aplicación.
	Permite ingresar a consultar la información de una localidad para iniciar la gestión correspondiente.
	Permite aprobar las solicitudes reportadas por el revisor.
	Permite rechazar las solicitudes reportadas por el revisor.
	Permite regresar a la página inicial del módulo de Administración.
	Permite confirmar el rechazo de una localidad.
	Permite exportar el histórico de las localidades en un archivo .xls.
	Permite descargar el soporte registrado por el Rol Revisor por el cual se inactiva por oficio una localidad.
	Permite realizar la búsqueda de una empresa por vigencia.
	Permite inactivar las localidades.
	Permite aprobar la activación de localidades.
	Permite rechazar la activación de localidades.
	Genera el reporte en formato Excel.
	Permite cerrar la sesión de usuario.

5.7 Funcionalidad Consulta Localidades

Al hacer clic sobre esta funcionalidad, se observa la Bandeja **Localidades Existentes ZNI**, con los siguientes campos:

- **Código Certificado:** Código de la localidad, asignado por la aplicación.
- **Nombre Localidad:** Campo con la opción de búsqueda de una localidad.

- **Código Dane:** Número único de identificación asociado a una localidad.
- **Código SSPD:** Código de identificación de la Superservicios.
- **Número de Viviendas:** Cantidad de viviendas relacionadas por la alcaldía en el certificado de existencia y prestación.



Código Certificado	Nombre Localidad	Código Dane	Código SSPD	Número Viviendas
499	ABAQUIA	27077000	2707700000001	51
360	ACANDI-CABECERA MUNICIPAL	27006000	2700600000013	3204
520	ACANDI-CABECERA MUNICIPAL	27006000	2700600000013	3204
638	ACARICUARA	97001005	9700100500001	75
453	AGUA BENDITA	47053000	4705300000001	14
498	AGUA CLARA SEQUIONDA	52696000	5269600000146	45
592	AGUA CLARITA INDIGENA	19809000	1980900000016	82
659	AGUA LIMPIA	52696000	5269600000001	70
479	AGUA MANSA	76109079	7610907900108	57
494	AGUA NEGRA	27430000	2743000000001	19

Imagen 3: Funcionalidad Consulta Localidades Existentes ZNI

5.8 Funcionalidad Consulta Empresa

Al hacer clic sobre esta funcionalidad, se observa la Bandeja **Empresas Prestadoras ZNI**, con los siguientes campos:

- **Id Empresa:** Identificador de la empresa prestadora del servicio de energía que realiza el cargue del certificado de Existencia y Prestación de Servicio de Energía de las Localidades ZNI.
- **Empresa Prestadora:** Campo con la opción de búsqueda de una empresa prestadora del servicio de energía.



Id Empresa	Empresa Prestadora
5	MUNICIPIO DE CURILLO - CAQUETA
117	MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA - CAQUETA
256	MUNICIPIO DE PUERTO LLERAS
520	CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A. E.S.P.
564	EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLIN E.S.P.
599	EMPRESA DE ENERGIA DE ARAUCA
658	MUNICIPIO DE ISTMINA
1031	CORPORACION ELECTRICA DE LA COSTA ATLANTICA S.A. E.S.P.
1106	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PERLA DEL MANACACIAS
1212	MUNICIPIO DE SOLANO

Imagen 4: Funcionalidad Consulta Empresas Prestadoras ZNI

5.9 Funcionalidad Solicitudes Pendientes

Al hacer clic sobre esta funcionalidad, se observa la “Bandeja de certificaciones de existencia y prestación de servicio de energía ZNI por empresa prestadora”, con los siguientes campos:

- **Id Empresa:** Número identificador de la empresa prestadora que realiza el cargue del certificado de Existencia y Prestación del Servicio de Energía para las Localidades ZNI.
- **Empresa Prestadora:** Campo de búsqueda, con el listado de las empresas pendientes por gestionar.
- **Fecha de Certificación:** Fecha en la que el prestador certifico el cargue de Existencia y Prestación de Servicio de Energía de las Localidades ZNI, en la aplicación cargue masivo - SUI.
- **Año:** Corresponde al año del cargue de la empresa prestadora.
- **Semestre:** Los semestres de la certificación de la solicitud son 0, 1 o 2.
- **Estado:** Inicialmente se observa el estado Validado el cual representa el cargue del certificado de Existencia y Prestación de Servicio de Energía de las Localidades ZNI por parte de una empresa prestadora, que está disponible para iniciar el proceso de registro, asignación y gestión sobre la localidad ZNI.
- **Acciones:** Botón Tramitar, permite al usuario con el Rol Aprobador iniciar una gestión sobre las localidades ZNI.



Id Empresa	Empresa Prestadora	Fecha Certificación	Año	Semestre	Estado	Acciones
1720	SOCIEDAD PRODUCTORA DE ENERGIA DE SAN ANDRES Y PROVIDENCIA S.A. E.S.P.	2020-04-07	2020	1	Validado	Tramitar
1757	GESTION ENERGETICA S.A. ESP	2020-07-10	2020	1	Validado	Tramitar
1759	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEGUIZAMO	2020-08-01	2020	2	Validado	Tramitar
1809	EMPRESA ELECTRIFICADORA DE NUQUI E.S.P. S.A. ECONOMIA MIXTA	2020-09-18	2020	2	Validado	Tramitar
1890	EMPRESA MIXTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ENERGIA ELECTRICA DE TIMBIQUI SA ESP	2020-08-04	2020	2	Validado	Tramitar
1891	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BAHIA SOLANO S.A. ESP	2020-03-27	2020	1	Validado	Tramitar
1895	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACANDI S.A. E.S.P.	2020-07-31	2020	2	Validado	Tramitar
1895	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACANDI S.A. E.S.P.	2020-04-23	2020	1	Validado	Tramitar
1900	E.A.T. DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA EL PORVENIR E.S.P.	2020-02-11	2020	1	Validado	Tramitar
1900	E.A.T. DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA EL PORVENIR E.S.P.	2020-07-25	2020	2	Validado	Tramitar

Imagen 5: Funcionalidad Solicitudes Pendientes → botón tramitar

Las empresas que realizan el cargue del certificado de existencia y prestación del servicio de energía o certificado de existencia y generación en las ZNI presentan las siguientes características:

- **Servicio:** Energía.
- **Clasificación:** ZNI.
- **Actividad:** Comercialización, Generación y Distribución.

5.9.1 Flujo normal de aprobaciones

Al elegir una empresa y dar clic en el botón **Tramitar** (ver imagen 5), se presenta la interfaz que permite al usuario de la DTGE realizar la gestión sobre las localidades enviadas por el rol revisor, a partir del certificado de existencia y prestación del servicio de energía o certificado de existencia y generación en las ZNI, para aprobar la creación de las localidades en la aplicación ZNI.

Se presentan las secciones:

- ✓ Información de la empresa prestadora.
- ✓ Gestión de Localidades ZNI por Empresa Prestadora.
- **Sección Información de la empresa prestadora:** Conformada por los siguientes campos que presentan la información de la empresa seleccionada (Ver imagen 6):
 - **Empresa:** Nombre de la empresa prestadora que realizó el cargue del certificado de Existencia y Prestación de Servicio de Energía de las Localidades ZNI.
 - **Año:** Corresponde al año del cargue de la empresa prestadora.
 - **Id:** Identificador único de la empresa.
 - Enlace que permite visualizar el o los archivos de existencia y representación asociados a la localidad.
 - **Vigencia:** Se debe seleccionar la vigencia de acuerdo con el cargue que realizó el prestador.
- **Sección Gestión de Localidades ZNI por Empresa Prestadora:** Permite visualizar y ejecutar acciones sobre las localidades asociadas a la empresa, se visualizan los siguientes campos y botones (Ver imagen 6):
 - **Campo de chequeo:** Para seleccionar las localidades a tramitar una a una o de manera múltiple.
 - **Código de Certificado:** Código de la localidad, asignado por la aplicación.
 - **Código Dane:** Número único de identificación asociado a una localidad.
 - **Nombre Localidad:** Campo con la opción de búsqueda que permite consultar las localidades asociadas a la empresa prestadora.
 - **Número Viviendas:** Campo editable con el número de viviendas relacionadas por la alcaldía en el certificado de existencia y prestación.
 - **Código SSPD:** Código de identificación de la Superservicios.
 - **Fecha de inicio Prestación:** Permite ingresar la fecha reportada por el prestador de inicio de prestación de cada una de las localidades.
 - **Acción realizada:** Se visualiza la acción solicitada para la localidad.
 - **Departamento:** Al cual está asociada la localidad.
 - **Municipio:** Al cual está asociada la localidad.
 - **Centro poblado:** Al cual está asociada la localidad.
 - **Operación realizada:** Se visualiza la operación realiza para la localidad.



Imagen 6: Gestión sobre las localidades enviadas por el rol revisor - Botón tramitar

En las localidades se pueden ejecutar las acciones de (Ver imagen 6):

- Aprobar
 - Rechazar
 - Atrás
- En caso de que el Aprobador elija la opción **Aprobar**, la solicitud queda en estado en firme y registrada en la base de datos. De esta manera queda creada la localidad para realizar la gestión sobre la misma.



Imagen 7: Aprobar localidad

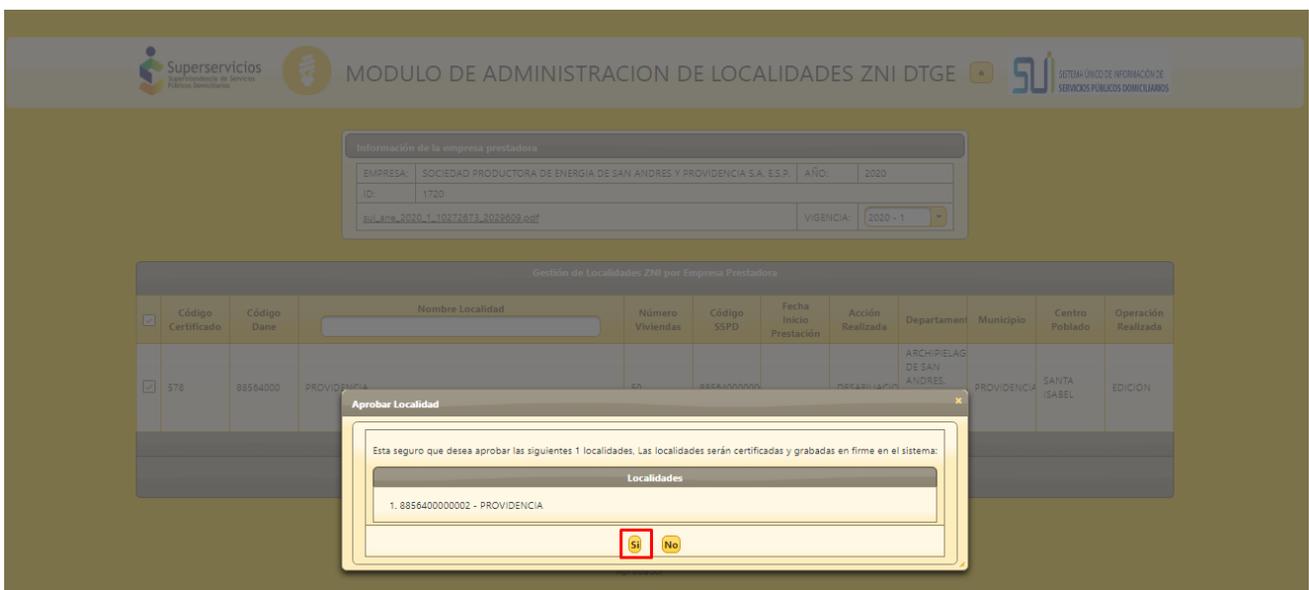


Imagen 8: Confirmación aprobar de la localidad

- En caso de que el Aprobador elija la opción **Rechazar**, la localidad regresa a la bandeja del Revisor, quien debe revisar y tramitar de nuevo la solicitud, se deben ingresar las observaciones por la cuales se rechaza la solicitud (Ver imagen 10).



Imagen 9: Rechazar localidad



Imagen 10: Confirmación rechazo de la localidad

- Al presionar botón **Atrás**, permite volver a la bandeja “Gestión de Localidades ZNI por Empresa Prestadora”.

5.9.2 Funcionalidad Inactivación por Oficio

Se presentan las bandejas:

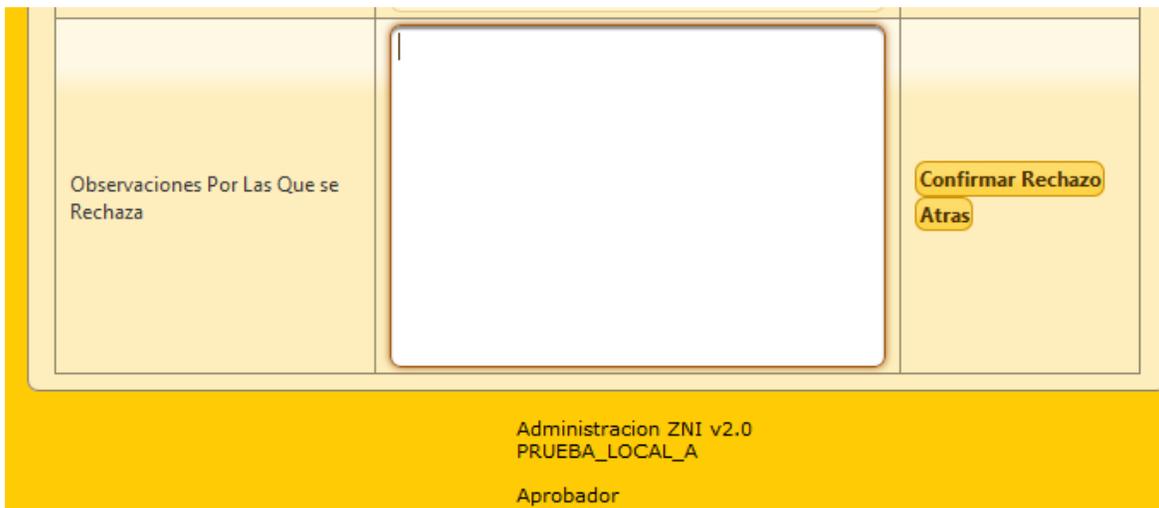
- ✓ Información de la empresa prestadora
- ✓ Datos de la Localidad, con los siguientes campos:
 - Nombre Localidad
 - Departamento
 - Municipio
 - Centro Poblado
 - Número de viviendas
 - Operación realizada (Edición)
 - Acción Realizada (Inactivación por Oficio)
 - Observaciones: Se visualizan las observaciones registradas por el revisor y/o aprobador.

Sobre la localidad seleccionada se presentan las siguientes opciones:

- Aprobar
- Rechazar
- Descargar soporte (En la inactivación por oficio)
- Atrás

En caso de que el Aprobador elija la opción **Aprobar**, la solicitud queda en estado en firme y se registrara en la base de datos la localidad como inactivada por oficio.

En caso de que el Aprobador elija la opción **Rechazar**, debe ingresar las observaciones como justificación del rechazo, al dar clic en el botón **Confirmar rechazo** (ver imágenes 11 y 12), llega la solicitud al Revisor, quien debe tramitar de nuevo la solicitud.



Observaciones Por Las Que se Rechaza

Confirmar Rechazo

Atras

Administracion ZNI v2.0
PRUEBA_LOCAL_A
Aprobador

Imagen 11: Ingreso observaciones por las cuales se rechaza la solicitud de inactivación por oficio

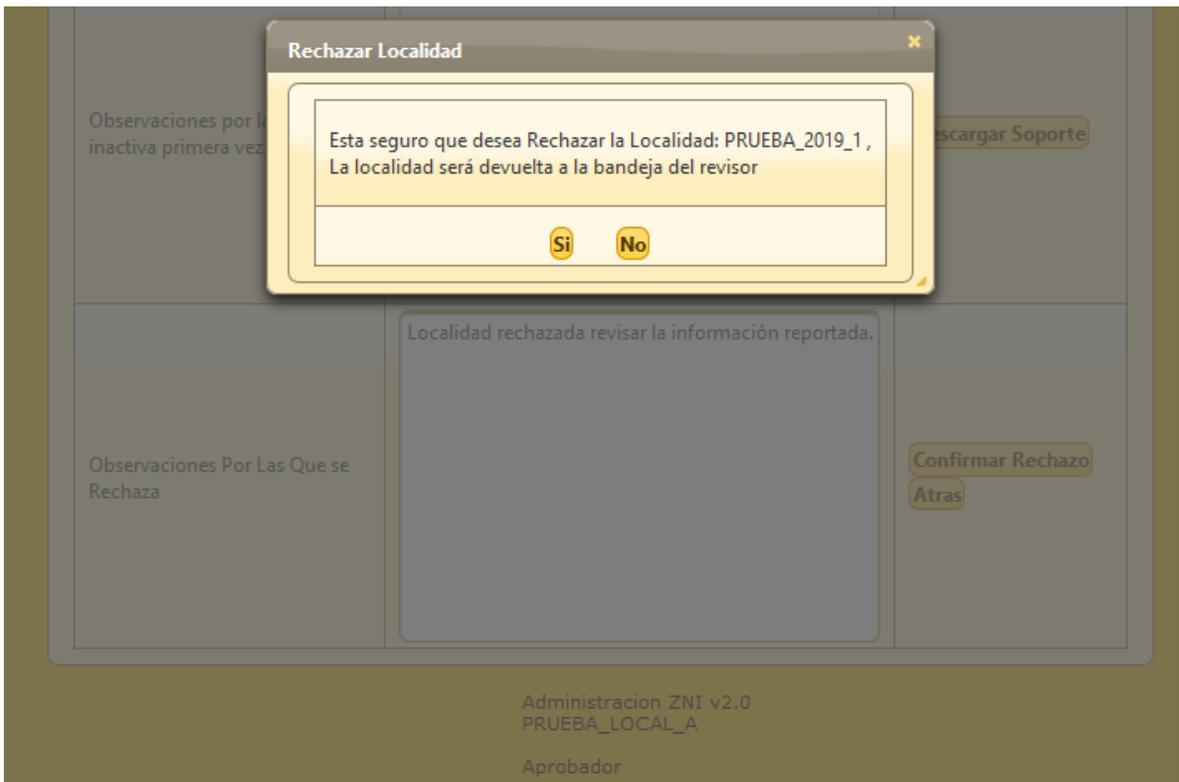
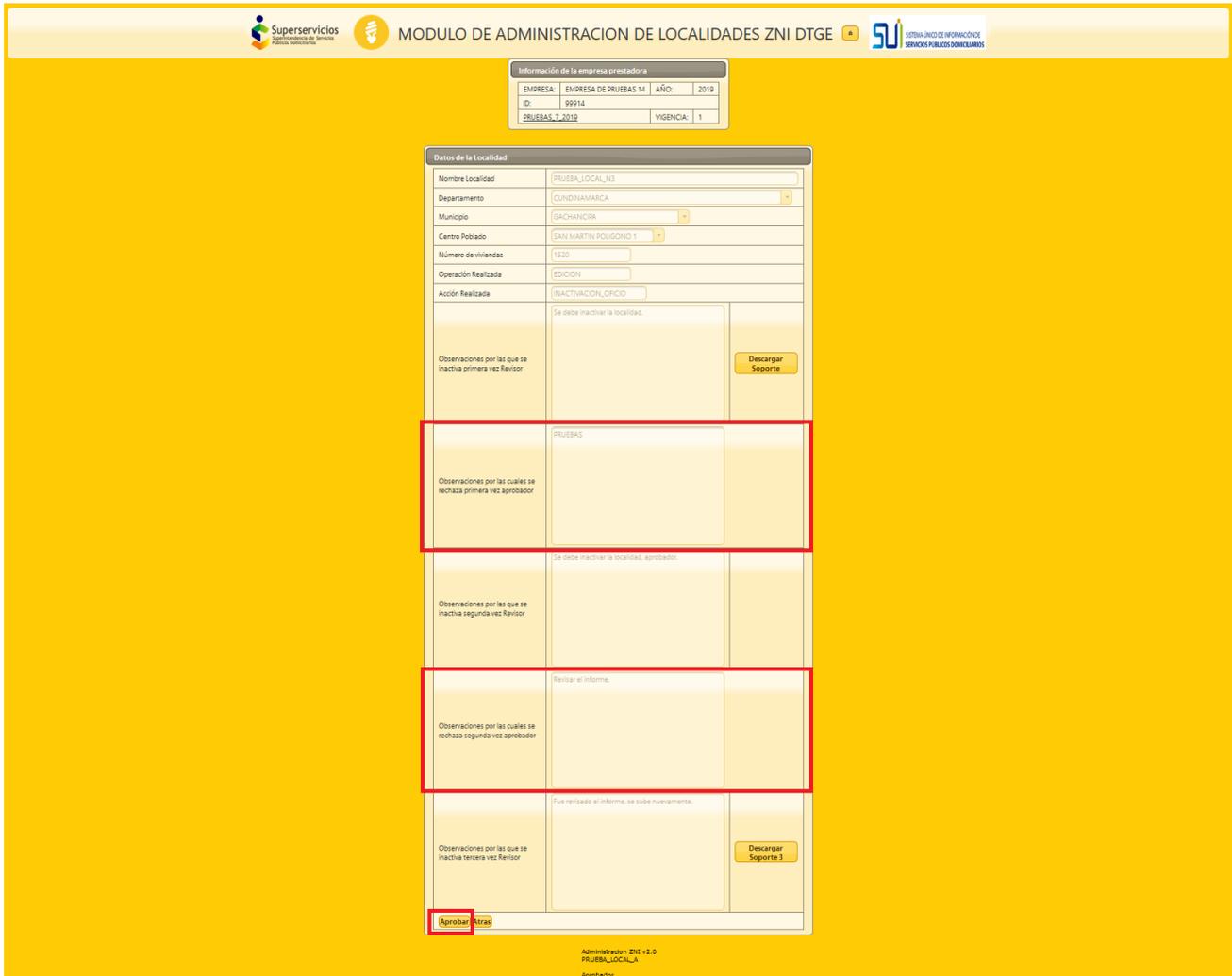


Imagen 12: Mensaje de confirmación de la acción a realizar

Al presionar botón **Atrás** (ver imagen 13), permite volver a la bandeja **Gestión de Localidades ZNI por Empresa Prestadora**.

El rol aprobador podrá enviar la solicitud a revisión de inactivación por oficio al revisor hasta máximo dos veces, el aprobador debe aceptar a la tercera vez de envío de la solicitud, y así finalizar el trámite de una localidad que será inactivada por oficio (ver imagen 13).



The screenshot shows a web-based form titled 'MODULO DE ADMINISTRACION DE LOCALIDADES ZNI DTGE'. At the top, there are logos for 'Superservicios' and 'SIGME'. The form is divided into several sections:

- Información de la empresa prestadora:** Includes fields for 'EMPRESA' (EMPRESA DE PRUEBAS 12), 'AÑO' (2019), 'ID' (99914), and 'VIGENCIA' (1).
- Datos de la Localidad:** A table with fields for 'Nombre Localidad' (PRUEBA_LOCAL_03), 'Departamento' (CUNDINAMARCA), 'Municipio' (GACHANCORA), 'Centro Poblado' (SAN MARTIN POLIGONO 1), 'Número de viviendas' (1520), 'Operación Realizada' (EDICION), and 'Acción Realizada' (INACTIVACION OFICIO).
- Observaciones:** A series of text boxes for recording observations, with the first one containing 'Se debe inactivar la localidad.' and the second 'Se debe inactivar la localidad, aprobador.' These sections are highlighted with red boxes in the image.
- Buttons:** 'Descargar Soporte' buttons are present next to the observation boxes. An 'Aprobar' button is highlighted in red at the bottom left.

At the bottom of the form, it says 'Administración ZNI v2.0 PRUEBA_LOCAL_4 Aprobador'.

Imagen 13: Formulario completo máximo de devoluciones de inactivación por oficio

Reglas:

- Las observaciones y los documentos adjuntos ingresados por el revisor y/o aprobador, se deben visualizar y poder descargar siempre.
- Las observaciones deben ser de máximo 500 caracteres, la bandeja **Datos de la Localidad** debe presentarse ordenada y mantener la trazabilidad de las acciones realizadas por el revisor y el aprobador.

5.10 Histórico Localidades

Al presionar el botón **Histórico Localidades**, se visualiza la bandeja **Histórico Localidades Administradas ZNI**, con la información de las acciones que se realizan para las localidades. Los campos que se presentan son:

- Código Certificado
- Nombre Localidad
- Código Dane
- Código SSPD
- Estado

- Operación
- Acción Realizada
- Fecha Operación
- Número viviendas
- Identificador Empresa
- Nombre Empresa
- Año (vigencia)
- Fecha inicio prestación



Código Certificado	Nombre Localidad	Código Dane	Código SSFD	Estado	Operación	Acción Realizada	Fecha Operación	Número viviendas	Identificador Empresa	Nombre Empresa	Año (vigencia)	Fecha inicio prestación
863	VELASQUEZ	1989000	198900000077	R	CREACION	NEUVA	2021-09-22 13:01:09.0	45	28111	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ENERGIA ELECTRICA DEL CAUCA	-	-
878	PROVIDENCIA	8864000	886400000002	V	EDICION	DESAFUJACION	2022-03-18 09:41:54.0	80	1720	SOCIEDAD PRODUCTORA DE ENERGIA DE SAN ANDRES Y PROVIDENCIA S.A. E.S.P.	-	-
887	BATALLA	2708600	270860000002	R	EDICION	DESAFUJACION	2022-03-24 16:16:52.0	80	1895	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACANDI S.A. E.S.P.	-	-
887	BATALLA	2708600	270860000002	V	EDICION	DESAFUJACION	2022-03-24 15:23:03.0	80	1895	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACANDI S.A. E.S.P.	-	-
890	NICANOR VALENCIA - HOGAR BLANCO	8283002	828300200077	VA	EDICION	ACTIVACION	2021-09-28 11:05:49.0	71	2272	EMPRESA DE ENERGIA DE SALAMONDA S.A. E.S.P.	-	-
825	BUCHIA	2707700	270770000005	P	EDICION	DESAFUJACION	2022-03-24 16:47:06.0	38	1811	E.S.P. DE ENERGIA ELECTRICA DE BAJO BAUDO PIZARRO S.A.	-	-
825	BUCHIA	2707700	270770000005	VA	EDICION	DESAFUJACION	2022-03-24 15:48:02.0	38	1811	E.S.P. DE ENERGIA ELECTRICA DE BAJO BAUDO PIZARRO S.A.	-	-
885	ABAQUIA	2707700	270770000001	R	EDICION	DESAFUJACION	2021-10-27 19:48:18.0	51	2994	MUNICIPIO DE MIRAFLORES QUAMARE	-	-
885	ABAQUIA	2707700	270770000001	V	EDICION	DESAFUJACION	2021-10-12 09:30:51.0	51	2994	MUNICIPIO DE MIRAFLORES QUAMARE	-	-
889	Puerto Príncipe	8657300	865730000016	R	EDICION	ACTIVACION	2021-09-22 08:50:21.0	22	1759	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SERGUAMBO	-	-

Imagen 14: Formulario Histórico de Localidades Administradas ZNI

5.11 Funcionalidad Generar Reporte

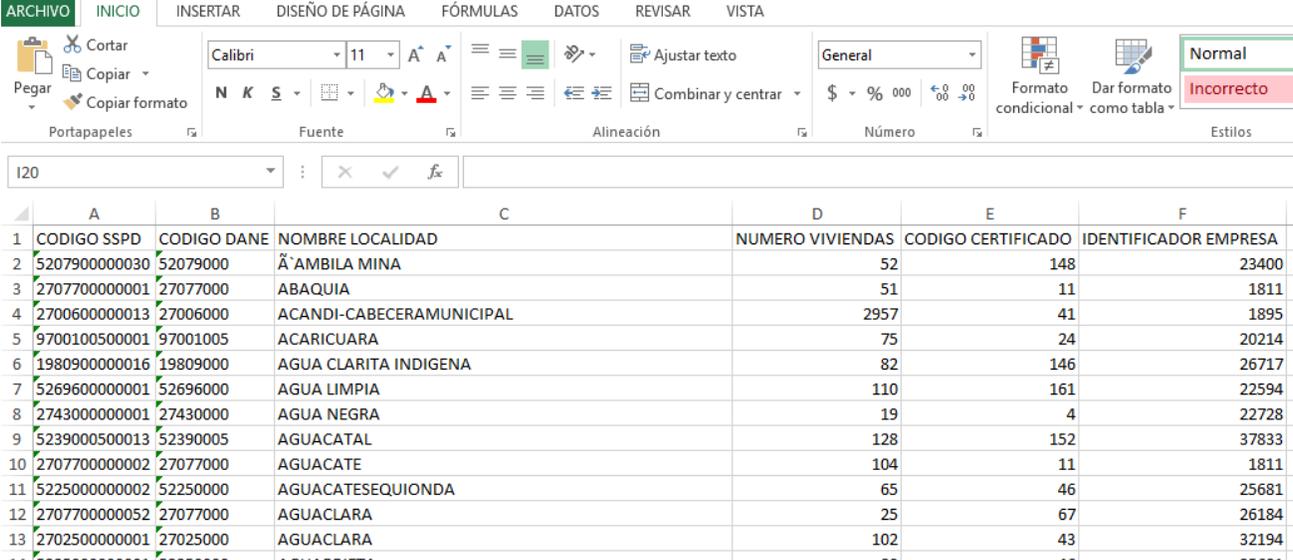
Permite a los usuarios de la DTGE ver el reporte de toda la información de las localidades registradas y asignadas por empresa, al dar clic en el botón **Descargar**.



Imagen 15: Funcionalidad Descargar Reporte

Se evidencia el reporte en formato Excel con los siguientes campos:

- Código SSPD
- Código DANE
- Nombre Localidad
- Número de Viviendas
- Código Certificado
- Identificador Empresa



	A	B	C	D	E	F
1	CODIGO SSPD	CODIGO DANE	NOMBRE LOCALIDAD	NUMERO VIVIENDAS	CODIGO CERTIFICADO	IDENTIFICADOR EMPRESA
2	5207900000030	52079000	Á AMBILA MINA	52	148	23400
3	2707700000001	27077000	ABAQUIA	51	11	1811
4	2700600000013	27006000	ACANDI-CABECERAMUNICIPAL	2957	41	1895
5	9700100500001	97001005	ACARICUARA	75	24	20214
6	1980900000016	19809000	AGUA CLARITA INDIGENA	82	146	26717
7	5269600000001	52696000	AGUA LIMPIA	110	161	22594
8	2743000000001	27430000	AGUA NEGRA	19	4	22728
9	5239000500013	52390005	AGUACATAL	128	152	37833
10	2707700000002	27077000	AGUACATE	104	11	1811
11	5225000000002	52250000	AGUACATESEQUIONDA	65	46	25681
12	2707700000052	27077000	AGUACLARA	25	67	26184
13	2702500000001	27025000	AGUACLARA	102	43	32194

Imagen 16: Reporte formato Excel

5.12 Inactivación periodos anteriores

Al presionar el botón **Inactivación de Periodos anteriores**, se visualizan las secciones **Inactivación de Periodos** e **Inactivación Localidades ZNI por Empresa Prestadora y vigencia** (Ver imagen 17).

- **Sección Inactivación de Periodos:** Conformada por los siguientes campos para realizar la búsqueda de la información:
 - **Empresa:** Lista desplegable con las empresas que tienen localidades de periodos anteriores activas.
 - **Vigencia:** Se visualiza las vigencias de acuerdo con los cargues que haya realizado la empresa.
 - **Buscar:** Consulta las localidades de una empresa por vigencia.
- **Sección Inactivación Localidades ZNI por Empresa Prestadora y vigencia:** Permite visualizar y ejecutar la inactivación de las localidades asociadas a una empresa por vigencia, así mismo, se presentan los campos y botón (Ver imagen 17):
 - **Campo de chequeo:** Permite seleccionar las localidades a tramitar una a una o de manera múltiple.
 - **Nombre Localidad:** Campo con la opción de búsqueda que permite consultar las localidades asociadas a la empresa prestadora.
 - **Código SSPD:** Código de identificación de la Superservicios.
 - **Número Viviendas:** Campo con el número de viviendas relacionadas por la alcaldía en el certificado de existencia y prestación.

- **Año:** Se visualiza el año de cargue.
- **Periodo:** Se visualiza el periodo de cargue (0, 1 o 2).
- **Inactivar:** Permite inactivar las localidades seleccionadas.



Imagen 17: Funcionalidad inactivación periodos anteriores

Una vez se seleccionan las localidades y se da clic en el botón **Inactivar**, se presenta el mensaje en el cual se informa si está seguro de la inactivar las localidades seleccionadas (Ver imágenes 18, 19 y 20).



Imagen 18: Selección de localidades a inactivar

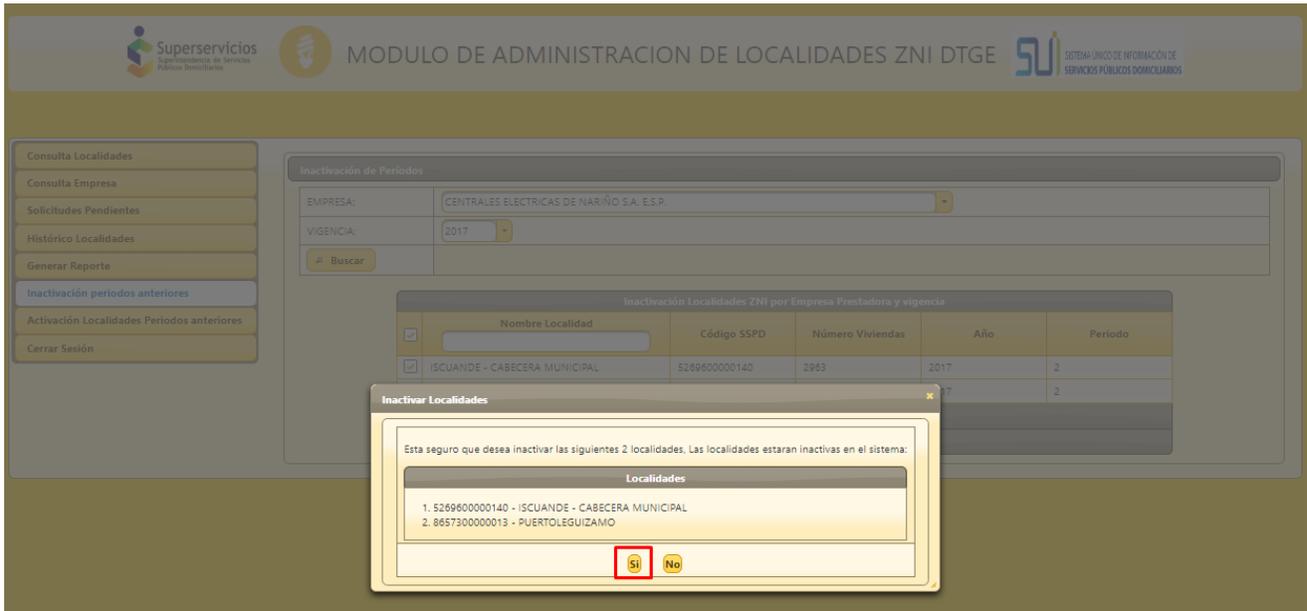


Imagen 19: Confirmación de localidades a inactivar



Imagen 20: Mensaje de inactivación de localidades exitoso

5.13 Activación Localidades Periodos Anteriores

El flujo de **activación de localidades de periodos anteriores** inicia en el rol **revisor** y finaliza en el rol **aprobador**.

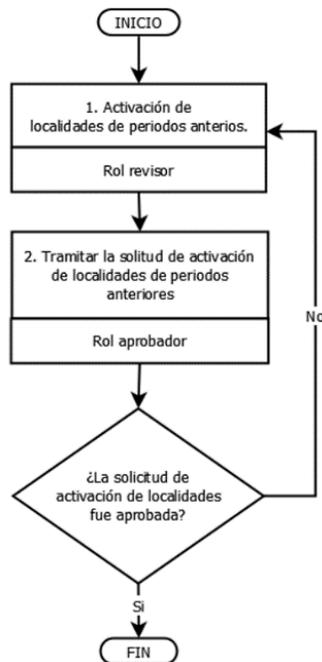


Imagen 21. Flujo – Activación Localidades Periodos Anteriores.

Al presionar el botón **Activación Localidades Periodos Anteriores**, se visualizan las secciones **Activación Localidades Periodos Anteriores** y **Activación Localidades Periodos Anteriores ZNI por Empresa Prestadora y vigencia** (Ver imagen 22).

- **Sección Activación Localidades Periodos Anteriores:** Conformada por los siguientes campos para realizar la búsqueda de la información:
 - **Empresa:** Lista desplegable con las empresas que tienen localidades de periodos anteriores activas.
 - **Vigencia:** Se visualiza las vigencias de acuerdo con los cargues que haya realizado la empresa.
 - **Buscar:** Consulta las localidades de una empresa por vigencia.

- **Sección Activación Localidades Periodos Anteriores ZNI por Empresa Prestadora y vigencia:** Permite visualizar y ejecutar la activación definitiva de las localidades asociadas a una empresa por vigencia, así mismo, se presentan los campos y botón (Ver imagen 22):
 - **Campo de chequeo:** Permite seleccionar las localidades a tramitar una a una o de manera múltiple.
 - **Nombre Localidad:** Campo con la opción de búsqueda que permite consultar las localidades asociadas a la empresa prestadora.
 - **Código SSPD:** Código de identificación de la Superservicios.
 - **Número Viviendas:** Campo con el número de viviendas relacionadas por la alcaldía en el certificado de existencia y prestación.
 - **Año:** Se visualiza el año de cargue.
 - **Periodo:** Se visualiza el periodo de cargue (0, 1 o 2).
 - **Aprobar Activación:** Permite aprobar la activación de las localidades enviadas por el rol aprobador.
 - **Rechazar Activación:** Permite rechazar la activación de las localidades enviadas por el rol aprobador.



Imagen 22: Sección Activación Localidades Periodos Anteriores

Una vez se seleccionan las localidades para realizar el proceso de activación, al dar clic en el botón **Aprobar Activación** (Ver imagen 23), se presenta el mensaje en el cual se informa si está seguro de la activación de las localidades seleccionadas (Ver imagen 24).

Las localidades quedan en estado activo.



Imagen 23: Selección de localidades a activar

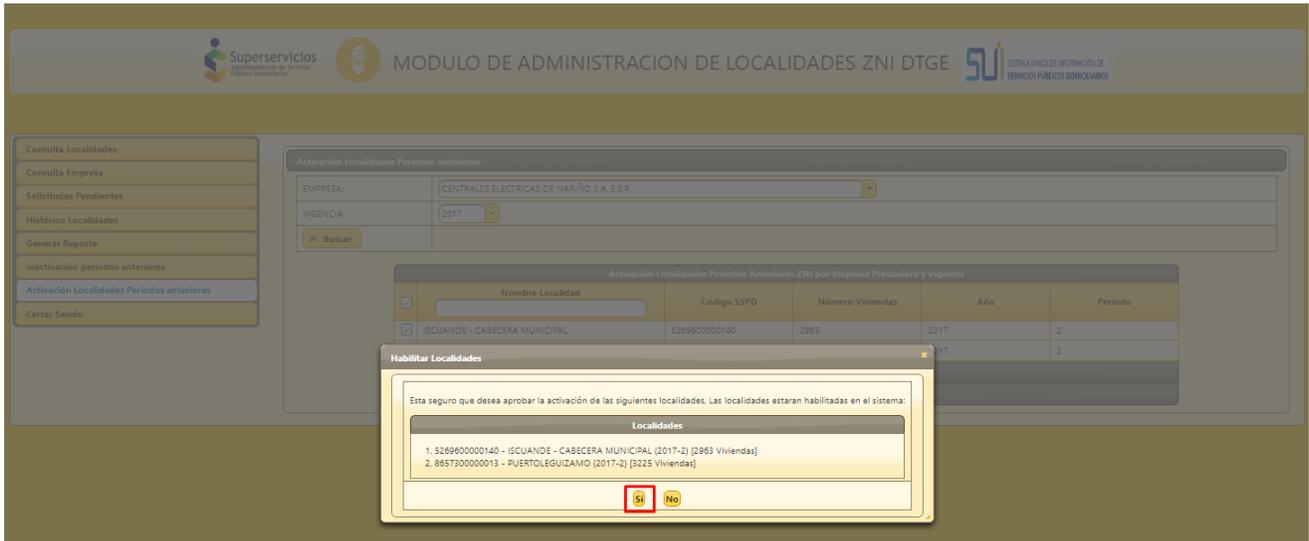


Imagen 24: Confirmación de localidades a activar

Al dar clic en el botón **Rechazar Activación** (Ver imagen 25), se presenta el campo de texto para ingresar las observaciones por la cuales se rechaza la solicitud de activación de las localidades y los mensaje de confirmación de rechazo de las localidades seleccionadas (Ver imágenes 26, 27 y 28).

Las localidades se devuelven al rol revisor para que se revisen.

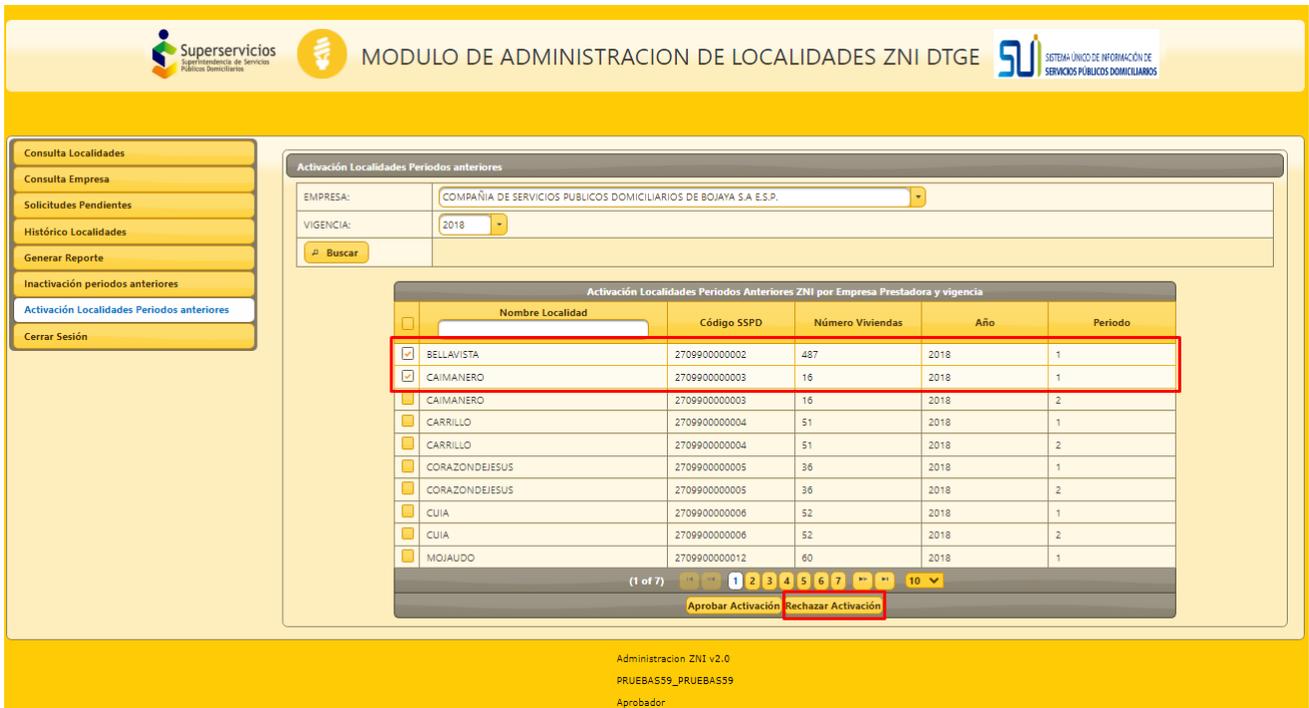


Imagen 25: Selección de localidades a rechazar la activación



Superservicios  **MODULO DE ADMINISTRACION DE LOCALIDADES ZNI DTGE**  **SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**

Activación Localidades Periodos anteriores

EMPRESA:
 VIGENCIA:

Activación Localidades Periodos Anteriores ZNI por Empresa Prestadora y vigencia

Nombre Localidad	Código SSPD	Número Viviendas	Año	Periodo
<input checked="" type="checkbox"/> BELLAVISTA	2709900000002	487	2018	1
<input checked="" type="checkbox"/> CAIMANERO	2709900000003	16	2018	1
<input type="checkbox"/> CAIMANERO	2709900000003	16	2018	2
<input type="checkbox"/> CARRILLO	2709900000004	51	2018	1
<input type="checkbox"/> CARRILLO	2709900000004	51	2018	2
<input type="checkbox"/> CORAZONDEJESUS	2709900000005	36	2018	1
<input type="checkbox"/> CORAZONDEJESUS	2709900000005	36	2018	2
<input type="checkbox"/> CUIA	2709900000006	52	2018	1
<input type="checkbox"/> CUIA	2709900000006	52	2018	2
<input type="checkbox"/> MOJAUDDO	2709900000012	60	2018	1

(1 of 7)

Se debe revisar el número de viviendas registrado para estas localidades.

Administración ZNI v2.0
PRUEBAS59_PRUEBAS59
Aprobador

Imagen 26: Ingreso de las observaciones como justificación del rechazo de la activación

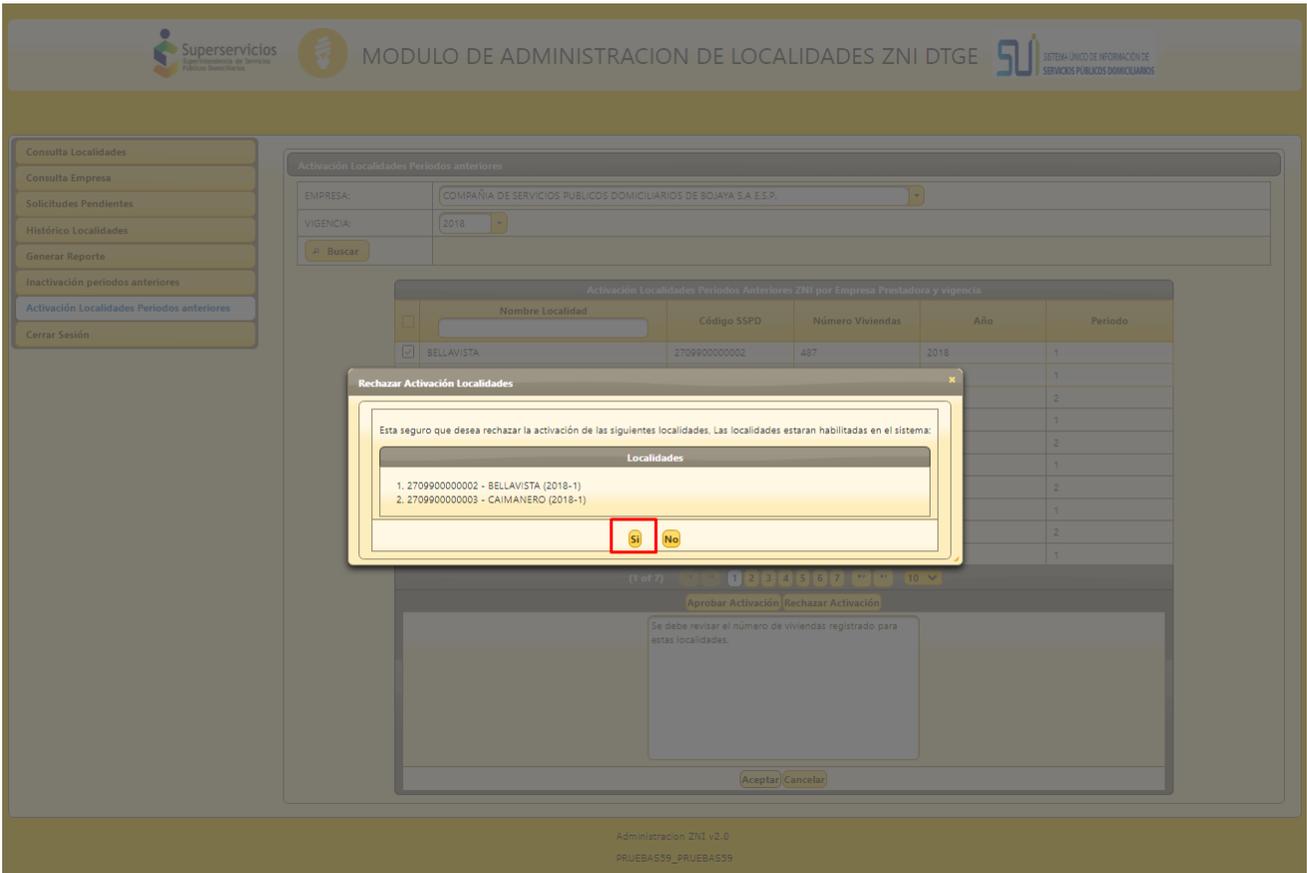


Imagen 27: Confirmación de localidades a rechazar la activación

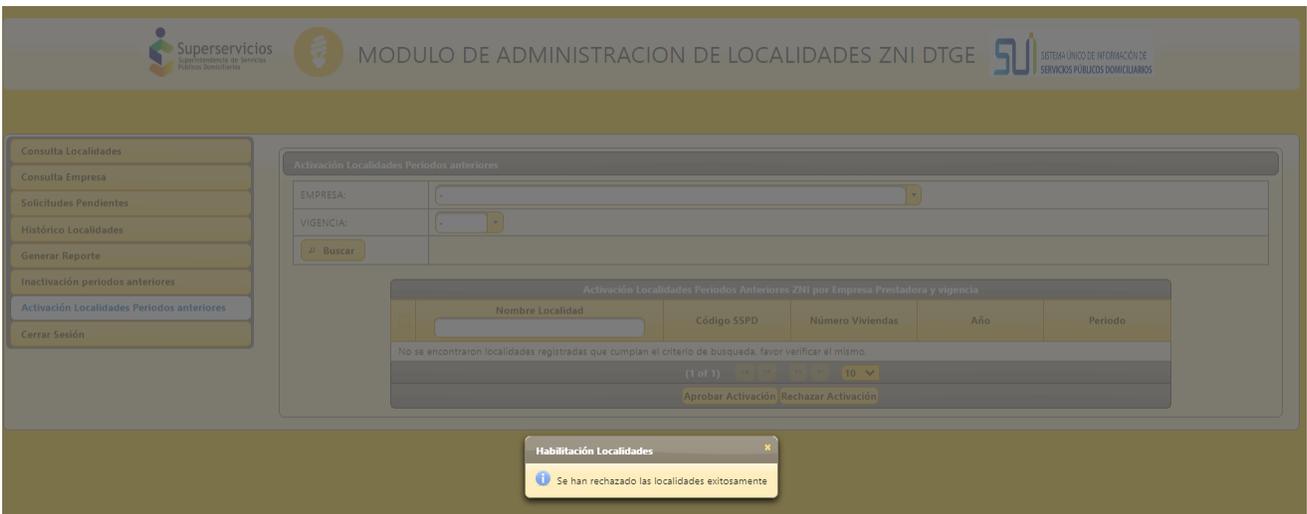


Imagen 28: Mensaje de rechazo de localidades exitoso

5.14 Funcionalidad Cerrar Sesión

Termina la sesión de usuario.



Imagen 29: Funcionalidad Cerrar Sesión

6 POLÍTICA OPERACIONAL

Quienes tienen acceso al Módulo de Administración de Localidades ZNI, para aprobar las solicitudes de codificación en la aplicación por los profesionales de la DTGE.

7 PREGUNTAS FRECUENTES

¿Cuál es el soporte que autoriza la creación de un código dentro del aplicativo?

Toda localidad codificada, debe tener un soporte de certificación de existencia y prestación de servicio en la Zona No Interconectada, que debe ser emitida por la Alcaldía Municipal y en caso de requerirse un soporte de certificación de existencia y generación en las ZNI.

¿Puede existir un mismo código para dos localidades?

No, los códigos son únicos.

¿Pueden existir códigos inactivos en el sistema?

Sí, pueden existir códigos inactivos en el sistema, aun siendo certificados por el ente competente. La razón por la cual se da este caso está enmarcada en la doble certificación por parte del ente responsable, por la no prestación del servicio en la Localidad.