

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**  
**SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA Y ETICA LEY 2195 DE 2022 - VIGENCIA 2024**

COMPONENTE: Rendición de Cuentas					MONITOREO OFICINA ASESORA DE PLANEACION 2024				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO # Cuatrimestre 2024		
Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas	
1.1	Realizar y divulgar programas y contenidos pedagógicos e informativos del plan de trabajo.	Oficina Asesora de Comunicaciones	86165	1/3/2024 a 31/12/2024	<p>1. Concretamos 3 espacios con medios para promocionar el Diálogo Regional en Cúcuta</p> <p>2. Divulgación del Foro de Servicios Públicos en tv, digital y radio.</p> <p>3. Divulgación de mensajes cívico (Invitación al Foro) a través del servicio público de televisión abierta en canales primarios y públicos, nacionales y regionales.</p> <p>4. Se gestionó programa televisivo en la Confederación Colombiana de Consumidores en su programa Boletín del consumidor para promocionar el Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>5. 20 videoclips. Resumen Workshop en Santa Marta, resumen diálogo regional en Cúcuta, toma de posesión de Aire-e, visita a Erenvia y promocionales sobre el Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>6. Columna de opinión "Cambio en la regulación de Servicios Públicos" publicada en El Tiempo.</p> <p>Evidencia: Matriz espacios concretados con medios de comunicación.</p> <p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc</a></p> <p>Video Clips publicados en la cuenta de Instagram de la entidad <a href="https://www.instagram.com/superserviciosssp/">https://www.instagram.com/superserviciosssp/</a></p> <p>Boletín consumidor y código cívico: <a href="https://drive.google.com/viewfinder/17zW60Q0u9VgYpYqKqL_8X2MfMdcT7usp-sharing">https://drive.google.com/viewfinder/17zW60Q0u9VgYpYqKqL_8X2MfMdcT7usp-sharing</a></p> <p>Publicaciones videos en redes sociales: <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a>  <a href="https://www.instagram.com/superserviciosssp/">https://www.instagram.com/superserviciosssp/</a>  <a href="https://www.facebook.com/SuperintendenciasSPD">https://www.facebook.com/SuperintendenciasSPD</a>  <a href="https://www.youtube.com/SuperServiciosSPD">https://www.youtube.com/SuperServiciosSPD</a></p> <p>Columna de opinión: <a href="https://superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Columnas-de-opinion/Un-espacio-para-reflexionar-sobre-las-eras-transiciones-de-los-servicios-publicos-20-septiembre-2024">https://superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Columnas-de-opinion/Un-espacio-para-reflexionar-sobre-las-eras-transiciones-de-los-servicios-publicos-20-septiembre-2024</a></p>	<p>1. Se realizaron dos videoclips relacionados con la campaña de trámites gratuitos y sobre derechos y deberes de los usuarios.</p> <p>2. Se divulgó la participación de la Superintendencia en el debate de control político, destacando su compromiso con un trabajo técnico y riguroso para enfrentar los desafíos del sistema de servicios públicos en Colombia con el objetivo de garantizar la prestación del servicio como un derecho.</p> <p>3. Apoyo en la divulgación de la J. Jornada de orientación a prestadores del servicio de energía en las ZNI, realizado por SSPD.</p> <p>Evidencia: Matriz espacios concretados en la cuenta de Instagram de la entidad <a href="https://www.instagram.com/superserviciosssp/">https://www.instagram.com/superserviciosssp/</a></p> <p>Afiliación IPSE: <a href="https://x.com/IPSESuperSPD/status/1857420631907863994">https://x.com/IPSESuperSPD/status/1857420631907863994</a></p> <p>Cubrimiento debate: <a href="https://x.com/SuperServicios/status/1858951224949439052">https://x.com/SuperServicios/status/1858951224949439052</a></p>	<p>1. Se realizaron 3 video clips sobre consejos prácticos sobre ahorro de energía en época navideña, resumen sobre la capacitación dirigida a las alcaldías municipales y secretarías de planeación, con el objetivo de fortalecer el conocimiento y cumplimiento del Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RITE), se realizó video para la Rendición de cuentas de la Dirección Territorial Centro.</p> <p>2. Se divulgaron temas que fueron compartidos por medios de comunicación sobre la normatividad en materia de riesgos eléctricos.</p> <p>3. Se divulgó a través de comunicación un llamado a las alcaldías para ejercer control sobre la expedición de licencias de construcción.</p> <p>Evidencia: Medios de comunicación <a href="https://www.eltiempo.com.co/nacion/insuper-servicios-capacitar-alcaldias-en-riesgos-electricos-este-ener">https://www.eltiempo.com.co/nacion/insuper-servicios-capacitar-alcaldias-en-riesgos-electricos-este-ener</a>  <a href="https://elfrente.com.co/alcaldias-des-ara-querer-mas-control-en-expedicion-de-licencias-de-construccion/">https://elfrente.com.co/alcaldias-des-ara-querer-mas-control-en-expedicion-de-licencias-de-construccion/</a></p> <p>Video Clips publicados en la cuenta de la entidad: <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a></p>	<p>Actividad cumplida</p> <p>Promoción y Divulgación: Se concretaron espacios en medios para promocionar el Diálogo Regional en Cúcuta. Se difundió el Foro de Servicios Públicos a través de televisión, digital y radio. Se gestionaron mensajes cívicos y programas televisivos para promocionar el Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Producción Audiovisual: Se realizaron 20 videoclips sobre diversos temas como el Workshop en Santa Marta, el Diálogo Regional en Cúcuta, y videos promocionales del Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Producción Audiovisual: Se realizaron 20 videoclips sobre diversos temas como el Workshop en Santa Marta, el Diálogo Regional en Cúcuta, y videos promocionales del Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Se realizaron videoclips sobre trámites gratuitos, derechos de los usuarios, ahorro de energía en época navideña, y la rendición de cuentas de la Dirección Territorial Centro.</p> <p>Opinión y Comunicados: Publicación de una columna de opinión sobre cambios en la regulación de servicios públicos en El Tiempo.</p> <p>Divulgación de la participación de Superintendidos en debates políticos y jornadas de orientación. Comunicados a alcaldías sobre control en la expedición de licencias de construcción y normatividad en riesgos eléctricos.</p>			
1.2	Divulgar a los grupos de interés las acciones de IVC de la entidad, la normatividad vigente y disposiciones de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios en materia de atención y promoción al usuario.	Superintendencia Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	86510	01 de junio de 2024 a 31 de diciembre de 2024	<p>Promoción y Divulgación. Se concretaron espacios en medios para promocionar el Diálogo Regional en Cúcuta. Se difundió el Foro de Servicios Públicos a través de televisión, digital y radio. Se gestionaron mensajes cívicos y programas televisivos para promocionar el Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Producción Audiovisual: Se realizaron 20 videoclips sobre diversos temas como el Workshop en Santa Marta, el Diálogo Regional en Cúcuta, y videos promocionales del Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Producción Audiovisual: Se realizaron 20 videoclips sobre diversos temas como el Workshop en Santa Marta, el Diálogo Regional en Cúcuta, y videos promocionales del Foro Internacional de Servicios Públicos.</p> <p>Se realizaron videoclips sobre trámites gratuitos, derechos de los usuarios, ahorro de energía en época navideña, y la rendición de cuentas de la Dirección Territorial Centro.</p> <p>Opinión y Comunicados: Publicación de una columna de opinión sobre cambios en la regulación de servicios públicos en El Tiempo.</p> <p>Divulgación de la participación de Superintendidos en debates políticos y jornadas de orientación. Comunicados a alcaldías sobre control en la expedición de licencias de construcción y normatividad en riesgos eléctricos.</p>	<p>En el marco de la Divulgación a los grupos de interés las acciones de IVC de la entidad, la normatividad vigente y disposiciones de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios en materia de atención y promoción al usuario, para este periodo no se definió entregable para esta actividad. La SDPUCOT se encuentra reuniendo las evidencias de las visitas realizadas en donde se socializaron las acciones de IVC y redactando el informe final que se presentará en diciembre.</p>	<p>En el marco de la Divulgación a los grupos de interés las acciones de IVC de la entidad, la normatividad vigente y disposiciones de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios en materia de atención y promoción al usuario, para este periodo no se definió entregable para esta actividad. La SDPUCOT se encuentra reuniendo las evidencias de las visitas realizadas en donde se socializaron las acciones de IVC y redactando el informe final que se presentará en diciembre.</p>	<p>En el marco de la Divulgación a los grupos de interés las acciones de IVC de la entidad, la normatividad vigente y disposiciones de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios en materia de atención y promoción al usuario, para este periodo no se definió entregable para esta actividad. La SDPUCOT se encuentra reuniendo las evidencias de las visitas realizadas en donde se socializaron las acciones de IVC y redactando el informe final que se presentará en diciembre.</p>	Cumplida		
1.3	Organizar /Apoyar la logística y desarrollo de actividades y/o eventos institucionales internos y externos.	Oficina Asesora de Comunicaciones	86172	02 de enero de 2024 a 31 de diciembre de 2024	<p>En septiembre se apoyaron 5 eventos: 3 de sept- Diálogo regional en Cúcuta: 11 de sept - Liderazgo comunitario de agua y saneamiento OCSAS 12 de sept - Toma de posesión Aire-e 16 de sept - Jornada Cal 25 y 26 de sept- Foro Internacional de Servicios Públicos: Seguimiento apoyo con organización del evento, maestro de ceremonias, piezas, libretos, transmisión, registro fotográfico, convocatoria a medios, cubrimiento periodístico, regalo en redes sociales, material audiovisual, divulgación 3 fases, comunicados, entre otras.</p> <p>Evidencia: Diálogo regional Cúcuta: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1f50-gu2d07w6e0G5Uy1WBBW0C6Uw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1f50-gu2d07w6e0G5Uy1WBBW0C6Uw?usp=sharing</a>  OCSAS: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1f58e0d0b0d46f6gk7k_B143ZVRP?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1f58e0d0b0d46f6gk7k_B143ZVRP?usp=sharing</a>  Toma de posesión Aire-e: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G9G7DzT0C-Qw4t7T0b0u1M0N8M?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1G9G7DzT0C-Qw4t7T0b0u1M0N8M?usp=sharing</a>  Mesa de trabajo Cal - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1F2FZ3ZwEhVwZf2P8Hf_5k_Lgk785L?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1F2FZ3ZwEhVwZf2P8Hf_5k_Lgk785L?usp=sharing</a>  Foro Servicios públicos - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17zW60Q0u9VgYpYqKqL_8X2MfMdcT7usp-sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17zW60Q0u9VgYpYqKqL_8X2MfMdcT7usp-sharing</a></p>	<p>En Octubre se apoyaron dos eventos: 17-oct Acompañamiento periodístico, cubrimiento, maestro de ceremonias, apoyo periodístico en el Encuentro de Asistencia Técnica para el fortalecimiento de capacidades de los OCSAS en Zapaguará, Cundinamarca.</p> <p>21 de sept de oct. Cubrimiento periodístico, montaje, apoyo fotográfico, comunicado de prensa en la participación de la Superintendencia en la COP 16.</p> <p>Evidencia: Evento Zapaguará: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1v4-rU02zNNR1W53x6Z2MzU7P7Pa0?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1v4-rU02zNNR1W53x6Z2MzU7P7Pa0?usp=drive_link</a>  COP16 - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12H8T5H4z3Rm-Qd5H49w0H4D0z6V?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/12H8T5H4z3Rm-Qd5H49w0H4D0z6V?usp=sharing</a></p>	<p>En diciembre se apoyaron dos eventos: 5-dic-2024 Rendición de cuentas. Libreto, organización, presentador, transmisión en vivo, piezas gráficas, divulgación prensa y Fanpage 13-dic-2024. Responsabilidades legales y normativas para la mitigación de riesgos de origen eléctrico. Cubrimiento periodístico, apoyo fotográfico, comunicado de prensa11. Evidencia: R. RITE: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1b0b61p12W7VWE0U4XU54zN-8W70V?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1b0b61p12W7VWE0U4XU54zN-8W70V?usp=drive_link</a>. 2. Rendición de cuentas: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/18B4X40J8N?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/18B4X40J8N?usp=drive_link</a>.</p>	<p>En diciembre se apoyaron dos eventos: 5-dic-2024 Rendición de cuentas. Libreto, organización, presentador, transmisión en vivo, piezas gráficas, divulgación prensa y Fanpage 13-dic-2024. Responsabilidades legales y normativas para la mitigación de riesgos de origen eléctrico. Cubrimiento periodístico, apoyo fotográfico, comunicado de prensa11. Evidencia: R. RITE: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1b0b61p12W7VWE0U4XU54zN-8W70V?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1b0b61p12W7VWE0U4XU54zN-8W70V?usp=drive_link</a>. 2. Rendición de cuentas: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/18B4X40J8N?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/18B4X40J8N?usp=drive_link</a>.</p>	Cumplida	La actividad cumplida. La OMC apoyo la organización del evento, maestro de ceremonias, piezas, libretos, transmisión, registro fotográfico, convocatoria a medios, cubrimiento periodístico, redes sociales, material audiovisual, divulgación en tres fases, comunicados, entre otros, de los siguientes eventos: Diálogo regional en Cúcuta, Liderazgo comunitario de agua y saneamiento OCSAS, Toma de posesión Aire-e, Jornada en Cali, Foro Internacional de Servicios Públicos, Encuentro de Asistencia Técnica en Zapaguará, Cundinamarca, Participación de Superintendidos en la COP 16, Evento Interno de cierre de gestión, Rendición de cuentas, Responsabilidades legales y normativas para la mitigación de riesgos de origen eléctrico. Se observa que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGESTION.	
1.4	Divulgar información de la gestión institucional a los grupos de interés (externos e internos), mediante los canales y herramientas de comunicación disponibles	Oficina Asesora de Comunicaciones	86171	02 de enero de 2024 a 31 de diciembre de 2024	<p>En septiembre se realizaron 536 acciones de divulgación sobre la gestión institucional y temas relevantes a grupos de interés internos y externos mediante los canales oficiales de la entidad, así: 20 comunicados de prensa, 4 notas de interés, 81 publicaciones en X, 60 en Facebook, 40 en Instagram, 4 en YouTube, 52 en LinkedIn, 106 en web, 2 boletín web, 5 en SUJ, 78 en Intranet, 4 boletines informativos, 71 correos electrónicos, 3 fanletters y 3 fondos de pantalla.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Boletines web: <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-15/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-15/Inicio</a>  Y <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-16/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-16/Inicio</a>  Otras publicaciones en Formato CO-F-009 Control de divulgación en medios de comunicación digitales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#">https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#</a></p>	<p>En Octubre se realizaron 485 acciones de divulgación sobre la gestión institucional y temas relevantes a grupos de interés internos y externos mediante los canales oficiales de la entidad, así: 6 comunicados de prensa, 2 notas de interés, 57 publicaciones en X, 39 en Facebook, 11 en Instagram, 6 en YouTube, 30 en LinkedIn, 126 en web, 2 boletín web, 5 en SUJ, 40 en Intranet, 4 boletines informativos, 44 correos electrónicos, 11 fanletters y 1 fondo de pantalla.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Boletines web: <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio</a>  Y <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio</a>  Otras publicaciones en Formato CO-F-009 Control de divulgación en medios de comunicación digitales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#">https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#</a></p>	<p>En noviembre se realizaron 358 acciones de divulgación sobre la gestión institucional y temas relevantes a grupos de interés internos y externos mediante los canales oficiales de la entidad, así: 6 comunicados de prensa, 2 notas de interés, 45 publicaciones en X, 21 en Facebook, 11 en Instagram, 6 en YouTube, 17 en LinkedIn, 122 en web, 2 boletín web, 5 en SUJ, 40 en Intranet, 4 boletines informativos, 44 correos electrónicos, 11 fanletters y 1 fondo de pantalla.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Boletines web: <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio</a>  Y <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio</a>  Otras publicaciones en Formato CO-F-009 Control de divulgación en medios de comunicación digitales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#">https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#</a></p>	<p>En diciembre se realizaron 358 acciones de divulgación sobre la gestión institucional y temas relevantes a grupos de interés internos y externos mediante los canales oficiales de la entidad, así: 4 comunicados de prensa, 2 notas de interés, 45 publicaciones en X, 21 en Facebook, 11 en Instagram, 6 en YouTube, 17 en LinkedIn, 122 en web, 2 boletín web, 5 en SUJ, 40 en Intranet, 4 boletines informativos, 44 correos electrónicos, 11 fanletters y 1 fondo de pantalla.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Boletines web: <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-20/Inicio</a>  Y <a href="https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio">https://sites.google.com/superservicios.gov.co/boletin-informativo-21/Inicio</a>  Otras publicaciones en Formato CO-F-009 Control de divulgación en medios de comunicación digitales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#">https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GzUzU9g_zj4N7Cp3d8w6e0kSNedf?usp=sharing&amp;ouid=11850788867429017546&amp;pg=full-page#</a></p>	Cumplida	Se observó que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGESTION.	
1.5	Implementar las acciones definidas en la estrategia No. 2 denominada "Fortalecer la estrategia de comunicaciones para mejorar la imagen institucional frente a los grupos de interés" integrada en el Plan Estratégico de Comunicaciones 2024-2026.	Oficina Asesora de Comunicaciones	86168	15 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024	<p>Encuentro con el medio regional en Popayán en el que participaron 10 periodistas. 2Encuentro con medios en el marco del Foro Internacional de Servicios. 3Cencimient en redes sociales de 1.49% -572 en X, 204 en Facebook, 103 en YouTube, 535 en Instagram, 852 en LinkedIn. 4Divulgación del 77 sesión ordinaria del Consejo Regional del Caribe (13sept) 5Divulgación Vigilancia en la calidad del agua en Caqueza (25sept) 6Divulgación debate congreso intervención de Aire-e y suspensión cobro opción tarifa. 118sept) 7Cubrimiento del congreso ZNI (9 sept) 8Divulgación de PEC y prestaciones de agua y E/G (4Sept) 9Divulgación y promoción del 47alelRegional(11Sept) 10Mesa de trabajo con alcaldes de Cundinamarca (17 sept) 11Cubrimiento Workshop sobre riesgos eléctricos(18sept) 12Divulgación mesa Acusar (8sept) 13Ayudas pagadas Intranet y divulgación en canales internos. 14Fazcas campaña sobre riesgos eléctricos 15 Tar decantación, novedades signs, cronograma anual de inventario y otras. Evidencia: Encuentros con medios <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc</a></p> <p>Cencimient en redes sociales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VMM0A0DQDU-07UQAMd0Cde_chogedf?usp=sharing&amp;ouid=1182054793030571811&amp;pg=full-page#u=1">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VMM0A0DQDU-07UQAMd0Cde_chogedf?usp=sharing&amp;ouid=1182054793030571811&amp;pg=full-page#u=1</a></p> <p>Y divulgación a través de <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a></p> <p>Divulgación temas de interés: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/noticias/">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/noticias/</a></p>	<p>Facebook, 632 nuevos en Instagram, 62 en YouTube y 318 nuevos seguidores en LinkedIn.</p> <p>2.Cubrimiento y divulgación en redes de participación de la SSPD en la COP 16, se realizó el comunicado 1012-001</p> <p>3. Campaña #Alerta Climática (Servicios de asno, agua y energía)</p> <p>4. Día Mundial de la Energía se proyectó comunicado de prensa y divulgación a través de redes sociales. (Comunicado 100-18-00)</p> <p>5. Divulgación mesas Empresas Centrales GAS, Empresa de Energía de Boyacá y Empresa Gas Natural del Cesar. (Nota de interés y comunicado08)</p> <p>6. Divulgación Esquema diferencial para los servicios de AA para Quibdó. (Comunicado 09)</p> <p>7. Divulgación Esquema diferencial para capacitación a recolectores en Bogota (7 oct) y proyectos sobre el apertamiento de toneladas aprovechadas.</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc</a></p> <p>Encuentros con medios: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EYAh7yRwE6W0T7T1CwB/MQ54wAqraZuVwVw0ed/g4?editgdoc</a></p> <p>Cencimient en redes sociales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VMM0A0DQDU-07UQAMd0Cde_chogedf?usp=sharing&amp;ouid=1182054793030571811&amp;pg=full-page#u=1">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VMM0A0DQDU-07UQAMd0Cde_chogedf?usp=sharing&amp;ouid=1182054793030571811&amp;pg=full-page#u=1</a></p> <p>Comunicados de prensa: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a></p> <p>Y divulgación a través de redes <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a></p>	<p>1. Divulgación designación nuevo agente interventor EAAAY</p> <p>2. Plan de divulgación designación nuevo agente interventor Esmar</p> <p>3. Se divulgó campaña alerta climática sobre el servicio de Energía y Gas</p> <p>4. Se apoyó en el cubrimiento del debate de control político de la Asamblea del Senado en donde el Super participó.</p> <p>5. Se desarrolló divulgación en diferentes canales del Boletín de Consumo de agua potable del primer semestre de 2024</p> <p>6. Divulgación y apoyo de la participación de la congresaria presentadora de las regiones que busca el fortalecimiento del departamento de la Guaviare</p> <p>7. Divulgación de actos administrativos por canales internos</p> <p>8. Apoyo logo nuevo en intranet y actualización página de capacitación y emprendimientos.</p> <p>9. Avances en el desarrollo del protocolo de comunicaciones para entidades intervenidas.</p> <p>Evidencia: Comunicados de prensa: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Campaña alerta climática: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g">https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g</a>  Cubrimientos participacion superintendencia: <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a>  Intranet: <a href="https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados">https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados</a>  Protocolo intervenidas: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link</a></p>	<p>1. Divulgación designación nuevo agente interventor Esmar</p> <p>2. Plan de divulgación designación nuevo agente interventor Esmar</p> <p>3. Se divulgó campaña alerta climática sobre el servicio de Energía y Gas</p> <p>4. Se apoyó en el cubrimiento del debate de control político de la Asamblea del Senado en donde el Super participó.</p> <p>5. Se desarrolló divulgación en diferentes canales del Boletín de Consumo de agua potable del primer semestre de 2024</p> <p>6. Divulgación y apoyo de la participación de la congresaria presentadora de las regiones que busca el fortalecimiento del departamento de la Guaviare</p> <p>7. Divulgación de actos administrativos por canales internos</p> <p>8. Apoyo logo nuevo en intranet y actualización página de capacitación y emprendimientos.</p> <p>9. Avances en el desarrollo del protocolo de comunicaciones para entidades intervenidas.</p> <p>Evidencia: Comunicados de prensa: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Campaña alerta climática: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g">https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g</a>  Cubrimientos participacion superintendencia: <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a>  Intranet: <a href="https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados">https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados</a>  Protocolo intervenidas: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link</a></p>	<p>1. Divulgación designación nuevo agente interventor Esmar</p> <p>2. Plan de divulgación designación nuevo agente interventor Esmar</p> <p>3. Se divulgó campaña alerta climática sobre el servicio de Energía y Gas</p> <p>4. Se apoyó en el cubrimiento del debate de control político de la Asamblea del Senado en donde el Super participó.</p> <p>5. Se desarrolló divulgación en diferentes canales del Boletín de Consumo de agua potable del primer semestre de 2024</p> <p>6. Divulgación y apoyo de la participación de la congresaria presentadora de las regiones que busca el fortalecimiento del departamento de la Guaviare</p> <p>7. Divulgación de actos administrativos por canales internos</p> <p>8. Apoyo logo nuevo en intranet y actualización página de capacitación y emprendimientos.</p> <p>9. Avances en el desarrollo del protocolo de comunicaciones para entidades intervenidas.</p> <p>Evidencia: Comunicados de prensa: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a>  Campaña alerta climática: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g">https://drive.google.com/drive/folders/1o6b1RtBzU7p_kggJIKKXNLS5ZzC7g</a>  Cubrimientos participacion superintendencia: <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a>  Intranet: <a href="https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados">https://intranet.superservicios.gov.co/Classificados</a>  Protocolo intervenidas: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1JwMTV0E1CqB8N9d8BMY-v9LrU2qM7W?usp=drive_link</a></p>	Cumplida	Se observó que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGESTION.
1.6	Publicar trimestralmente el boletín de decisiones adelantadas en la Dirección de Investigaciones para Energía y Gas Combustible.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86610	15 de enero al 30 diciembre de 2024	<p>Se publicó el tercer boletín trimestral de decisiones de la SDECO/DEG, dentro en cuenta que, la acción de control que se hace hacia los vigilados que incurren sus obligaciones como prestadores de servicios públicos domiciliarios, se encontró responsable administrativamente a diez (10) empresas durante el tercer trimestre de 2024 (meses de julio, agosto y septiembre y ), por conductas que implicaron un incumplimiento al régimen de los servicios públicos.</p> <p>Evidencia: PUBLICACION BOLETIN TERCER TRIMESTRE DE 2024</p> <p>Link general: <a href="https://www.superservicios.gov.co/publicaciones">https://www.superservicios.gov.co/publicaciones</a></p> <p>Link del documento: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-de-decisiones-energia-y-gas-tercer-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-de-decisiones-energia-y-gas-tercer-trimestre-de-2024.pdf</a></p> <p>La actividad será presentada en el mes de octubre</p>	<p>Se publicó el tercer boletín trimestral de decisiones de la SDECO/DEG, dentro en cuenta que, la acción de control que se hace hacia los vigilados que incurren sus obligaciones como prestadores de servicios públicos domiciliarios, se encontró responsable administrativamente a diez (10) empresas durante el tercer trimestre de 2024 (meses de julio, agosto y septiembre y ), por conductas que implicaron un incumplimiento al régimen de los servicios públicos.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/publicaciones">https://www.superservicios.gov.co/publicaciones</a></p> <p>Link del documento: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-de-decisiones-energia-y-gas-tercer-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-de-decisiones-energia-y-gas-tercer-trimestre-de-2024.pdf</a></p> <p>La actividad será presentada durante el mes de diciembre</p>	<p>Se publicó el cuarto boletín trimestral de decisiones de la SDECO/DEG se encontró responsable administrativamente a cinco (5) empresas durante el último trimestre de 2024 por conductas que implicaron un incumplimiento al régimen de los servicios públicos.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/publicaciones">https://www.superservicios.gov.co/publicaciones</a></p>	<p>Se publicó el cuarto boletín trimestral de decisiones de la SDECO/DEG se encontró responsable administrativamente a cinco (5) empresas durante el último trimestre de 2024 por conductas que implicaron un incumplimiento al régimen de los servicios públicos.</p> <p>Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/publicaciones">https://www.superservicios.gov.co/publicaciones</a></p>	Cumplida	La actividad cumplida. La Dirección de Investigaciones para Energía y Gas Combustible, publicó en los meses de octubre y diciembre el tercer y cuarto boletín de decisiones de la SDECO/DEG. EVIDENCIA: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/1M5oUxUe4EhDwU6MIB-0mU9ACTU">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/1M5oUxUe4EhDwU6MIB-0mU9ACTU</a> . Se observa que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGESTION.	

1,2	Publicar a demanda un comunicado de prensa en los diferentes canales de difusión o fin de divulgar el resultado de las acciones de control que ejerce la DIEG, de las investigaciones en firme.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86611	18 de enero al 30 de diciembre de 2024	Para el mes del presente informe se realizó la publicación de un comunicado de prensa sobre la sanción impuesta a la empresa Electrocarrión del Caribe S.A. E.S.P. (Electrocaribe), en liquidación. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qg_0GyD-HGqH8ZDZE4pdt_BUlrRn">https://drive.google.com/drive/folders/1qg_0GyD-HGqH8ZDZE4pdt_BUlrRn</a>	Durante el mes de octubre se realizó la publicación de un comunicado de prensa sobre la sanción impuesta a la empresa Gas Natural del Cesar y Empresa de Energía de Boyacá. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yXH3B68M4JX0mEgYGC0X08NH8DSn">https://drive.google.com/drive/folders/1yXH3B68M4JX0mEgYGC0X08NH8DSn</a>		Cumplida	Actividad Cumplida: La Dirección de Investigaciones para Energía y Gas Combustible. Publicó en los meses de septiembre y octubre comunicado de prensa sobre las sanciones impuestas a gas natural del cesar y a electrocaribe Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yXH3B68M4JX0mEgYGC0X08NH8DSn">https://drive.google.com/drive/folders/1yXH3B68M4JX0mEgYGC0X08NH8DSn</a> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qg_0GyD-HGqH8ZDZE4pdt_BUlrRn">https://drive.google.com/drive/folders/1qg_0GyD-HGqH8ZDZE4pdt_BUlrRn</a> Se observa que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION.	
1,3	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Occidente	86299	01 de junio al 31 de diciembre de 2024	Esta actividad es semestral, siguiente reporte se realizará en el mes de diciembre	Esta actividad es semestral, siguiente reporte se realizará en el mes de diciembre Evidencia: N/A	Esta actividad es semestral, siguiente reporte se realizará en el mes de diciembre Evidencia: N/A	Cumplida	Actividad Cumplida: La dirección territorial occidente realizó rendición de cuentas a la ciudadanía en el mes de Diciembre EXPEDIENTE N° 20248019010619E RADICADO 2024801901063 Se observa que los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION.	
1,9	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Suroccidente	86332	01 de junio al 30 de noviembre de 2024	Para este periodo no se tenía previsto la realización de esta actividad.	Esta actividad no se tenía previsto la realización de esta actividad. Evidencia: No aplica	Se desarrolló actividad de rendición de cuentas enfocada al departamento de Nariño con participación activa de vocales de control, líderes y empresas así: 1. Supervisatorios para la gente - rendición de cuentas Pasto Nariño 29 de noviembre de 2024 Evidencia Expediente 2024850190103451E	Actividad finalizada en noviembre	CUMPLIDA: De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada en el mes de junio y la segunda rendición de cuentas fue realizada denominada "Supervisatorios para la gente" en el municipio de Pasto Nariño el 29 de noviembre de 2024 como se evidencia en radicado y expediente informado por la DT Suroccidente, cumpliendo así con las metas propuestas para la vigencia. Evidencias: Radicados: 20248501194391 y 202485018603 EXPEDIENTE 2024850190101204E.	
1,1	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Oriente	86445	01 de abril al 30 de diciembre de 2024	Durante este mes no se encuentra programada rendición de cuentas, no se registra planeación para este mes.	Se realizó Supervisatorios para la gente (rendición de cuentas) virtual, contando con participación de municipios: Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Barrancabermeja, los patios norte de Santander, cimitarra, chiriguara, la asistencia fue de 244 ciudadanos conectados. Evidencia: Expediente cronos 2024840190106532E	Durante este mes no se encuentra programada rendición de cuentas, no se registra planeación para este mes. Evidencia N/A	Cumplida	CUMPLIDA: De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada en el mes de octubre de acuerdo con las evidencias incluídas en el expediente Cronos No. 2024840190106532E de manera virtual contando con participación de municipios: Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Barrancabermeja los patios norte de Santander, cimitarra, chiriguara, la asistencia fue de 244 ciudadanos conectados, y la segunda rendición de cuentas denominada "Supervisatorios para la gente" se realizó en Bucaramanga el 5 de diciembre de 2024 de acuerdo con las evidencias incorporadas en el expediente No. 2024840190109365E.	
1,11	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Sureste	86678	01 de abril al 30 de noviembre de 2024	La próxima rendición de cuentas esta programada para el mes de noviembre.	Evidencia: N/A	El 25 de noviembre de 2024 se llevo por parte de la Directora territorial de forma virtual la rendición de cuentas, se le mostro a los convocados todas acciones realizadas durante el segundo semestre del año 2024. Evidencia 2024870190104477E	Actividad finalizada en noviembre	CUMPLIDA: De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada en el mes de julio y la segunda rendición de cuentas denominada "Supervisatorios para la gente" fue realizada virtualmente el 25 de noviembre de 2024 como se evidencia en radicado y expediente informado por la DT Sureste, cumpliendo así con las metas propuestas para la vigencia. Evidencias: EXPEDIENTE 2024870190104477E. los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION.	
1,12	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Noroccidente	86470	01 de julio al 31 de diciembre de 2024	Esta actividad no tenía avance para este mes de septiembre	Evidencia: N/A	Esta actividad no tenía avance para este mes de noviembre	A la fecha no ha reportado el plan de acción	CUMPLIDA: Al momento del corte de consolidación de la matriz no se encontraron registros de la actividad (ver columna "U"). De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada virtualmente el 11 de noviembre de 2024 como se evidencia en radicado y expediente informado por la DT Noroccidente, cumpliendo así con las metas propuestas para la vigencia. Evidencias: Radicado CRONOS 2024860000993 los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION.	
1,13	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Centro	86345	01 de julio al 31 de diciembre de 2024	Teniendo en cuenta que el Director Territorial Centro se encuentra en encargo y adicionalmente como Superintendente Delegado para la Protección del Usuario en territorio, requiere de un mayor tiempo para la planeación de la actividad por lo tanto mediante memorando No. 20248000117473 del 14/09/2024, la modificación se solicitó para el mes de octubre. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mYb_2jHhZnZDe-SurguG2TOWAwR">https://drive.google.com/drive/folders/1mYb_2jHhZnZDe-SurguG2TOWAwR</a>	Teniendo en cuenta que el Director Territorial Centro se encuentra en encargo y adicionalmente como Superintendente Delegado para la Protección del Usuario en territorio, requiere de un mayor tiempo para la planeación de la actividad por lo tanto, se vio la necesidad de realizar rendición de cuentas interna. Evidencia: Se anexa informe de rendición Ubicado en <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mYb_2jHhZnZDe-SurguG2TOWAwR">https://drive.google.com/drive/folders/1mYb_2jHhZnZDe-SurguG2TOWAwR</a> F0Z9z8rpg_1u1099r	Teniendo en cuenta que el Director Territorial Centro se encuentra en encargo y adicionalmente como Superintendente Delegado para la Protección del Usuario en territorio, requiere de un mayor tiempo para la planeación de la actividad por lo tanto, se realizará rendición de cuentas para el mes de diciembre de 2024. Evidencia Para este mes no existe meta programada	No Cumplida	La actividad se encuentra cumplida parcialmente: De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada en el mes de octubre de 2024 pero al revisar las evidencias los archivos corresponden a un informe de gestión reportado por la DAPI y en ningún momento se evidencia una actividad de rendición de cuentas por otra parte, la segunda rendición de cuentas fue realizada virtualmente (streaming youtube) en el mes de diciembre de 2024 como se evidencia en radicado y expediente informado por la DT Centro, cumpliendo así en un 50% con las metas propuestas para la vigencia. Evidencias: Radicado CRONOS 20248120191843 EXPEDIENTE 2024812190100192E los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION. La OCI recomienda en su rol de enfoque a la prevención programar y cumplir los cronogramas de rendiciones de cuentas para la vigencia 2025 por parte de la DT Centro.	
1,14	Realizar las rendiciones de cuentas por regiones	Dirección Territorial Noroccidente	86530	01 de julio al 31 de diciembre de 2024	Se realizó reunión preparatoria para la realización de la rendición de cuentas a realizarse en diciembre.	En 25 de octubre se reunió el grupo de participación ciudadana con la directora para empezar a preparar la rendición de cuentas a realizarse en diciembre, determinando los enlaces y coordinando la comunicación con los líderes delegados para el apoyo en la convocatoria. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PaUk3r-bfPXS0d-LmLwEw77AzxZcQ7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1PaUk3r-bfPXS0d-LmLwEw77AzxZcQ7usp-drive_link</a>	Se programó la rendición de cuentas para el 17 de diciembre de 2024 a las 09:00, se revisó que informe a presentar. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DpgKcG/5dpre_1V29CmC045A-TDumV7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1DpgKcG/5dpre_1V29CmC045A-TDumV7usp-drive_link</a>	Cumplida	CUMPLIDA: De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, se observa que se tenía una meta de dos 2 rendiciones en la vigencia, para lo cual una fue realizada en el mes de julio y la segunda rendición de cuentas fue realizada virtualmente en el mes de diciembre de 2024 dirigida a los departamentos de Atlántico y San Andrés Isla, sumistrado en detalle la gestión en los años 2023 y 2024 sobre hitos y actividades de participación ciudadana. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1gP3zP3B6803aem1tC0vAuYz_Zu2Cv7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1gP3zP3B6803aem1tC0vAuYz_Zu2Cv7usp-drive_link</a>	
1,15	Coordinar el evento de la audiencia de rendición de cuentas de la entidad	Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	86517	01 de julio al 30 de septiembre de 2024	Durante el mes de septiembre en el marco de la coordinación del evento de la audiencia de rendición de cuentas de la entidad, esta actividad estaba programada para el 20 de octubre lo cual tendrá que ser reprogramada debido al cambio del Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios	Evidencia: N/A	Para el mes de noviembre no se tenía dispuesto realizar el evento de rendición de cuentas debido al cambio de Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios. La SDPUGT atenderá los nuevos Inasentados de la Dirección, por lo que se espera realizar este evento en el mes de diciembre.	A la fecha no ha reportado el plan de acción	No Cumplida	La SDPUGT en el periodo del mes de septiembre en donde se encuentra que se debe cumplir la coordinación del evento de rendición de cuentas indica que "Para el mes de octubre no se tenía dispuesto realizar el evento de rendición de cuentas debido al cambio de Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios. La SDPUGT atenderá los nuevos Inasentados de la Dirección, por lo que se espera realizar este evento en el mes de diciembre", dado lo anterior no se encontró reprogramación de la meta y a la fecha no se han reportado actividades en el plan de acción del aplicativo SIGGESTION. La OCI en el rol de enfoque a la prevención recomienda realizar el reporte de las actividades realizadas en el mes de diciembre de 2024 en Siggestor y volver a programar la actividad para la vigencia 2025 dado que a la fecha del presente seguimiento la actividad no se ha cumplido.
1,16	Recopilar la información referente a las avanzadas en los procesos de tema de posesión vigentes, mediante cifras representativas reportadas por las empresas.	Dirección de Entidades Interventadas y en Liquidación	86231	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	Se está recopilando información a partir de las cifras representativas que las empresas en tema de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Este archivo tiene fecha de corte 30 de agosto, debido a que la empresa tiene un plazo de entrega hasta el día 20 del mes siguiente para recopilar la información comercial, financiera, jurídica y administrativa por lo que se entrega mes vencido. Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1egL3vlpPmPQX3VJUPDPTW6awp7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1egL3vlpPmPQX3VJUPDPTW6awp7usp-drive_link</a>	Se está recopilando información a partir de las cifras representativas que las empresas en tema de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Este archivo tiene fecha de corte 30 de octubre, debido a que la empresa tiene un plazo de entrega hasta el día 20 del mes siguiente para recopilar la información comercial, financiera, jurídica y administrativa por lo que se entrega mes vencido. Evidencia: Este archivo tiene fecha de corte 30 de octubre, debido a que la empresa tiene un plazo de entrega hasta el día 20 del mes siguiente para recopilar la información comercial, financiera, jurídica y administrativa por lo que se entrega mes vencido. <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FUDBy8UAEORkTAE_C-Kv3C38Ew17usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FUDBy8UAEORkTAE_C-Kv3C38Ew17usp-drive_link</a>	Se está recopilando información a partir de las cifras representativas que las empresas en tema de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Este archivo tiene fecha de corte 30 de noviembre, debido a que la empresa tiene un plazo de entrega hasta el día 20 del mes siguiente para recopilar la información comercial, financiera, jurídica y administrativa por lo que se entrega mes vencido. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BwWpLqP6N6e_n_fG2bM8teV7pYeY0usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1BwWpLqP6N6e_n_fG2bM8teV7pYeY0usp-drive_link</a>	A la fecha no ha reportado el plan de acción	No Cumplida	La Dirección de Entidades Interventadas y en Liquidación ha venido recopilando información a partir de las cifras representativas en materia de la información comercial, financiera, jurídica y administrativa que las empresas en tema de posesión remiten a esta Dirección y la información reportada por los Agentes Especiales y Liquidadores, al verificar las evidencias de cada periodo se observa que la información del mes de diciembre no ha sido reportada dado que estableció un plazo hasta el día 20 del mes siguiente para el reporte. Por lo tanto la OCI recomienda que la actividad se programe para la vigencia 2025 con el fin de dar cumplimiento a la misma.

Revisó: Andrea Castro y Daniel Nieto - Profesionales Especializados Oficina de Control Interno  
Aprobó: Juan José Peñalba - Jefe Oficina de Control Interno

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**  
**SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA Y ETICA LEY 2195 DE 2022 - VIGENCIA 2024**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno

Seguimiento III Cuatrimestre 2024

Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 16 de enero de 2025

COMPONENTE: Gestión de Riesgos de Corrupción					MONITOREO OFICINA ASESORA DE PLANEACION 2024				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO III Cuatrimestre 2024	
Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Estado Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
1.1	Realizar seguimiento cuatrimestral a los controles definidos para el tratamiento de riesgos de corrupción y soborno.	Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	86776	01 de mayo de 2024 al 31 de diciembre de 2024	Se realizó el seguimiento al segundo reporte de los riesgos de corrupción y soborno por parte de la primera y segunda línea de defensa identificados en el SIGME- Módulo de riesgos. Es de resaltar que de los 17 procesos que identificaron riesgos de corrupción y de soborno al inicio de vigencia, los siguientes procesos no realizaron el seguimiento con oportunidad: Protección al usuario, gestión financiera, medidas para el control y fortalecimiento al control social. De forma parcial, reportaron los siguientes procesos: Vigilancia e inspección y riesgos y metodologías. Por último cabe mencionar que los procesos de normativa y defensa judicial, no cuentan con riesgos aprobados. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Peh4cy_-DuOMINFnrYVhCtOCPJ-db?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Peh4cy_-DuOMINFnrYVhCtOCPJ-db?usp=sharing</a>	Para este periodo no se realiza esta actividad. <b>Evidencia:</b> N/A	Para este periodo no se realiza esta actividad. <b>Evidencia:</b> N/A	Se realizó el seguimiento al tercer reporte de los riesgos de corrupción y soborno por parte de la primera y segunda línea de defensa identificados en el SIGME- Módulo de riesgos. Es de resaltar que de los 17 procesos que identificaron riesgos de corrupción y de soborno al inicio de vigencia, los siguientes procesos no realizaron el seguimiento con oportunidad: Protección al usuario por aparte de la segunda línea de defensa. Por último cabe mencionar que los procesos de normativa y defensa judicial, no cuentan con riesgos aprobados. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DHbCZA10w3k3JLoD9q2PPW4yEDmUSPW/edit?usp=drive_link&amp;ouid=105560575571987328158&amp;rtf=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DHbCZA10w3k3JLoD9q2PPW4yEDmUSPW/edit?usp=drive_link&amp;ouid=105560575571987328158&amp;rtf=true&amp;sd=true</a>	Cumplida	Se evidencia que la OAPII llevó registro en el que se hizo control del reporte de los seguimientos a riesgos de corrupción y soborno en la entidad, en donde se registra la fecha de seguimiento del líder y el seguimiento de la OAPII. Se evidenció:  -El riesgo de corrupción del proceso de Defensa Judicial ha estado en formalización desde 20/06/2024 y no se le hizo seguimiento de primera y segunda línea de defensa.  -Los 2 riesgos de corrupción del proceso de Normativa han estado en formalización desde 20/06/2024 y no se les hizo seguimiento de primera y segunda línea de defensa.  -3 de 4 de los riesgos de corrupción de la OTIC, pese a ser creados en enero de 2024, sólo cuentan con dos seguimientos de primera y segunda línea de defensa, de segundo y tercer cuatrimestres.
1.2	Preparar los informes de ley y seguimientos acorde con lo dispuesto en la normatividad aplicable	Oficina de Control Interno	86302	02 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024	En septiembre, de conformidad con la programación del Plan Anual de Auditoría 2024, la OCI elaboró dos informes de ley y seguimientos:  1. Informe Evaluación y Seguimiento Programa de Transparencia y Ética V.3 y Mapa de Riesgos Corrupción – Segundo cuatrimestre 2024 2. Consolidado a septiembre resultados Plan Anual de Auditorías OCI 2024 <b>Evidencia:</b> 1. Radicado Cronos 20241400144553 2. Radicado Cronos 20241400144773	En octubre, de conformidad con el Plan Anual de Auditoría 2024, la OCI elaboró cuatro informes de ley, así:  1. Informe de atención a quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones QRSF para el primer semestre del año 2024 2. Seguimiento al Plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría General de la República con corte a 30 de septiembre de 2024 y Alertas preventivas 3. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE LA MUJER EN LOS NIVELES DECISORIOS - LEY DE CUOTAS - LEY 581 DE 2000 4. Informe Seguimiento al Sistema de Información y Gestión del Empleo Público "SIGEP"  <b>Evidencia:</b> 1. Radicado Cronos 20241400162993 2. Radicado Cronos 20241400164073 3. Radicado Cronos 20241400163593 4. Radicado Cronos 20241400163883	En octubre, de conformidad con el Plan Anual de Auditoría 2024, la OCI elaboró cuatro informes de ley, así:  1. Informe de atención a quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones QRSF para el primer semestre del año 2024 2. Seguimiento al Plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría General de la República con corte a 30 de septiembre de 2024 y Alertas preventivas 3. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE LA MUJER EN LOS NIVELES DECISORIOS - LEY DE CUOTAS - LEY 581 DE 2000 4. Informe Seguimiento al Sistema de Información y Gestión del Empleo Público "SIGEP"  <b>Evidencia</b> 1. Radicado Cronos 20241400162993 2. Radicado Cronos 20241400164073 3. Radicado Cronos 20241400163593 4. Radicado Cronos 20241400163883	En diciembre, para finalizar el desarrollo del Plan Anual de Auditoría 2024, la OCI preparó los siguientes informe de ley: 1. Informe consolidado resultados Plan Anual de Auditorías OCI 2024 2. Informe Cumplimiento funciones Comité de Conciliación y Defensa Jurídica 3. Informe de reportes financieros a entes externos, evaluación y monitoreo de impuestos vigencia 2024 <b>Evidencia</b> 1. Radicado Cronos 20241400190623 2. Radicado Cronos 20241400192513 3. Radicado Cronos 20241400195343	Cumplida	Verificadas las evidencias relacionadas tanto en el monitoreo como en el reporte de Sisgestión en los meses desde Septiembre a Diciembre del 2024, se determina que se encuentran acordes con la descripción de la actividad ejecutada.

Revisó: Angelo Diaz - Profesional Especializado Oficina de Control Interno

Aprobó: Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS**  
**SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA Y ETICA LEY 2195 DE 2022 - VIGENCIA 2024**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos -Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno  
 Seguimiento III Cuatrimestre 2024  
 Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 16 de enero 2025

DATOS TRAMITE A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACION A DESARROLLAR				PLAN DE EJECUCION			MONITOREO OFICINA ASESORA DE PLANEACION 2024	REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO III Cuatrimestre 2024		
Tipo	Numero	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar TRAMITE	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable		Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
Único	25275	Presentación de reclamos contra entidades inspeccionadas, vigiladas y controladas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	Inscrito	Área o áreas del país que requieren atención personalizada por parte de la Superservicios no poseen punto de atención presencial.	Apertura de punto(s) de atención en área(s) priorizada(s) por la entidad.	Desconcentración de la atención a la ciudadanía en área(s) donde no se contaba con punto de atención.	Tecnológica	Optimización del aplicativo de cara al usuario	1/3/2024	27/12/2024	Superintendencia Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	Esta actividad se cumplió en el segundo trimestre del 2024	Cumplida	La Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio, presentó el informe de diciembre 2024 del cumplimiento de esta actividad, en donde la OCI evidencia que para optimizar el servicio de atención al cliente y accesibilidad, se decidió eliminar las opciones de agendamiento de citas virtuales y presenciales que no estaban activas. En su lugar, se ha fortalecido la opción de "Hablemos por chat", la cual ofrece una respuesta rápida y eficiente a tus consultas. Ahora, al iniciar una conversación, será recibido con un mensaje de bienvenida que incluye los horarios de atención de la Superintendencia. Desde abril hasta noviembre de la presente vigencia se ha socializado en 115 actividades de participación ciudadana sobre las mejoras del aplicativo Te Resuelvo y los beneficios que se tiene por su utilización. Los usuarios están recibiendo los beneficios de la mejora del trámite teniendo a su disposición en la página web de la entidad el ingreso de manera directa al aplicativo Te Resuelvo; donde también pueden ingresar automáticamente mientras están navegando en cada módulo de consulta en la parte superior de la página. En el reporte se da cuenta del cumplimiento de la mejora propuesta, actualizando varios módulos de la plataforma Te Resuelvo y socializándolo. La OCI efectuó el reporte de seguimiento y evaluación a este trámite en el aplicativo SUIT por parte de la OCI con corte a 31/12/2024. <b>Evidencia:</b> <a href="https://www.superservicios.gov.co/Nuestra-entidad/Planeacion-presupuesto-e-informes/Planes-institucionales">https://www.superservicios.gov.co/Nuestra-entidad/Planeacion-presupuesto-e-informes/Planes-institucionales</a>
Único	25275	Presentación de reclamos contra entidades inspeccionadas, vigiladas y controladas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	Inscrito	Área o áreas del país que requieren atención personalizada por parte de la Superservicios no poseen punto de atención presencial.	Apertura de punto(s) de atención en área(s) priorizada(s) por la entidad.	Desconcentración de la atención a la ciudadanía en área(s) donde no se contaba con punto de atención.	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	1/2/2024	27/12/2024	Superintendencia Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	Esta actividad se cumplió en el segundo trimestre del 2024	Cumplida	La Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio a través del plan de trabajo planteado y ejecutado, a la fecha de este informe, la SSPD cuenta con 42 Puntos de Atención de Superservicios (PAS). De estos, 14 son nuevos puntos que se han abierto a lo largo del año, en cumplimiento de uno de los objetivos de la estrategia de racionalización de trámites formulada e implementada, según lo descrito en el informe de Estrategia a diciembre 2024. Actualmente están habilitados y son los descritos en la página web SSPD en el siguiente enlace <a href="https://www.superservicios.gov.co/Atencion-y-servicios-a-la-ciudadania/canales-de-atencion">https://www.superservicios.gov.co/Atencion-y-servicios-a-la-ciudadania/canales-de-atencion</a> . Igualmente, la OCI efectuó el reporte de seguimiento y evaluación a este trámite en el aplicativo SUIT por parte de la OCI con corte a 31/12/2024. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/file/d/1HUUcuqV8Fo9xms-1eJ1-cQq6rILNimV/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1HUUcuqV8Fo9xms-1eJ1-cQq6rILNimV/view?usp=sharing</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/Nuestra-entidad/Planeacion-presupuesto-e-informes/Planes-institucionales">https://www.superservicios.gov.co/Nuestra-entidad/Planeacion-presupuesto-e-informes/Planes-institucionales</a>
Único	924	Actualización del Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos -RUPS-	Inscrito	El usuario/a del trámite no tiene la posibilidad de previsualizar la última actualización o inscripción en el RUPS a la hora de hacer una nueva actualización.	Actualización en el aplicativo que permita pre-visualizar la información certificada por el prestador en la inscripción o actualización inmediatamente anterior.	Mayor agilidad en la actualización en RUPS por parte del usuario/a al previsualizar de forma automatizada la última inscripción o actualización realizada.	Tecnológica	Optimización del aplicativo de cara al usuario	1/3/2024	27/12/2024	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible y Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Esta actividad se cumplió en el segundo trimestre del 2024	No Cumplida	Las Delegadas para Energía y Gas Combustible y Acueducto, Alcantarillado y Aseo, presentaron avance de la actividad relacionada a este trámite de RUPS con corte a diciembre de 2024, indicando que actualmente esta se encuentra en preproducción por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. Teniendo en cuenta que esta actividad no cumplió la meta establecida a 27/12/2024 como era la acción de racionalización de Optimización del aplicativo de cara al usuario ya que se encuentra en preproducción por la OTIC, según la justificación presentada por las delegadas y donde manifiestan que se encuentra en preproducción, solicitan pasar la actividad para culminar en la vigencia 2025. <b>Evidencias:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1eXLM3Vu74r2cex7WM41oO22F3d9L2vin?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1eXLM3Vu74r2cex7WM41oO22F3d9L2vin?usp=sharing</a> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1eXLM3Vu74r2cex7WM41oO22F3d9L2vin">https://drive.google.com/drive/folders/1eXLM3Vu74r2cex7WM41oO22F3d9L2vin</a> Como alerta preventiva la OCI recomienda que tanto en la suscripción de trámites para la vigencia 2025 a través del SUIT 2025 y la formulación del Programa de Transparencia y Ética Pública -PTEP 2025, se suscriba e incluya nuevamente esta actividad, para culminar e implementar la actualización en el aplicativo RUPS, permitiendo pre-visualizar la información certificada por el prestador en la inscripción o actualización inmediatamente anterior.

Revisó: Maritza Coca E. - Profesional Especializada Oficina de Control Interno  
 Aprobó: Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS  
SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA Y ETICA LEY 2195 DE 2022 - VIGENCIA 2024**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno  
Seguimiento III Cuatrimestre 2024  
Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 16 de enero de 2025

COMPONENTE: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano					MONITOREO OFICINA ASESORA DE PLANEACION 2024				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO III Cuatrimestre 2024	
N.º	Actividades	Responsable	actividad	Fecha programada	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
1.1	Generar insumos para la propuesta de observatorio como resultado de los ejercicios de innovación con la ciudadanía	Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	86762	01 de julio de 2024 al 31 de diciembre de 2024	Actividad cumplida en julio	Actividad cumplida en julio	Actividad cumplida en julio	Actividad cumplida en julio	Cumplida	Actividad cumplida desde julio 2024 y verificada en el seguimiento del I-C-2024 del PTEP.
1.2	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	86509	1 de abril al 31 de diciembre de 2024	Durante el mes de septiembre, en el marco de asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, se generaron en total 132 compromisos acordados entre empresas prestadoras de servicios públicos, municipios y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing</a>	Durante el mes de octubre, en el marco de asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, se generaron en total 132 compromisos acordados entre empresas prestadoras de servicios públicos, municipios y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing</a>	Durante el mes de noviembre, en el marco de asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, se generaron en total 132 compromisos acordados entre empresas prestadoras de servicios públicos, municipios y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing</a>	Durante el mes de diciembre, en el marco de asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, se generaron en total 132 compromisos acordados entre empresas prestadoras de servicios públicos, municipios y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UNYQ3w344goy-8T1Us4qfHauZJ0q74TFr_HpWedi7usp-sharing</a>	Cumplida	Actividad Cumplida: Se evidencia el convalidado de los compromisos adquiridos por las Direcciones Territoriales para los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre; no obstante el último mes no ha sido reportado por la DPOCET en el aplicativo sigsegion, pero se remitió por parte de la dependencia la descripción de lo realizado y la evidencia relacionada con el mes de diciembre.
1.3	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Centro	86317	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Con el fin de Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, la Dirección Territorial Centro en el mes de septiembre realizó el seguimiento a los compromisos implementados con las ESP en el mes de agosto; adicionalmente se consignaron los compromisos establecidos con Enel Colombia en el desarrollo de las mesas de trabajo desarrolladas en los municipios de Cajagata y Mistás del Colegio (Cundinamarca). <b>Evidencia:</b> Anexo Excel "Seguimiento a Compromisos DT CENTRO ubicado en: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Myt_sJhN8Z4nDe-3urpZ7DzOaAOR">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Myt_sJhN8Z4nDe-3urpZ7DzOaAOR</a>	Con el fin de Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, la Dirección Territorial Centro en el mes de octubre realizó el seguimiento a los compromisos implementados con la empresa prestadora Enel Colombia en el mes de octubre en el municipio de Anolima - Cundinamarca. <b>Evidencia:</b> Anexo Excel "Seguimiento a Compromisos DT Centro ubicado en: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1V6RTEWZCZn1mAKQaHFr5-W7DyWJ3">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1V6RTEWZCZn1mAKQaHFr5-W7DyWJ3</a>	Con el fin de Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, la Dirección Territorial Centro en noviembre de 2024 realizó el seguimiento a los compromisos implementados con la empresa prestadora Enel Colombia en el mes de octubre en el municipio de Anolima - Cundinamarca. <b>Evidencia:</b> Anexo Excel "Seguimiento a Compromisos DT Centro ubicado en: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1C1FwEz2ZnHSHU7f9f7G7v1e1d64">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1C1FwEz2ZnHSHU7f9f7G7v1e1d64</a>	Con el fin de Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector, la Dirección Territorial Centro en diciembre de 2024 realizó el seguimiento a los compromisos implementados con la empresa prestadora Enel Colombia en el mes anterior en el municipio de Silviana - Cundinamarca. <b>Evidencia:</b> Anexo Excel "1. Seguimiento a Compromisos DT Centro", ubicado en: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1FmZMGzUJfR7uZ0kV9E8mV4mZm26Zv">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1FmZMGzUJfR7uZ0kV9E8mV4mZm26Zv</a>	Cumplida	Actividad Cumplida: Se evidencia una matriz de seguimiento a los compromisos adquiridos por los diferentes actores en las mesas de trabajo desarrolladas por la Dirección Territorial Centro. En el mes de septiembre y octubre se efectuó seguimiento a los compromisos adquiridos en los municipios de Cajagata y Mistás del Colegio; en noviembre se realizó seguimiento a los compromisos efectuados en el municipio de Anolima y en diciembre se efectuó seguimiento a los compromisos adquiridos por el municipio de Silviana. No obstante, esta actividad tenía establecido la realización de 9 seguimientos entre los meses de abril y diciembre, cumpliendo así con las acciones previstas para la vigencia 2024.
1.4	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Noroccidente	86523	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	En septiembre se hizo seguimiento a los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo realizada el 10 de septiembre en San Andrés, donde las diferentes empresas quedaron con compromisos. En la verificación se determinó el cumplimiento en uno de los requisitos y en otros no, por lo que se procedió hacer requerimiento. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1E0Cz9jyN_UJEB85ACV1NqN1vK6ZG557usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1E0Cz9jyN_UJEB85ACV1NqN1vK6ZG557usp-drive_link</a>	En octubre se hizo seguimiento a compromisos adquiridos en mesas de trabajo, así: 1) La realizada el 14 de junio de 2024 en El Peñón - Magdalena, donde la empresa ARI-E se comprometió a cambio de áreas portales en mal estado, reportando la empresa su cumplimiento; 2) La realizada el 10 de sept en San Andrés a Sotopos (Intervención de 2 postes - No se cumplió, se reportó a la ESPE); 3) Sotopos - Brigada de acompañamiento - Cumplida, c) Vuelta - Se comprometió en 3 aspectos - No se cumplió el requisito, se generó requerimiento; d) Privacidad - Se comprometió a enviar informe sobre subidos - Ful cumplimiento. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1zq7Tfuu138K34X01WbPwV65LUL8usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1zq7Tfuu138K34X01WbPwV65LUL8usp-drive_link</a>	En noviembre se hizo seguimiento a compromisos adquiridos en mesa de trabajo realizada en el municipio de Sabanalarga - Atlántico el 7 de noviembre de 2024, logrando determinar que la empresa Triple A cumplió los tres compromisos adquiridos en la mesa de trabajo, tal como se demuestra en la evidencia. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1b5yL1TfN0vYzDpCaA9P9zmT7E6qg7P7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1b5yL1TfN0vYzDpCaA9P9zmT7E6qg7P7usp-drive_link</a>	En diciembre se hizo seguimiento a compromisos adquiridos en mesa de trabajo realizada en el municipio de Galapa - Atlántico el 26 de noviembre de 2024, logrando determinar que la empresa Triple A cumplió los tres compromisos adquiridos en la mesa de trabajo, tal como se demuestra en la evidencia. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Y1Fg7P7uE_ExpCarOKCyV4bG7g8N7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Y1Fg7P7uE_ExpCarOKCyV4bG7g8N7usp-drive_link</a>	No Cumplida	Actividad No Cumplida: Se evidencia una matriz de seguimiento a los compromisos adquiridos por los diferentes actores en las mesas de trabajo desarrolladas por la Dirección Territorial Noroccidente. En el mes de septiembre se realizaron compromisos en la mesa de trabajo en San Andrés, en octubre se actualizaron 2 compromisos en San Andrés y en El Peñón, en noviembre se actualizaron 3 compromisos en Sabanalarga y en diciembre se efectuaron 2 seguimientos a compromisos en Galapa. Esta actividad tenía establecido la realización de 9 seguimientos entre los meses de abril y diciembre; no obstante, se ejecutó la actividad en un 50 %, por lo tanto no se evidenció el cumplimiento de la actividad. Se recomienda de pasar esa actividad al PTEP 2025.
1.5	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Nororiental	86463	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en los meses de septiembre de 2024 a través del siguiente instrumento donde se hace un seguimiento de las evidencias presentadas a los prestadores en materia de cumplimiento de compromisos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Yc1UnzGahenMwKkUk4-0m747F1tal7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Yc1UnzGahenMwKkUk4-0m747F1tal7usp-drive_link</a>	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en los meses de 2024 a través del siguiente instrumento donde se hace un seguimiento de las evidencias presentadas a los prestadores en materia de cumplimiento de compromisos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1bemo298K3mZbL3f30na_q8r48usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1bemo298K3mZbL3f30na_q8r48usp-drive_link</a>	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en los meses de 2024 a través del siguiente instrumento donde se hace un seguimiento de las evidencias presentadas a los prestadores en materia de cumplimiento de compromisos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/19V2TfDFeSfGJpOCkU4Jy7T1AeP7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/19V2TfDFeSfGJpOCkU4Jy7T1AeP7usp-drive_link</a>	En diciembre se hizo seguimiento a compromisos adquiridos en mesa de trabajo realizada en el territorio de desarrollo en los meses de septiembre de 2024 a través del siguiente instrumento donde se hace un seguimiento de las evidencias presentadas a los prestadores en materia de cumplimiento de compromisos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Y1Fg7P7uE_ExpCarOKCyV4bG7g8N7usp-drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Y1Fg7P7uE_ExpCarOKCyV4bG7g8N7usp-drive_link</a>	No Cumplida	Actividad No Cumplida: Se evidencia una matriz de seguimiento a los compromisos adquiridos por los diferentes actores en las mesas de trabajo desarrolladas por la Dirección Territorial Nororiental. En el mes de septiembre se llevó seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes municipios del departamento de Córdoba y Cesar; en octubre se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos en los municipios del departamento de Bolívar y Córdoba; en noviembre se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos en los municipios de la Guajira y Cúcuta y en diciembre se realizaron seguimientos a compromisos en la Guajira. No obstante, se evidenció la ejecución de la actividad en un 66,6%. Por lo tanto, no se da cumplimiento a la meta establecida por la dependencia. Se recomienda de pasar esa actividad al PTEP 2025.
1.6	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Occidente	86291	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	En el programa Comunidades por el Control Social realizado en el municipio de Santuario. Se registra un compromiso, el cual se puede evidenciar en el cuadro del enlace drive (SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DT OCCIDENTE), all se especifica de manera detallada el plazo para el cumplimiento, las acciones de seguimiento y los responsables de los mismos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vR8jShatX06_Ven1XkTPhiv19a20kMEdt7usp-sharing/edit#gid=1103446330533741995647064e484d4-fna">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vR8jShatX06_Ven1XkTPhiv19a20kMEdt7usp-sharing/edit#gid=1103446330533741995647064e484d4-fna</a>	En el programa Comunidades por el Control Social realizado en el municipio de Santuario. Se registra un compromiso, el cual se puede evidenciar en el cuadro del enlace drive (SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DT OCCIDENTE), all se especifica de manera detallada el plazo para el cumplimiento, las acciones de seguimiento y los responsables de los mismos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vR8jShatX06_Ven1XkTPhiv19a20kMEdt7usp-sharing/edit#gid=1103446330533741995647064e484d4-fna">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vR8jShatX06_Ven1XkTPhiv19a20kMEdt7usp-sharing/edit#gid=1103446330533741995647064e484d4-fna</a>	En los programas realizados durante el mes de noviembre de 2024 no se implementaron compromisos, el cual se puede evidenciar en el cuadro del enlace drive (SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DT OCCIDENTE), all se especifica de manera detallada el plazo para el cumplimiento, las acciones de seguimiento y los responsables de los mismos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1euep6fGdVAcMhQ8E1P3qz4v1YmF1vHnqP8WEdt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1euep6fGdVAcMhQ8E1P3qz4v1YmF1vHnqP8WEdt7usp-sharing</a>	En los programas realizados durante el mes de diciembre de 2024 NO se implementaron compromisos, el cual se puede evidenciar en el cuadro del enlace drive (SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DT OCCIDENTE), all se especifica de manera detallada el plazo para el cumplimiento, las acciones de seguimiento y los responsables de los mismos. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1euep6fGdVAcMhQ8E1P3qz4v1YmF1vHnqP8WEdt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1euep6fGdVAcMhQ8E1P3qz4v1YmF1vHnqP8WEdt7usp-sharing</a>	No Cumplida	Actividad No Cumplida: Se evidencia seguimiento a los compromisos establecidos en los meses de septiembre y octubre en los municipios de Santuario, Aguazán y Puerto Triunfo. Sin embargo, no se logró dar cumplimiento a la meta establecida por la dependencia de realizar 9 actividades, dado que en la vigencia 2024 solo se ejecutó la actividad en un 66,6 % de la meta establecida. Se recomienda trasladar las actividades para cumplir en la vigencia 2025 por la dependencia.
1.7	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Oriente	86293	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Se realizaron seguimientos de compromisos pactados durante evento efectuado en agosto en Santander Barrancabermeja expediente con número 202480190104478E. Supervisores orientes en los territorios los cuales fueron cerrados con actividades ejecutadas. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing</a>	Se realiza seguimiento de compromisos pactados en evento Supervisores Oriente realizada en Arauca el 15 de septiembre de 2024. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing</a>	Noviembre fue mes de revisión y verificación para cerrar todos los seguimientos de compromisos abiertos, se apertura uno en evento de Pamplona - Norte de Santander y es una matriz programada para el mes de diciembre dado que el plazo para cumplir es 15 de diciembre, como consta el el link de registro. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing</a>	Durante este mes se efectuó seguimiento a compromisos establecidos durante evento Supervisores orientes realizada en Puerto Wilches - Santander relacionados con la ESSA debiendo remitir a la Superintendencia el cronograma de acciones que adelantarán en las veredas y demás lugares expuestos por los ciudadanos conectados (inspecciones, verificación de atención en oficina, mensajes informando al usuario facturación de visitas y en qué casos aplica, verificación de medidas, etc.) los reportes de los cuales se encuentran reportados. Estos compromisos fueron cumplidos por la empresa remitente lo correspondiente, lo cual se encuentra soportado en el expediente correspondiente. <b>Evidencia:</b> Drive de compromisos: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing</a> Expediente CRONOS - Carpetas multimedias 202480190104627E Link: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n8f7z2GfGpH0i1F9F1H1Usa23FAcnvJ1RTgheMedt7usp-sharing</a>	Cumplida	Actividad Cumplida: Se evidencia seguimiento a los compromisos establecidos en los diálogos efectuados en la ciudad de Barrancabermeja en el mes de septiembre. Asimismo, la DT efectuó seguimiento en el mes de octubre a los compromisos adquiridos en el municipio de Arauca. En el mes de noviembre se evidenció seguimiento efectuado mediante el memorando 202480190104478E a compromiso adquirido por el municipio de Pamplona, y en el mes de diciembre se reportó seguimiento a los compromisos efectuados en los municipios de Pamplona y Puerto Wilches. De conformidad con lo anterior, se da cumplimiento a la meta establecida por la dependencia.
1.2	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Suroccidente	86328	01 de mayo al 31 de diciembre de 2024	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en el mes de septiembre de 2024, en el cual se evidencia se pactaron un total de 12 compromisos los cuales encuentran en estado abierto con fechas de vencimiento a partir del 30/11/2024. En general durante el 2024 se han pactado un total de 61 compromisos de los cuales 30 se encuentran cerrados y 31 abiertos en espera de respuesta de los prestadores y cumplimiento del plazo pactado en la columna "Fecha de cumplimiento compromiso". <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing</a>	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en el mes de octubre de 2024, en el cual se evidencia se pactaron un total de 12 compromisos los cuales encuentran en estado abierto con fechas de vencimiento a partir del 02/11/2024. En general durante el 2024 se han pactado un total de 73 compromisos de los cuales 33 se encuentran cerrados y 40 abiertos en espera de respuesta de los prestadores y cumplimiento del plazo pactado en la columna "Fecha de cumplimiento compromiso". <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing</a>	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en el mes de noviembre de 2024, en el cual se evidencia se pactaron un total de 09 compromisos los cuales encuentran en estado abierto con fechas de vencimiento a partir del 30/11/2024. En general durante el 2024 se han pactado un total de 82 compromisos de los cuales 33 se encuentran cerrados y 49 abiertos en espera de respuesta de los prestadores y cumplimiento del plazo pactado en la columna "Fecha de cumplimiento compromiso". <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing</a>	Se realiza registro y seguimiento a los compromisos pactados en los programas de asistencia técnica en el territorio desarrollados en el mes de diciembre de 2024, en el cual se evidencia se pactaron un total de 05 compromisos los cuales encuentran en estado abierto con fechas de vencimiento a partir del 31/12/2024. En general, durante el 2024 se han pactado un total de 87 compromisos de los cuales 33 se encuentran cerrados y 54 abiertos en espera de respuesta de los prestadores y cumplimiento del plazo pactado en la columna "Fecha de cumplimiento compromiso". Dicho seguimiento se realiza a través del instrumento de evidencia. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U30s3KdEMgZkZk2k4BEEA_7Ss_kX0SHF8e1u8d7usp-sharing</a>	Cumplida	Actividad Cumplida: Se realizó seguimiento por parte de la DT Suroccidente a los compromisos adquiridos en los diferentes programas donde se presta asistencia técnica en los municipios de los departamentos de Putumayo, Vaupés, Tolima, Meta y Huila, en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre. Por lo anterior, se da cumplimiento a la meta establecida por la dependencia.
1.2	Asistir técnicamente la evaluación y seguimiento a la implementación de los acuerdos, compromisos y propuestas de solución conjunta que se derivan del ejercicio de articulación de actores del sector.	Dirección Territorial Sureste	86664	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Se generaron 10 compromisos con las empresas prestadoras de servicios públicos y entes territoriales durante el desarrollo de 3 supervisores orientes en territorio en los Departamentos de Tolima y Vaupés. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a>	Se generaron 60 compromisos con las empresas prestadoras de servicios públicos y entes territoriales durante el desarrollo de 7 supervisores orientes en territorio y 2 supervisores te acompaña en los Departamentos de Tolima, Huila y Meta. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a>	Se generaron 27 compromisos con las empresas prestadoras de servicios públicos y entes territoriales durante el desarrollo de 4 supervisores orientes en territorio, en los Departamentos de Guaviare, Putumayo y Tolima. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CDSaFKeW8S8A9yM9fQF2a2XU_Eh0SaTtCed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a>	No se generaron compromisos, se realizan un taller de diagnóstico fase para la creación de la red de redes sociales por el control social, en el Departamento de Tolima municipio de bagué impactando 33 usuarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLIeFRmvgK9mHm2_VWmFRz2DZV8TbVOKAed7g9dOrg-0</a>	Cumplida	Actividad Cumplida: Se realizó seguimiento por parte de la DT Sureste a los compromisos adquiridos en los diferentes programas donde se presta asistencia técnica en los diferentes municipios de los departamentos de Putumayo, Vaupés, Tolima, Meta y Huila, en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre. Por lo anterior, se da cumplimiento a la meta establecida por la dependencia.

1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Delegada para la Gestión en Territorio.	86508	01 de marzo al 2024 al 31 de diciembre de 2024	<p>Durante el mes de septiembre, en el marco de asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, se adelantaron 17 mesas "Superservicios orientar" para dar solución a las problemáticas en servicios públicos identificados en los diagnósticos regionales:</p> <p>i) Se dio orientación a la comunidad sobre derechos y deberes, reclamaciones, canales de información, requisitos para conformar CDCS</p> <p>ii) Se realizaron actividades en relación con la prestación de los servicios públicos domiciliarios</p> <p>iii) Se orientó como se debe realizar el proceso de reclamación ante las empresas de aseo y aseo</p> <p>iv) Se comparó información acerca de la ley 142 de 1994</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/document/d/1Zg5D0s16u0vdmF5C0vQK2Bn0cXovd1e/edit">https://docs.google.com/document/d/1Zg5D0s16u0vdmF5C0vQK2Bn0cXovd1e/edit</a></p>	<p>Durante el mes de octubre, en el marco de asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, se adelantaron 13 mesas "Superservicios orientar" para dar solución a las problemáticas en servicios públicos identificados en los diagnósticos regionales:</p> <p>i) Se dio orientación a la comunidad sobre derechos y deberes, reclamaciones, canales de información, requisitos para conformar CDCS</p> <p>ii) Se realizaron actividades en relación con la prestación de los servicios públicos domiciliarios</p> <p>iii) Se orientó como se debe realizar el proceso de reclamación ante las empresas de aseo y aseo</p> <p>iv) Se comparó información acerca de la ley 142 de 1994</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/document/d/1v9q2N7896371nu2ZrCgq2R7JcQvEdt/edit">https://docs.google.com/document/d/1v9q2N7896371nu2ZrCgq2R7JcQvEdt/edit</a></p>	A la fecha no se reportó el plan de acción	No Cumplida	<p>Septiembre. Se realizaron 17 mesas de trabajo con el fin de Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, se adelantaron en Caucaja, Providencia, San Andrés, Santa Marta, la Jagua del Pilar (Guajira), La Gloria (Cesar), Sincipio, Armenta, Barrancabermeja, Arauca, Zarzal, Miranda, Arauca, Pasto, Cartago y Ocaña.</p> <p>Octubre. Se realizaron 16 mesas de trabajo en Arantika, Ciénega, Urbía (Guajira), Sabanalarga (Atlántico), Montería, Magangre (Bolívar), Turbaco(Bolívar), San Antero ( Córdoba), Barchina, Pamplona, La Unión(Nariño), Silvia (Cauca), Tuluaco, Inza (Cauca), Padua (Cauca), Noviembre. Se realizaron 13 mesas de trabajo en Silvana (Cundinamarca), Sabanalarga( Atlántico), La Gloria (Cesar), Santanam, Armenta, Pardo, Valle del Rosario, Urbía, San Pedro.</p> <p>Evidencias: <a href="https://docs.google.com/document/d/1Zg5D0s16u0vdmF5C0vQK2Bn0cXovd1e/edit">https://docs.google.com/document/d/1Zg5D0s16u0vdmF5C0vQK2Bn0cXovd1e/edit</a>, <a href="https://docs.google.com/document/d/1G78Y6vXk4AD-28f9gPLuLly..1.MAnARedf7up-sharng6ouid=11073164423276761488&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/document/d/1G78Y6vXk4AD-28f9gPLuLly..1.MAnARedf7up-sharng6ouid=11073164423276761488&amp;pg=ref=ueds-hue</a>, <a href="https://docs.google.com/document/d/1gq2N7896371nu2ZrCgq2R7JcQvEdt/edit">https://docs.google.com/document/d/1gq2N7896371nu2ZrCgq2R7JcQvEdt/edit</a></p> <p>Una vez revisados los soportes se evidencia que corresponden con las actividades realizadas.</p> <p>Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 88,89%. Se da como no cumplida porque no se evidencia el reporte de diciembre por lo tanto la actividad no fue cumplida al cien por ciento como se estableció el programa de transparencia y ética por lo tanto se recomienda que sus actividad sea transferida al 2025, para que se cumpla la meta.</p>
1.4	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Centro	86316	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	<p>Con el objetivo de asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, la DTC en el mes de octubre se realizó una (1) Mesa de trabajo denominada "Superservicios Orientar" desarrollada en el municipio de Silvana - Cundinamarca. Esta mesa de trabajo se desarrolló con representantes de las administraciones municipales de la provincia de Bolívar, en el objetivo de revisar si se está dando cumplimiento al debido proceso en temas relacionados con la facturación del servicio de energía eléctrica y la implementación de los proyectos de inversión de la vigencia 2024, todo ello en el fin de concretar cronogramas de trabajo en donde la empresa prestadora propenda por general soluciones a la cobertura, calidad y continuidad del servicio de energía eléctrica.</p> <p>Evidencia: Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812191001018E</p>	<p>Con el objetivo de asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, la DTC en el mes de diciembre realizó una (1) Mesa de trabajo denominada "Superservicios Orientar" desarrollada en el municipio de Silvana - Cundinamarca. Esta mesa de trabajo se desarrolló con representantes de las administraciones municipales de la provincia de Bolívar, en el objetivo de revisar si se está dando cumplimiento al debido proceso en temas relacionados con la facturación del servicio de energía eléctrica y la implementación de los proyectos de inversión de la vigencia 2024, todo ello en el fin de concretar cronogramas de trabajo en donde la empresa prestadora propenda por general soluciones a la cobertura, calidad y continuidad del servicio de energía eléctrica.</p> <p>Evidencia: Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812191001018E</p>	Con el objetivo de asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, la DTC en el mes de diciembre realizó una (1) Mesa de trabajo denominada "Superservicios Orientar" desarrollada en el municipio de la Vega - Cundinamarca. Esta mesa de trabajo se desarrolló con representantes de las administraciones municipales de la provincia de Bolívar, en el objetivo de revisar si se está dando cumplimiento al debido proceso en temas relacionados con la facturación del servicio de energía eléctrica y la implementación de los proyectos de inversión de la vigencia 2024, todo ello en el fin de concretar cronogramas de trabajo en donde la empresa prestadora propenda por general soluciones a la cobertura, calidad y continuidad del servicio de energía eléctrica. <p>Evidencia: Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812191001018E</p>	Cumplida	<p>En septiembre realizó (3) Superservicios Orientar en los municipios de Entreríos, Armenta y Armenta de los departamentos de Quindío y Antioquia respectivamente. En realizó (1) Superservicios Orientar en la ciudad de Medellín con asistencia de 16 participantes. realizó (2) Superservicios Orientar en la ciudad de Santuario y Armenta noviembre Superservicios en Medellín - Evidencias <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a> <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p> <p>Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 100%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Noroccidente	86522	01 de abril al 30 de noviembre de 2024	<p>En septiembre se asistió técnicamente al desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector para la construcción de propuestas de solución de conflictos, en los siguientes municipios:</p> <p>1. San Andrés: 10 sept</p> <p>2. Santa Marta: 16 sept</p> <p>3. La Jagua del Pilar: 19 sept</p> <p>Jornadas en las que se ejecutaron acciones encaminadas a buscar solución a la incomodidad de los usuarios a través de mesas de trabajo, así: a) San Andrés: incomodidad por el cobro estimado de acueducto y no cobro de abarantado bajo la relación uno a uno, aspecto sobre el que la ESPD allega la ausencia de un regimen especial para San Andrés; b) Santa Marta: Problemas al abo el servicio de energía y no continuidad servicio acueducto. La empresa Ara explicó que la tarifa obedeció al marco tarifario; c) La Jagua del Pilar – La Guajira: Problemas: facturación y tarifa de energía, la ESPD envió al marco tarifario y los trabajos que se venen realizando para mejorar la prestación del servicio.</p> <p>Evidencia: <a href="https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a></p>	<p>En octubre se asistió técnicamente al desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector para la construcción de propuestas de solución de conflictos, en los siguientes municipios:</p> <p>1. Urbía: 16 oct</p> <p>2. Sabanalarga: 30 oct</p> <p>3. Ciénega: 29 oct</p> <p>Jornadas en las que se ejecutaron acciones en buscar solución a la incomodidad de los usuarios a través de mesas de trabajo, así: a) Sabanalarga: incomodidad: Suspensión del servicio de gas a Córdoba en Molinos, la empresa se comprometió al restablecimiento del servicio. 2) Santa Marta: Incomodidad sobre subsidios: La ESPD informó que el subsidio no los determina la empresa, que su otorgamiento está ligado a la estratificación y a cargo de presupuesto municipal.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="https://drive.google.com/file/d/1er10Tajlgtur-Ul8wEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://drive.google.com/file/d/1er10Tajlgtur-Ul8wEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	En noviembre se asistió técnicamente al desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector para la construcción de propuestas de solución de conflictos, en los siguientes municipios: <p>1. Sabanalarga: 07 nov</p> <p>2. Santa Marta: 22 nov</p> <p>Jornadas en las que se ejecutaron acciones en buscar solución a la incomodidad de los usuarios a través de mesas de trabajo, así: a) Sabanalarga: incomodidad: Suspensión del servicio de gas a Córdoba en Molinos, la empresa se comprometió al restablecimiento del servicio. 2) Santa Marta: Incomodidad sobre subsidios: La ESPD informó que el subsidio no los determina la empresa, que su otorgamiento está ligado a la estratificación y a cargo de presupuesto municipal.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="https://drive.google.com/file/d/1er10Tajlgtur-Ul8wEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://drive.google.com/file/d/1er10Tajlgtur-Ul8wEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	Actividad finalizada en Noviembre	<p>septiembre se asistió técnicamente al desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector para la construcción de propuestas de solución de conflictos, en los siguientes municipios: San Andrés, Santa Marta, la Jagua del Pilar, Ocaña se asistió técnicamente al desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector para la construcción de propuestas de solución de conflictos, en los siguientes municipios: Sabanalarga y Santa Marta. <a href="https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1evcd1d11NpD0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a></p> <p>En agosto se evidencia el cumplimiento de la meta en un 100%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Nororiental	86462	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	<p>Durante el mes de septiembre se realizaron 2 actividades en donde asistieron Usuarios, funcionarios y representantes de empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, cumpliendo con la estrategia Contribuir para mejorar, se contó con la asistencia de los usuarios y los prestadores de Servicios públicos, los usuarios presentaron sus inconformidades y los prestadores dieron respuestas, con el objetivo de construir propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios y que en estas mesas se evidencia la vulneración de un servicio digno para el usuario de los servicios públicos, como es el caso de la empresa que con la empresa que los usuarios manifiesta la poca voluntad de las empresas en estas actividades. Se llegaron a compromisos los cuales protegen los derechos de los usuarios estas actividades se realizaron en los municipios de: La Gloria - 2024860115193 Sincipio - 2024860115193</p> <p>Evidencia: <a href="https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk</a></p>	<p>En el mes de octubre, la Dirección Territorial Nororiental ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 4 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de los usuarios y empresas de servicios públicos impactando a 108 ciudadanos en los municipios Magangre, Turbaco, San Antero y Montería de los departamentos de Bolívar y Córdoba. La Gloria - 2024860117183</p> <p>Evidencia: <a href="https://drive.google.com/file/d/1Nafp0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1Nafp0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a></p>	<p>En el mes de Noviembre, la Dirección Territorial Nororiental ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 mesa en el departamento del cesar y 1 Córdoba en el municipio de Gloria y Ciénega asistieron 22 personas. La Gloria - 2024860117183</p> <p>Evidencia: <a href="https://drive.google.com/file/d/1Nafp0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1Nafp0u0mZ2JEDeAD2e347up-drive_innk</a></p>	A la fecha no se reportó el plan de acción	<p>septiembre se realizaron 2 actividades en donde asistieron Usuarios, funcionarios y representantes de empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, cumpliendo con la estrategia Contribuir para mejorar, en la Gloria y Sincipio, Ocaña. En el mes de octubre, la Dirección Territorial Nororiental ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 4 Superservicios Orientar en los Territorios, San Antero, Magangre, Montería y Turbaco, noviembre En el mes de Noviembre, la Dirección Territorial Nororiental ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 mesa en el departamento del cesar y 1 Córdoba en el municipio la Gloria y Ciénega Evidencias <a href="https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk">https://drive.google.com/file/d/1w0b1HhN2FkVr3_ML3PjODhPw7V70-drive_innk</a></p> <p>En agosto se evidencia el cumplimiento de la meta en un 111,11%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Occidente	86288	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	<p>En esta mes se realizó (3) Superservicios Orientar en los municipios de Entreríos, Armenta y Armenta de los departamentos de Quindío y Antioquia respectivamente. Con asistencia de 63 participantes.</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	<p>En esta mes se realizó (2) Superservicios Orientar en la ciudad de Medellín con asistencia de 16 participantes. (este mes se debían realizar 2 pero como en agosto se hicieron 3 ahí compensa la meta)</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	<p>En esta mes se realizó (3) Superservicios Orientar en los municipios de La Prisca, Carolina y Campamento del departamento de Antioquia con asistencia de 18 participantes.</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	Cumplida	<p>En septiembre realizó (3) Superservicios Orientar en los municipios de Entreríos, Armenta y Armenta de los departamentos de Quindío y Antioquia respectivamente. Octubre se realizó (1) Superservicios Orientar en la ciudad de Medellín con asistencia de 16 participantes. realizó (2) Superservicios Orientar en la ciudad de Santuario y Armenta noviembre Superservicios en Medellín - Evidencias <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1nfmAm5aavhC0GP7ZDg059vB9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a> <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1rUrT_Ul8aGv1PMdXG641KH6M5xkMLedf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p> <p>Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 100%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Oriente	86292	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	<p>En el mes de septiembre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de usuarios y empresas de servicios públicos impactando a más de 33 ciudadanos en dos municipios de los departamentos de Arauca y Santander. Se adjuntan soportes completos en expedientes</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1Bf0v0Dw0B9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1Bf0v0Dw0B9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a></p>	<p>En el mes de octubre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de usuarios y empresas de servicios públicos impactando a más de 55 ciudadanos en tres municipios del departamento Santander y Norte de Santander.</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk">https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk</a></p>	<p>En el mes de noviembre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de usuarios y empresas de servicios públicos impactando a más de 55 ciudadanos en tres municipios del departamento Santander y Norte de Santander.</p> <p>Evidencia: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk">https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk</a></p>	Durante el mes no estaba programada meta, las actividades finalizaron en el mes de noviembre para este ítem.	<p>septiembre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios Arauca y Santander. Octubre se llevaron a cabo cinco (5) mesas de articulación, con el desarrollo de estas actividad se logró cumplir con el objetivo de solucionar problemas y potenciales situaciones problemáticas en materia de servicios públicos en los territorios. En el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de usuarios y empresas de servicios públicos noviembre: la Dirección Territorial Oriente ejecutó en el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector: 2 Superservicios Orientar en los Territorios, en los cuales se contó con la presencia de usuarios y empresas de servicios públicos impactando a más de 55 ciudadanos en tres municipios del departamento Santander y Norte de Santander: <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1Bf0v0Dw0B9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue">https://docs.google.com/preseathes/d/1Bf0v0Dw0B9rHwEdf7up-sharng6ouid=11030445035034731996&amp;pg=ref=ueds-hue</a> <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1Eh1Jg4EVLW4E4Dd0P7m3DhPFT1vKUGLJLJgCv0d7g0-drive_innk">https://docs.google.com/preseathes/d/1Eh1Jg4EVLW4E4Dd0P7m3DhPFT1vKUGLJLJgCv0d7g0-drive_innk</a> <a href="https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk">https://docs.google.com/preseathes/d/1nXfELM1GLP3k0yW4Nc1F574N4e87f0d1edf7up-drive_innk</a></p> <p>Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 100%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Suoccidente	86327	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	<p>Durante el mes de septiembre de 2024 se llevaron a cabo cinco (5) mesas de articulación así:</p> <p>1. Superservicios acompaña a las entes territoriales Zurzal Valle del Cauca 20 de septiembre de 2024</p> <p>2. Superservicios orienta en los territorios Pardo Nariño 11 de septiembre de 2024</p> <p>3. Superservicios orienta en los territorios Buenavista Valle del Cauca 24 de septiembre de 2024</p> <p>4. Superservicios acompaña a los entes territoriales Miranda Cauca 22 de septiembre de 2024</p> <p>5. Superservicios orienta en los territorios Carrajo Valle del Cauca 26 de septiembre de 2024</p> <p>Evidencia: Expediente 2024850190102407E Expediente 2024850190102411E Expediente 2024850190102423E Expediente 2024850190102425E Expediente 2024850190102426E</p>	<p>Durante el mes de octubre de 2024 se llevaron a cabo cinco (5) mesas de articulación, con el desarrollo de estas actividad se logró cumplir con el objetivo de solucionar problemas y potenciales situaciones problemáticas así:</p> <p>1. Superservicios orienta en los territorios Turmas Nariño 4 de octubre de 2024</p> <p>2. Superservicios orienta en los territorios Pardo Cauca 12 de octubre de 2024</p> <p>3. Superservicios orienta en los territorios El Centro Valle del Cauca 20 de octubre de 2024</p> <p>4. Superservicios orienta en los territorios Itza Cauca 24 de octubre de 2024</p> <p>5. Superservicios orienta en los territorios La Unión Nariño 29 de octubre de 2024</p> <p>Evidencia: Expediente 2024850190102433E Expediente 2024850190102434E Expediente 2024850190102435E Expediente 2024850190102437E Expediente 2024850190102438E</p>	<p>Durante el mes de noviembre, se llevaron a cabo cinco (5) mesas de articulación, con el desarrollo de estas actividad se logró cumplir con el objetivo de solucionar problemas y potenciales situaciones problemáticas en materia de servicios públicos en los territorios así:</p> <p>1. Superservicios orienta en los territorios Urbía Valle del Cauca 21 de noviembre de 2024</p> <p>2. Superservicios orienta en los territorios San Pedro Valle del Cauca 23 de noviembre de 2024</p> <p>3. Superservicios orienta en los territorios El Centro Valle del Cauca 29 de noviembre de 2024</p> <p>4. Superservicios orienta en los territorios San Pedro Valle del Cauca 27 de noviembre de 2024</p> <p>5. Superservicios orienta en los territorios Taro Valle del Cauca 29 de noviembre de 2024</p> <p>Evidencia: Expediente 2024850190103888E Expediente 2024850190103890E Expediente 2024850190103891E</p>	Durante el mes no estaba programada meta, las actividades finalizaron en el mes de noviembre para este ítem.	<p>Septiembre: 5 mesas de articulación Superservicios acompaña en Zarzal. Superservicios orienta en los territorios Pardo, Superservicios Orientar en los Territorios Buenavista. Superservicios acompaña a las entes Territoriales Miranda, Superservicios Orientar en los Territorios Carrajo. Octubre: durante el mes de octubre de 2024 se llevaron a cabo cinco (5) mesas de articulación, Turmas, Padua, Silva (Cauca), Inza(Cauca), La Unión(Nariño). Expediente 2024850190103888E Expediente 2024850190103890E Expediente 2024850190103891E</p> <p>Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 100%</p>
1.3	Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios	Dirección Territorial Sureste	86683	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	<p>No se programó el desarrollo de actividades en este producto debido a que ya se cumplió la meta del plan de acción anual.</p> <p>Evidencia: N/A</p>	<p>No se programó el desarrollo de actividades en este producto debido a que ya se cumplió la meta del plan de acción anual.</p> <p>Evidencia: N/A</p>	<p>No se programó el desarrollo de actividades en este producto debido a que ya se cumplió la meta del plan de acción anual.</p> <p>Evidencia: N/A</p>	Cumplida	<p>Para el cumplimiento no se programaron actividades puesto que ya ya había cumplido con la meta. Según reporte SIGGESTION el cumplimiento es del 100%.</p>







**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**  
**SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA LEY 21 95 DE 2022 - VIGENCIA 2024**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos -Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno										
Seguimiento III Cuatrimestre 2024										
Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 16 Enero de 2025										
COMPONENTE: Transparencia y Acceso a la Información					MONITOREO OFICINA ASESORA DE PLANEACION 2024					
Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada Inicio/Fin	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Estado de la Actividad	REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO III Cuatrimestre 2024
									Observaciones	
									Información y Evidencias revisadas	
1.1	Implementar el componente externo de la Estrategia de Comunicaciones, mediante las líneas de acción y tácticas definidas en el Plan Estratégico de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	86168	15 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024	<p>1. Encuentro con medios regionales en Popayán en el que participaron 10 periodistas.</p> <p>2. Encuentro con medios en el marco del Foro Internacional de servicios.</p> <p>3. Crecimiento en redes sociales de 1.439.572 en X, 304 en Facebook, 153 en YouTube, 535 en Instagram y 855 en LinkedIn.</p> <p>4. Divulgación del 17.º sesión ordinaria del consejo Regional del Caribe (13sept)</p> <p>5. Divulgación Vigilancia en la calidad del agua en Cáqueza (23sept)</p> <p>6. Divulgación debate congreso intervención de Air-y suspensión cobro opción tarifaria. (18sept)</p> <p>7. Cierre campaña del congreso ZNI (01diciembre)</p> <p>8. Divulgación de mayo y EYG (45sept)</p> <p>9. Divulgación y promoción del 4 taller/Regionales/11 Micro 10 Mesa de trabajo con el alcalde de Quibdó (08sept)</p> <p>11. Cuatrimestre Workshop: Microredes eléctricas (18sept)</p> <p>12. Divulgación multa Acusar. (8sept)</p> <p>13. Ajustes paginas intranet y divulgación en canales internos.</p> <p>14. Piezas campaña sobre y corrupción. 15. Tp disciplinario, novedades sigma, cronograma anual de inventario y otras.</p> <p><b>Evidencia</b> Encuentros con medios <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EVAlrhlyr6EwOT7T1CbvVMQ54wPAqrZu2uVwVoeid7g9d-0rgid-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EVAlrhlyr6EwOT7T1CbvVMQ54wPAqrZu2uVwVoeid7g9d-0rgid-0</a> Crecimiento redes sociales. <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xVNMW0ASDOuDu-67UQM6n6Cde_cchogedid7usp=sharing&amp;oid=116205470930305971811&amp;rfp=trued&amp;true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xVNMW0ASDOuDu-67UQM6n6Cde_cchogedid7usp=sharing&amp;oid=116205470930305971811&amp;rfp=trued&amp;true</a> Y divulgación a través de <a href="https://x.com/Superservicios">https://x.com/Superservicios</a> Divulgación temas de interés: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/noticias/">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/noticias/</a> Divulgación piezas y temas internos: <a href="https://intranet.superservicios.gov.co/boletines">https://intranet.superservicios.gov.co/boletines</a></p>	<p>1. El crecimiento de seguidores de redes sociales fue de: 565 Nuevos seguidores en X, 210 nuevos en Facebook, 632 nuevos en Instagram, 92 en YouTube y 318 nuevos seguidores en LinkedIn.</p> <p>2. Gobierno y divulgación en redes de participación de la SSPD en la COP 16, se realizó el comunicado 101 (22-oc)</p> <p>3. Campaña #Alerta Climática (Servicios de aseso, agua y energía)</p> <p>4. Día Mundial de la Energía se proyectó comunicado de prensa y divulgación a través de redes sociales. (Comunicado 100-18-oc)</p> <p>5. Divulgación multas Empresas Centauro GAS, Empresa de Energía de Bogotá y Empresas Gas Natural del Casar. (Nota de interés y comunicados)</p> <p>6. Divulgación Esquema diferencial para el servicio de AA para Quibdó (Comunicado 97)</p> <p>7. Divulgación jornada de capacitación a reclutadores en Bogotá (7-oc) y proyecto res sobre el desplazamiento de toneladas aprovechadas.</p> <p>8. fortalecimiento intranet a través del informe como la pag del código de ética y se ajustó gráficamente esa misma página.</p> <p><b>Evidencia:</b> Encuentros con medios: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EVAlrhlyr6EwOT7T1CbvVMQ54wPAqrZu2uVwVoeid7g9d-0rgid-0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EVAlrhlyr6EwOT7T1CbvVMQ54wPAqrZu2uVwVoeid7g9d-0rgid-0</a> Crecimiento redes sociales: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xVNMW0ASDOuDu-67UQM6n6Cde_cchogedid7usp=sharing&amp;oid=116205470930305971811&amp;rfp=trued&amp;true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xVNMW0ASDOuDu-67UQM6n6Cde_cchogedid7usp=sharing&amp;oid=116205470930305971811&amp;rfp=trued&amp;true</a> Comunicados de prensa: <a href="https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://www.superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a> Y divulgación a través de redes <a href="https://x.com/Superservicios">https://x.com/Superservicios</a></p>	<p>1. Divulgación designación nuevo agente interventor EAAAY</p> <p>2. Plan de divulgación designación nuevo agente interventor Emdupar</p> <p>3. Se divulgó campaña alerta climática sobre el servicio de energía y gas</p> <p>4. Apoyo en el cubrimiento del debate de control político de la Comisión Tercera del Senado en donde el Super participó.</p> <p>5. Se desarrolló divulgación en diferentes canales del Boletín de Consumo de agua potable del primer semestre de 2024</p> <p>6. Divulgación y apoyo de la participación de la consejería presidencia de las regiones que busca proteger los derechos del departamento de La Guajira.</p> <p>7. Divulgación de actos administrativos por canales internos</p> <p>8. Ajustes logo nuevo en intranet y actualización página de clasificados y emprendimientos.</p> <p>9. Avances en el desarrollo del protocolo de comunicaciones para entidades intervenidas</p> <p><b>Evidencia</b> Comunicados de prensa - <a href="https://superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias">https://superservicios.gov.co/Sala-de-prensa/Noticias</a> campañas y temas de otras dependencias - <a href="https://www.instagram.com/superserviciospsd/">https://www.instagram.com/superserviciospsd/</a> , <a href="https://x.com/superservicios">https://x.com/superservicios</a> Intranet - <a href="https://intranet.superservicios.gov.co/Clasificados">https://intranet.superservicios.gov.co/Clasificados</a> Otras publicaciones en Formato CO-F009 Control de divulgación en medios de comunicación digitales disponible en <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c7IqOzUjggo_zjAdVtZCp3d8dxeK6Ned7fus-p-sharing&amp;oid=1118507886742901754&amp;rfp=trued&amp;true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c7IqOzUjggo_zjAdVtZCp3d8dxeK6Ned7fus-p-sharing&amp;oid=1118507886742901754&amp;rfp=trued&amp;true</a> Protocolo intervenidas - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1JwWJTGA1CzpbIN8otW8HY-yjBL2TQoMw7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1JwWJTGA1CzpbIN8otW8HY-yjBL2TQoMw7usp=drive_link</a></p>	Cumplida	Actividad cumplida. En el periodo objeto de seguimiento, se ha efectuado y registrado encuentros con medios y la presencia de la Superintendencia en ellos, monitoreado el crecimiento de las redes de la Entidad. Se cuenta con la evidencia de la Mierz ESPACIOS CONCRETADOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN - OAC - y con el Informe de Presencia en medios 2024 - Comportamiento de Redes Sociales 2024, por lo tanto la actividad se ha cumplido de acuerdo con lo programado.	
1.2	Divulgar los parámetros para la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras.	Delegada para la Protección al Usuario y la Gestión en Territorio	86483	01 de junio de 2024 al 31 de diciembre de 2024	<p>Para el mes de septiembre, en el marco de la divulgación de los parámetros para la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras, se plantea un esquema de protocolo de parámetros de atención a los usuarios de servicios públicos domiciliarios en los canales de las prestadoras. El presente documento es un insumo que se estará complementando con el resultado de las revisiones internas y de otras partes interesadas, para presentar un informe parcial de la divulgación de los parámetros para la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras en el mes de octubre.</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/file/d/1MnQnHFmAsaDJaaz13c2wRmK6m1EV9RQsView7usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1MnQnHFmAsaDJaaz13c2wRmK6m1EV9RQsView7usp=sharing</a></p>	<p>para el mes de octubre, en el marco de la divulgación de los parámetros para la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras, la SDPUGT se encuentra realizando el informe de divulgación que se presentará en el mes de diciembre.</p> <p>N.A</p>	<p>para el mes de noviembre, en el marco de la divulgación de los parámetros para la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras, se presenta informe de divulgación de parámetros recomendados en las empresas para mejorar la atención de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios en los canales de las empresas prestadoras.</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qJDM4YCGM5p9GukHWAIAK30vcAHS7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1qJDM4YCGM5p9GukHWAIAK30vcAHS7usp=drive_link</a></p>	A la fecha no se ha reportado el plan de acción	Cumplida	En el periodo de seguimiento, se ha reportado en SIGESTION, LA PROPUESTA INICIAL DE PARAMETROS DE ATENCIÓN A SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EN LOS CANALES DE ATENCIÓN DE LAS EMPRESAS PRESTADORAS, así como el INFORME DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN A PRESTADORES DE LOS PARAMETROS DE ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS, correspondiente al mes de octubre de 2024. Así mismo, se cuenta con el INFORME DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN A PRESTADORES DE LOS PARAMETROS DE ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS, con sus soportes, remitido a la OCI mediante correo electrónico de fecha 14/01/2024, en las que consta la divulgación de los parámetros de atención a los usuarios de los servicios públicos domiciliarios por los distintos canales y su evaluación, a las siguientes empresas: 1. Caribmar de la Costa S.A.S. ESP AFNIA - GRUPO EPM (1/09/2024); 2. Compañía Energética de Colombia ESP (20/08/2024); 3. Empresa Gas Natural Cundiboyacense S.A. ESP (28/08/2024); 4. Aguas Capital S.A. ESP (5/09/2024); 5. Proambienta S.A. ESP (16 y 18/09/2024); 6. Utubar Colombia S.A. ESP (20, 23 y 24/09/2024); 7. Yumbo Limpio S.A.S. ESP (7, 8 y 9/10/2024); 8. Cosas Colombia S.A. ESP (9, 10 y 11/10/2024); 9. Codesa S.A. ESP (15, 16 y 17/10/2024); 10. Interaseo S.A.S. ESP (5, 6 y 7/11/2024); 11. Empresa de Energía de Pereira S.A. ESP (12, 13 y 14/11/2024); 12. Triple A.S.A. ESP (9, 10 y 11 diciembre de 2024).
1.3	Actualizar y publicar documento para la planeación estratégica de TI que contenga los avances de la ejecución de los proyectos de TI y la definición de los modelos tecnológicos.	Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	86329	15 de enero de 2024 al 20 de diciembre de 2024	<p>Para el periodo se avanzo en las siguientes actividades frente al documento del PETI: Se actualizaron las fichas de los proyectos conforme a lo entregado por equipo de proyectos, se evaluaron las diferencias frente aquellos proyectos que se unificaron, otros que fueron retirados del PETI, y la actualización de aquellos que ya cumplieron apra la vigencia 2023 dentro de su alcance.</p> <p><b>Evidencia</b> Ruta compartida en Google Drive con la OAPII: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/113QdUjhdDwBdL0Cdczcn0xvOJURF">https://drive.google.com/drive/folders/113QdUjhdDwBdL0Cdczcn0xvOJURF</a></p>	<p>Para el periodo de octubre se avanza en la actualización del documento, se incluye al documento PETI la ficha de la iniciativa de modelo de madurez.</p> <p><b>Evidencia</b> Ruta compartida en Google Drive con la OAPII: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12Xnnr7Lzv4m2178FpgK7w-VwTWAE">https://drive.google.com/drive/folders/12Xnnr7Lzv4m2178FpgK7w-VwTWAE</a></p>	<p>Como avanza para el mes de noviembre de ajusta las fichas de proyectos se adjunta el PETI , se actualiza la presentación del PETI con respecto a la alineación del PND, Objetivos Estratégicos y Proyectos del PETI</p> <p><b>Evidencia</b> Ruta compartida en Google Drive con la OAPII: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1wARUj3pRRG9VQ1G1xix2BMMm5H8BL">https://drive.google.com/drive/folders/1wARUj3pRRG9VQ1G1xix2BMMm5H8BL</a></p>	A la fecha no se ha reportado el plan de acción	Cumplida	Durante el periodo de seguimiento, se actualizó el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las comunicaciones en las fichas de proyectos, la ficha de la iniciativa del modelo de madurez, la presentación del PETI respecto a la alineación del Plan Nacional de Desarrollo. En efecto, el 20 de diciembre de 2024, el Comité de Gobierno Digital, actualizó y ajustó el documento PETI 2023 - 2026, de acuerdo a la plataforma estratégica 2025- 2026 y los objetivos estratégicos, además se verificó la ejecución de los proyectos y el avance reportado en la vigencia 2024. Evidencia: Registro de Asistencia del Comité de Gobierno Digital de la aprobación 30 de diciembre24, Presentación PETI 2025 2026, Documento PETI, remitidos a la OCI mediante correo de fecha 13 de enero de 2024.
1.4	Elaborar y publicar el Diagnóstico de Medición a los prestadores del servicio de energía eléctrica	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86600	01 de julio de 2024 al 31 de octubre de 2024	<p>Mediante memorando No. 2024/000142203 se solicitó el cambio del entregable para el mes de octubre que se tenía programado en septiembre, ya que, por temas de alta carga laboral las pocas personas del equipo han tenido que atender temas de interés nacional que se presentaron en el mes de septiembre y no fue posible terminar el producto acorde con lo que se tenía programado.</p>	<p>Durante el mes de octubre, se elaboró y publicó el Diagnóstico de medición correspondiente a la vigencia 2023.</p> <p><b>Evidencia:</b> Link de acceso al documento: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Diagnostico-sobre-el-estado-de-la-medicion-individual-en-el-SIN-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Diagnostico-sobre-el-estado-de-la-medicion-individual-en-el-SIN-2023.pdf</a></p>	<p>Actividad finalizada en Octubre</p>	<p>Actividad finalizada en Octubre</p>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible, elaboró y publicó el Diagnóstico de Medición a los prestadores del servicio de energía eléctrica, para el Sistema Interconectado Nacional. Se encuentra la evidencia en: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Diagnostico-sobre-el-estado-de-la-medicion-individual-en-el-SIN-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Diagnostico-sobre-el-estado-de-la-medicion-individual-en-el-SIN-2023.pdf</a>
1.5	Elaborar Informe Sectorial de la Prestación del Servicio en ZNI	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86583	01 de mayo al 30 de diciembre de 2024	<p>La actividad será presentada en el mes de Diciembre</p>	<p>La actividad será presentada en el informe del mes de diciembre</p>	<p>La actividad será presentada en el mes de Diciembre</p>	<p>Se elaboró Informe Sectorial de la Prestación del Servicio en ZNI</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1TJLJvafXn21qj6kQu0th-Hvcz3Kv8">https://drive.google.com/drive/folders/1TJLJvafXn21qj6kQu0th-Hvcz3Kv8</a></p>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible, elaboró el Informe Sectorial de la Prestación del Servicio en ZNI, de acuerdo con lo programado.
1.6	Realizar levantamiento de la información para la elaboración del informe (para el Informe Sectorial)	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86576	01 de mayo al 30 de junio de 2024	<p>Actividad finalizada en junio</p>	<p>Actividad finalizada en junio</p>	<p>Actividad finalizada en junio</p>	<p>Actividad finalizada en junio</p>	Cumplida	Acción cumplida por fuera del periodo de seguimiento.
1.7	Realizar informe de vigilancia de la gestión de riesgos de origen eléctrico en el SIN para la vigencia 2024	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86590	01 de diciembre al 30 de diciembre de 2024.	<p>Actividad inicia en diciembre</p>	<p>Actividad inicia en diciembre</p>	<p>Actividad inicia en diciembre</p>	<p>Se elaboró informe de vigilancia de la gestión de riesgos de origen eléctrico en el SIN para la vigencia 2024</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Yn4DkeITV6q98IS8DmNM4d5GnKzW">https://drive.google.com/drive/folders/1Yn4DkeITV6q98IS8DmNM4d5GnKzW</a></p>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible, elaboró el Informe de vigilancia de la gestión de riesgos de origen eléctrico en el SIN, para la vigencia 2024, de acuerdo con lo programado.
1.8	Elaborar el Boletín Tarifario de Energía Eléctrica (SIN y ZNI) y Gas Combustible vigencia 2023 – 2024	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86596	15 de enero al 30 de diciembre de 2024	<p>Durante el periodo se elaboraron los siguientes boletines: Energía: SIN: Boletín Tarifario SIN I Trimestre 2024 ZNI: Boletín Tarifario ZNI - III trimestre 2024 Gas: GLP: Se elaboró el boletín tarifario de GLP del II trimestre de 2024 Redes: Se elaboró el boletín tarifario de gas por redes del II trimestre de 2024</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1GmQozqilDMpXpH5T4Qmg6J4UUKr0">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1GmQozqilDMpXpH5T4Qmg6J4UUKr0</a></p>	<p>La actividad será presentada en el informe del mes de diciembre</p>	<p>La actividad será presentada en el informe del mes de diciembre</p>	<p>Para el periodo de diciembre se realizaron los siguientes actividades: DTGCE: Se elaboraron los boletines tarifarios para el SIN y ZNI así: SIN: Boletín Tarifario SIN - II trimestre 2024 ZNI: Boletín Tarifario ZNI - III trimestre 2024 DTGCC: Se elaboraron los siguientes boletines así: GLP: Boletín tarifario correspondiente al III Trimestre del 2024 Redes: Boletín tarifario correspondiente al III Trimestre del 2024</p> <p><b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QiswhP6C42qivW1_1e_cfnFHURtZ">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QiswhP6C42qivW1_1e_cfnFHURtZ</a></p>	Cumplida	Acción Cumplida. Durante el periodo de seguimiento y según lo programado, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible elaboró los Boletines Tarifarios de Energía SIN I y II Trimestre 2024; los Boletines Tarifarios de Energía ZNI I y II; los Boletines Tarifarios de Gas Combustible por redes de tubería I y II; y los Boletines Tarifarios de GLP I y II. La evidencia se encuentra en las siguientes direcciones electrónicas: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Energia-SIN-I-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Energia-SIN-I-Trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-Segundo-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-Segundo-trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-III-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-III-trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf</a>
1.9	Publicar boletín tarifario de energía Eléctrica (SIN y ZNI) y Gas Combustible.	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86597	15 de enero al 30 de diciembre de 2024.	<p>Para el periodo del presente informe se publicaron los siguientes boletines Energía: SIN: Boletín Tarifario SIN I Trimestre 2024 ZNI: Boletín Tarifario ZNI II Trimestre 2024 Gas: GLP: Se realizó la publicación del boletín tarifario de GLP del II trimestre de 2024 Redes: Se realizó la publicación del boletín tarifario de gas del II trimestre de 2024</p> <p><b>Evidencia</b> Los boletines fueron publicados en la página web, para consulta se puede visualizar los siguientes links: Energía: SIN: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-prim-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-prim-trimestre-de-2024.pdf</a> ZNI: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-ZNI-II-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-ZNI-II-trimestre-2024.pdf</a> Gas: GLP: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf</a> Redes: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf</a></p>	<p>La actividad será presentada durante el informe del mes de diciembre</p>	<p>La actividad será presentada durante el informe del mes de diciembre</p>	<p>Para el mes de diciembre se publicaron los Boletines tarifarios de energía y gas.</p> <p><b>Evidencia</b> DTGCE: SIN: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Energia-SIN-II-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Energia-SIN-II-Trimestre-2024.pdf</a> ZNI: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-II-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-de-energia-ZNI-II-trimestre-2024.pdf</a> DTGCC: GLP: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-GLP-Tercer-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-GLP-Tercer-trimestre-2024.pdf</a> Redes: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf</a></p>	Cumplida	Acción Cumplida. Durante el periodo de seguimiento y según lo programado, se publicaron en la página web de la Entidad, los Boletines Tarifarios de Energía SIN I y II Trimestre 2024; los Boletines Tarifarios de Energía ZNI I y II; los Boletines Tarifarios de Gas Combustible por redes de tubería I y II; y los Boletines Tarifarios de GLP I y II. La evidencia se encuentra en las siguientes direcciones electrónicas: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-prim-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-prim-trimestre-de-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-ZNI-Segundo-trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-tarifario-de-energia-ZNI-Segundo-trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-Tarifario-Gas-Combustible-por-Redes-de-Tuberia-II-Trimestre-2024.pdf</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Bolet%C3%ADn-Tarifario-GLP-II-trimestre-de-2024.pdf</a>

1,10	Realizar levantamiento de la información para la elaboración del informe (para Boletín tarifario).	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86576	01 de mayo al 30 de junio de 2024	La actividad se cumplió en junio	La actividad se cumplió en junio	La actividad se cumplió en junio	La actividad se cumplió en junio	Cumplida	Acción cumplida antes del periodo de seguimiento.
1,11	Elaborar documentos trimestrales de Monitoreo del Mercado Mayorista de Energía y Gas	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86613	18 de enero al 30 de octubre de 2024	La actividad será presentada durante el mes de Octubre.	Durante el mes de octubre se elaboró el Boletín de Seguimiento y Monitoreo de los Mercados Mayoristas de Energía Eléctrica y Gas Natural del trimestre Jun. 24 - Ago. 24. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LYs67xKBac3NCnOgnTJulaFgOnMMAW">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LYs67xKBac3NCnOgnTJulaFgOnMMAW</a>	La actividad se cumplió en octubre	La actividad se cumplió en octubre	Cumplida	Acción cumplida. Durante el período de seguimiento, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible elaboró el Boletín de Seguimiento y Monitoreo de los mercados Mayoristas de Energía Eléctrica y Gas Natural correspondiente al Trimestre Junio - Agosto 2024, según lo programado. Evidencia en: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf</a> .
1,12	Publicar documentos trimestrales de Monitoreo del Mercado Mayorista de Energía y Gas	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86614	18 de enero al 30 de octubre de 2024	La actividad será presentada durante el mes de Octubre.	Durante el periodo de reporte se publicó en la página web de la Entidad el Boletín de Seguimiento y Monitoreo de los Mercados Mayoristas de Energía y Gas del periodo de junio a agosto de 2024. <b>Evidencia:</b> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf</a> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1K1rqeRZSCAWqTUe7FqZFOmGjDLAT">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1K1rqeRZSCAWqTUe7FqZFOmGjDLAT</a> Link del Boletín: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf</a>	La actividad se cumplió en octubre	La actividad se cumplió en octubre	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento, la Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible publicó en la página de la Supereservicios, el Boletín de Seguimiento y Monitoreo de los Mercados Mayoristas de Energía Eléctrica y Gas Natural correspondiente al Trimestre Junio - Agosto 2024, según lo programado. Evidencia en: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Boletin-ummg-Trimstral-Jun-a-Ago-2024.pdf</a> .
1,13	Publicar documentos de soporte de lineamientos de cargue asociados a los actos administrativos de la SSPD, sobre cambios en el reporte, consulta y acceso a información	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86637	01 de abril al 30 junio de 2024	Esta actividad se cumplió en junio	Esta actividad se cumplió en junio	Esta actividad se cumplió en junio	Esta actividad se cumplió en junio	Cumplida	Acción cumplida antes del periodo de seguimiento.
1,14	Elaborar y publicar el informe de vigilancia o inspección especial, detallada o concreta en la prestación de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86418	01 de marzo al 31 diciembre de 2024	Durante el tercer trimestre se publicaron 3 informes de vigilancia o inspección especial, detallada o concreta en la prestación de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo a los siguientes prestadores: UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBÁ COOPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SABANAS DE SAN ANGELO MUNICIPIO DE PUERTO NARIÑO <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1-ld0evO_guyOlvz0pZn8sF8kEIOaI?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1-ld0evO_guyOlvz0pZn8sF8kEIOaI?usp=drive_link</a>	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	Durante el cuarto trimestre se publicaron 33 informes de vigilancia o inspección especial, detallada o concreta en la prestación de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en la página web de la entidad y en el SUI a los prestadores que se relacionan en el anexo generado como evidencia <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FZiDvEg_mTgTYFFBQPhoHkYp9vYoy4?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FZiDvEg_mTgTYFFBQPhoHkYp9vYoy4?usp=drive_link</a>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento y de acuerdo con lo programado, la Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo elaboró y publicó, en la página web de la Entidad, 33 informes de vigilancia o inspección especial, detallada y concreta de los prestadores de los servicios a su cargo. Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/empresas-vigiladas/Acueducto-alcantarillado-y-aseo/Acueducto-y-alcantarillado/Evaluacion-de-prestadores">https://www.superservicios.gov.co/empresas-vigiladas/Acueducto-alcantarillado-y-aseo/Acueducto-y-alcantarillado/Evaluacion-de-prestadores</a>
1,15	Elaborar y publicar el Informe Sectorial de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado.	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86423	01 de diciembre al 31 diciembre de 2024	La actividad se realizara en diciembre	La actividad se realizara en diciembre	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	Durante el mes de diciembre se elaboró y publicó el Informe Sectorial de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado 2023 y el story maps, el cual consolida los esfuerzos institucionales para analizar y documentar las dinámicas y fenómenos asociados a la prestación de los servicios públicos. Asimismo, aborda el desempeño descrito por los indicadores regulatorios, operativos y de gestión en la vigencia 2023 y consolidó los resultados de la validación, estructura de datos, construcción de bases de información y análisis agregado nacional de los principales componentes de la prestación de los servicios, según la información disponible en el SUI, reportada por los prestadores de servicios públicos en el marco de sus responsabilidades, y de manera excepcional información exógena de algunas fuentes verificadas. Se orienta a mostrar la situación actual de los servicios en el país, en base a los principales indicadores sectoriales observando distintas unidades de análisis <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HwKNNp6TBUvtneg3W6F7eU1EogP4?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HwKNNp6TBUvtneg3W6F7eU1EogP4?usp=drive_link</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-los-Servicios-Publicos-Domiciliarios-de-Acueducto-y-Alcantarillado-Vigencia-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-los-Servicios-Publicos-Domiciliarios-de-Acueducto-y-Alcantarillado-Vigencia-2023.pdf</a>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento y de acuerdo con lo programado, a Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo elaboró y publicó, en la página web de la Entidad, el Informe Sectorial de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado 2023. Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf</a>
1,16	Elaborar y publicar el Informe Sectorial de la Actividad de Aprovechamiento	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86424	01 de diciembre al 30 diciembre de 2024	La actividad se realizara en diciembre	La actividad se realizara en diciembre	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	En el mes de diciembre se elaboró y publicó el Informe Sectorial de la actividad de aprovechamiento 2023 y el story maps, este informe contiene la información técnico-operativa de la actividad de aprovechamiento complementaria del servicio público de aseo, así como información relacionada al proceso de formalización establecido en el Decreto 1077 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto 596 de 2016 <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1t0WLcWuAurg4Bm3frcTts84CBHqUC?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1t0WLcWuAurg4Bm3frcTts84CBHqUC?usp=drive_link</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf</a> <a href="https://storymaps.arcgis.com/stories/9e08d9f94ec4617b5177dfc041a840b">https://storymaps.arcgis.com/stories/9e08d9f94ec4617b5177dfc041a840b</a>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento y de acuerdo con lo programado, a Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo elaboró y publicó, en la página web de la Entidad, el Informe Sectorial de Aprovechamiento 2023. Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Sectorial-de-la-Actividad-de-Aprovechamiento-2023.pdf</a>
1,17	Elaborar y publicar el Informe Nacional de Disposición Final de Residuos Sólidos	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86425	01 de diciembre al 31 diciembre de 2024	La actividad se realizara en diciembre	La actividad se realizara en diciembre	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	En el mes de diciembre se elaboró y publicó el Informe Nacional de Disposición Final de Residuos Sólidos 2023 y el story maps, cuyo objetivo es generar información estadística del estado de los residuos sólidos dispuestos y el estado de la disposición final en Colombia. Los indicadores están en términos de toneladas dispuestas, tiempo final de vida útil, cantidad de sitios y avances en la regionalización de todo el territorio nacional, que permita aportar a la toma de decisiones en el sector del servicio público de aseo y de las partes interesadas <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QHwaoZsquWkK6-Z3G5-XTA7Fz-wM1G7?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1QHwaoZsquWkK6-Z3G5-XTA7Fz-wM1G7?usp=drive_link</a> <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Nacional-de-Disposicion-Final-de-Residuos-Solidos-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Nacional-de-Disposicion-Final-de-Residuos-Solidos-2023.pdf</a> <a href="https://storymaps.arcgis.com/stories/f8d29671ad4d41d1a2e1a14098d578">https://storymaps.arcgis.com/stories/f8d29671ad4d41d1a2e1a14098d578</a>	Cumplida	Acción cumplida. Durante el periodo de seguimiento y de acuerdo con lo programado, a Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo elaboró y publicó, en la página web de la Entidad, el Informe Nacional de Disposición Final de Residuos Sólidos 2023. Evidencia: <a href="https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Nacional-de-Disposicion-Final-de-Residuos-Solidos-2023.pdf">https://www.superservicios.gov.co/sites/default/files/inline-files/Informe-Nacional-de-Disposicion-Final-de-Residuos-Solidos-2023.pdf</a>
1,18	Elaborar el capítulo 4 del Informe Nacional de Calidad del Agua para Consumo Humano.	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86426	01 de diciembre al 31 diciembre de 2024	La actividad se realizara en diciembre	La actividad se realizara en diciembre	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	En el mes de diciembre se elaboró y remitió al MVCT el capítulo 4 del Informe Nacional de Calidad del Agua para Consumo Humano INCA 2023, el cual presenta los resultados obtenidos en el año 2023 la toma de muestras de calidad de agua conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley 1955 de 2019, por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2022 "País por Colombia, pacto por la equidad", que modifica el numeral 8 y adiciona los numerales 34, 35 y 36 al artículo 79 de la Ley 142 de 1994, en relación con las funciones de la SSPD. En materia de calidad de agua, el numeral 352 creó la función de la SSPD de, cuando considere pertinente, encargar a terceros especializados la toma de muestras de calidad del agua y contratar un laboratorio para el análisis de estas. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FmUr32lBxZE89m3tPy4SKKmG7s867?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FmUr32lBxZE89m3tPy4SKKmG7s867?usp=drive_link</a>	Cumplida	Documento Informe Nacional de Calidad del Agua para Consumo Humano INCA 2023. Este informe se estructura en cinco capítulos que abordan diversos aspectos relacionados con la calidad del agua destinada al consumo humano. En primer lugar, se exploran los antecedentes y el marco normativo aplicable a este tema. Seguidamente, se detallan los resultados del monitoreo de la calidad del agua, se analizan los riesgos para la salud asociados a su consumo y se describen los proyectos de mejora implementados en el sector de agua potable en los últimos años. Finalmente, se presenta una visión general de cada capítulo, destacando los temas principales tratados en el informe. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FmUr32lBxZE89m3tPy4SKKmG7s867?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FmUr32lBxZE89m3tPy4SKKmG7s867?usp=drive_link</a> La OCi verifico que el documento realizado corresponde con la actividad propuesta. Cumplimiento 100% en SISGESTION.
1,19	Elaborar un visor geoespacial del observatorio de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Delegada de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	86692	01 de diciembre al 31 diciembre de 2024	La actividad se realizara en diciembre	La actividad se realizara en diciembre	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de diciembre de acuerdo a su programación	En el mes de diciembre se elaboró y publicó el visor geoespacial del observatorio de servicios públicos en el departamento de Boyacá priorizado como departamento piloto, cuyo objetivo es producir conocimiento sobre la prestación de los servicios públicos domiciliarios en Colombia, aportando a la formulación de políticas públicas para mejorar la calidad, cobertura y fortalecimiento de las acciones de vigilancia, inspección y control de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. <b>Evidencia:</b> <a href="https://storymaps.arcgis.com/stories/bb41da670784d7b06f3903cb8e0cb">https://storymaps.arcgis.com/stories/bb41da670784d7b06f3903cb8e0cb</a>	Cumplida	En el mes de diciembre se elaboró y publicó el visor geoespacial del observatorio de servicios públicos en el departamento de Boyacá priorizado como departamento piloto, cuyo objetivo es producir conocimiento sobre la prestación de los servicios públicos domiciliarios en Colombia, aportando a la formulación de políticas públicas para mejorar la calidad, cobertura y fortalecimiento de las acciones de vigilancia, inspección y control de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. Evidencia <a href="https://storymaps.arcgis.com/stories/bb41da670784d7b06f3903cb8e0cb">https://storymaps.arcgis.com/stories/bb41da670784d7b06f3903cb8e0cb</a>

1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Centro	86341	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	Con corte 30 de septiembre de 2024, de un total de 59.449 trámites recibidos de la vigencia actual y competencia de la DT. Centro, se ha gestionado un total de 18.502 trámites, que equivalen al 31,1% sobre el total recibido en esta vigencia. En el mes de agosto se gestionaron 2.040 trámites discriminados así: Grupo RAP 467, REQ 744, PQR 829. La DTC no logro cumplir la meta planteada para el mes de septiembre toda vez que el recurso humano se disminuyó al haberse generado anticipada de algunos contratos relacionados con proyectadas, y además se continúa recibiendo un alto volumen de trámites a los que se les debe generar proyectos de oficios y actos administrativos, y adicionalmente a los que se les debe realizar tareas de redacción y notificación, lo cual admite que aun resulta insuficiente el recurso humano asignado para la atención de trámites, lo que advierte que vamos a quedar con un alto volumen de rezago para el año 2025. <b>Evidencia</b> Archivo en Excel "1_9_ESTADISTICAS TRAMITES SEPTIEMBRE 2024 DTC" Hoja "VIGENCIA SEPTIEMBRE TRAMITADO" ubicado en: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/11vdc77rFvMMUgUe5eg5f5n2Q_Z1h9/edit?gid=2065758176&amp;pg=2065758176">https://docs.google.com/spreadsheets/d/11vdc77rFvMMUgUe5eg5f5n2Q_Z1h9/edit?gid=2065758176&amp;pg=2065758176</a>	Con corte 31 de octubre de 2024, de un total de 63.412 trámites recibidos de la vigencia actual y competencia de la DT. Centro, se ha gestionado un total de 21.501 trámites, que equivalen al 33,9% sobre el total recibido en esta vigencia. En el mes de octubre se gestionaron 1.865 trámites discriminados así: Grupo RAP 543, REQ 393, PQR 1.029. Se debe anotar que la DTC con cumplimiento con lo planificado para el mes de octubre toda vez que, no se contó con el personal que se tenía presupuestado estar contratado, sin embargo se viene cumpliendo con el acumulado planeado. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/FAVLvL1vNq5E3_s78p8bomCM2E8g7/edit?gid=2065758176&amp;pg=2065758176">https://docs.google.com/spreadsheets/d/FAVLvL1vNq5E3_s78p8bomCM2E8g7/edit?gid=2065758176&amp;pg=2065758176</a>	Con corte 30 de noviembre de 2024, de un total de 73.391 trámites recibidos de la vigencia actual y competencia de la DT. Centro, se ha gestionado un total de 26.518 trámites, que equivalen al 36,1% sobre el total recibido en esta vigencia. En el mes de noviembre se gestionaron 5.304 trámites discriminados así: Grupo RAP 206, REQ 1.230, PQR, 2.868. Se debe anotar que la DTC con cumplimiento con lo planificado para el mes de octubre toda vez que, no se contó con el personal que se tenía presupuestado estar contratado, sin embargo se viene cumpliendo con el acumulado planeado. <b>Evidencia</b> Archivo en Excel "1_7_ESTADISTICAS TRAMITES NOVIEMBRE 2024 DTC" Hoja "VIGENCIA NOVIEMBRE TRAMITADO" ubicado en: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G5Oweq2Doo102q40t-HL3upz2w3/edit?gid=1566299394&amp;pg=1566299394">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G5Oweq2Doo102q40t-HL3upz2w3/edit?gid=1566299394&amp;pg=1566299394</a>	Con corte 31 de diciembre de 2024, de un total de 81.403 trámites recibidos de la vigencia actual y competencia de la DT. Centro, se ha gestionado un total de 31.751 trámites, que equivalen al 39% sobre el total recibido en esta vigencia. En el mes de noviembre se gestionaron 5.278 trámites discriminados así: Grupo RAP 1.763, REQ 1.644, PQR 1.871. Se debe anotar que la DTC con cumplimiento con lo planificado aun cuando, no se contó con el personal que se tenía presupuestado estar contratado. <b>Evidencia</b> Archivo en Excel "1_12_ESTADISTICAS TRAMITES DICIEMBRE 2024 DTC" Hoja "VIGENCIA DICIEMBRE TRAMITADO" ubicado en: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RC-j79g9WELW7g9d21VQVnNcADiedt?gid=1868481517&amp;pg=1868481517">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RC-j79g9WELW7g9d21VQVnNcADiedt?gid=1868481517&amp;pg=1868481517</a>	Cumplida		
1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Noroccidente	86526	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	En septiembre la Dirección Territorial Noroccidente tramitó de vigencia 1.634 trámites (1.146 PQR, 98 RAP, 108 REQ, 284 Atecciones Personalizadas), de las 2.064 solicitudes recibidas. No cumpliendo con la meta establecida para este periodo, toda vez que no se cuenta con el personal suficiente para tramitar sobre lo recibido. Al respecto, es preciso anotar que, debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1trFFrChQoJSURvdyD-KT-vnppSgX7us?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1trFFrChQoJSURvdyD-KT-vnppSgX7us?usp=drive_link</a>	En octubre la Dirección Territorial Noroccidente tramitó de vigencia 1.482 trámites (1.177 PQR, 101 RAP, 98 REQ, 176 Atecciones Personalizadas), de las 1.416 solicitudes recibidas. No cumpliendo con la meta establecida para este periodo, toda vez que la no remisión de expedientes por parte de la empresa AIR-E debido al ciberataque a su sistema, y la baja en las PQR recibidas han impedido contar con expedientes para fallar. Al respecto, es preciso anotar que, debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1YA3y1CCOKgZK3s4_m2b2AWn8Jw7?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1YA3y1CCOKgZK3s4_m2b2AWn8Jw7?usp=drive_link</a>	En octubre la Dirección Territorial Noroccidente tramitó de vigencia 1.036 trámites (578 PQR, 187 RAP, 79 REQ, 195 Atecciones Personalizadas), de las 2.064 solicitudes recibidas. No cumpliendo con la meta establecida para este periodo, toda vez que la no remisión de expedientes por parte de la empresa AIR-E debido al ciberataque a su sistema, y la baja en las PQR recibidas han impedido contar con expedientes para fallar. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/drive/folders/174O2NbnR0q82WPvG4e0uLSa7Ugd7?usp=drive_link">https://docs.google.com/drive/folders/174O2NbnR0q82WPvG4e0uLSa7Ugd7?usp=drive_link</a>	En diciembre la Dirección Territorial Noroccidente tramitó de vigencia 1.016 trámites (645 PQR, 137 RAP, 46 REQ, 188 Atecciones Personalizadas), de las 2.981 solicitudes recibidas. No cumpliendo con la meta establecida para este periodo, por la poca remisión de expedientes por parte de la empresa AIR-E y por el fenómeno de desmotivación generado por el concurso en los funcionarios que incidió en el cumplimiento de metas. Al respecto, es preciso anotar que, debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1u_x10QpXLYjPRLAwX6EEmVj9h?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1u_x10QpXLYjPRLAwX6EEmVj9h?usp=drive_link</a>	En diciembre la Dirección Territorial Noroccidente tramitó de vigencia 1.016 trámites (645 PQR, 137 RAP, 46 REQ, 188 Atecciones Personalizadas), de las 2.981 solicitudes recibidas. No cumpliendo con la meta establecida para este periodo, por la poca remisión de expedientes por parte de la empresa AIR-E y por el fenómeno de desmotivación generado por el concurso en los funcionarios que incidió en el cumplimiento de metas.	Cumplida	
1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Nororienté	86466	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	En el mes de Septiembre la Dirección Territorial Nororienté ha tramitado de vigencia 2077 trámites (RAP 854, PQR 348, REQ 25, ATP 844) de las 4091 solicitudes recibidas. Se cumplió la meta en este periodo. Pese a que se siguen presentando algunas situaciones administrativas, como son permisos e incapacidades de los funcionarios, Lentitud del sistema documental Cronos.4. Vacaciones de funcionarios Por otra parte, se sigue presentando inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xK4tchMwYDvE1843nyGvE4Hoz0RpeCd7?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xK4tchMwYDvE1843nyGvE4Hoz0RpeCd7?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de Octubre la Dirección Territorial Nororienté ha tramitado de vigencia 2094 trámites (RAP 854, PQR 304, REQ 27, ATP 909) de las 3926 solicitudes recibidas. Se cumplió la meta en este periodo. Pese a que se siguen presentando algunas situaciones administrativas, como son permisos e incapacidades de los funcionarios, Lentitud del sistema documental Cronos.4. Vacaciones de funcionarios Por otra parte, se sigue presentando inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DXyLXbPGUlhvXwncOX_Mkx2ySE0LA1?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DXyLXbPGUlhvXwncOX_Mkx2ySE0LA1?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de noviembre la Dirección Territorial Nororienté ha tramitado de vigencia 2623 trámites (RAP 1278, PQR 336, REQ 6, ATP 1003) de las 2623 solicitudes recibidas. Se cumplió la meta en este periodo. Pese a que se siguen presentando algunas situaciones administrativas, como son permisos e incapacidades de los funcionarios, Lentitud del sistema documental Cronos.4. Vacaciones de funcionarios Por otra parte, se sigue presentando inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O2Nw5J40BbnVnW0O_jinYarqmTY7edf?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O2Nw5J40BbnVnW0O_jinYarqmTY7edf?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de diciembre la Dirección Territorial Nororienté ha tramitado de vigencia 2623 trámites (RAP 1278, PQR 336, REQ 6, ATP 1003) de las 2623 solicitudes recibidas. Se cumplió la meta en este periodo. Pese a que se siguen presentando algunas situaciones administrativas, como son permisos e incapacidades de los funcionarios, Lentitud del sistema documental Cronos.4. Vacaciones de funcionarios Por otra parte, se sigue presentando inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O2Nw5J40BbnVnW0O_jinYarqmTY7edf?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O2Nw5J40BbnVnW0O_jinYarqmTY7edf?usp=drive_link&amp;oid=117437075422210780977&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de Diciembre la Dirección Territorial Nororienté ha tramitado de vigencia 3165 trámites (RAP 1659, PQR 204, REQ 30, ATP 1268) de las 4678 solicitudes recibidas. Se cumplió la meta en este periodo. Pese a que se siguen presentando algunas situaciones administrativas, como son permisos e incapacidades de los funcionarios, Lentitud del sistema documental Cronos.4. Vacaciones de funcionarios. Por otra parte, se sigue presentando inestabilidad del sistema de gestión documental Cronos, así como la falta de precisión que viene arrojando la herramienta elástico a las consultas estadísticas, los datos podrían variar y ser sujeto de ajuste posteriormente. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DauD20R5akL0CbZ3Fp0PACUJkA1vEdt?usp=sharing&amp;oid=10227254952566323845&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DauD20R5akL0CbZ3Fp0PACUJkA1vEdt?usp=sharing&amp;oid=10227254952566323845&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	Cumplida	
1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Occidente	86296	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	En el mes de septiembre se resolvieron 956 trámites de la Vigencias Actual así: (464 RAP, 451 PQR, 37 REQ, 1 REQ, 2 ACLARATORIAS) lo que representa un cumplimiento del 127,46% frente a la meta de resolver 750 trámites en el mes de la vigencia actual. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/140gCHH1_Mc_gHsYyLpFDaoAJ_FoFiedt?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/140gCHH1_Mc_gHsYyLpFDaoAJ_FoFiedt?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de octubre se resolvieron 844 trámites de la Vigencias Actual así: (517 RAP, 277 PQR, 48 REQ, 2 ACLARATORIAS) lo que representa un cumplimiento del 112,53% frente a la meta de resolver 750 trámites en el mes de la vigencia actual. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TvoJLgU7L5i3_Ve6gXjYz5XQVedf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TvoJLgU7L5i3_Ve6gXjYz5XQVedf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de noviembre se resolvieron 992 trámites de la Vigencias Actual así: (677 RAP, 286 PQR, 45 REQ, 2 ACLARATORIAS) lo que representa un cumplimiento del 132,26% frente a la meta de resolver 750 trámites en el mes de la vigencia actual. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xvCOU9cm0zECcm-r_c_UJQZj8K7edf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xvCOU9cm0zECcm-r_c_UJQZj8K7edf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de diciembre se resolvieron 916 trámites de la Vigencias Actual así: (669 RAP, 223PQR, 13REQ, 11ACLARATORIAS) lo que representa un cumplimiento del 166,54% frente a la meta de resolver 550 trámites en el mes de la vigencia actual. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/189A_ID0aQDc-BhL4Ljnyj17820y0yVedf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/189A_ID0aQDc-BhL4Ljnyj17820y0yVedf?usp=sharing&amp;oid=1052376229031870517708&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	En el mes de diciembre se resolvieron 916 trámites de la Vigencias Actual así: (669 RAP, 223PQR, 13REQ, 11ACLARATORIAS) lo que representa un cumplimiento del 166,54% frente a la meta de resolver 550 trámites en el mes de la vigencia actual.	Cumplida	
1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Oriente	86441	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	La Dirección Territorial Oriente en el mes de septiembre del 2024, recibió 1.265 tramites de vigencia 2024 y tramitó 2.020 radicados, distribuidos así: 701 RAP, 181 AT, PERSONALIZADAS, 486 PQR, 93 REQ, 3 Sanciones, 534 cumplimientos, 5 Rta a Req, 2 aclaratorias y 2 Req. Resolutorias. Se aclara, que los esfuerzos y recursos están concentrados a evacuar la vigencia y el rezago, que tenía la Territorial de 12.645 trámites. Debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental (CRONOS), así como que la herramienta Elástico se encuentra en prueba, no permite generar estadísticas y datos confiables, estos podrían variar y ser sujeto de ajuste posterior. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/spreadsheets/d/1K5h0HJLZszhrkVYIPBvQneH4I0B/edit?usp=sharing&amp;oid=11182023674717321518&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://drive.google.com/spreadsheets/d/1K5h0HJLZszhrkVYIPBvQneH4I0B/edit?usp=sharing&amp;oid=11182023674717321518&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	La Dirección Territorial Oriente en el mes de octubre del 2024, recibió 1.987 tramites de vigencia 2024 y tramitó 1.674 radicados, distribuidos así: 734 RAP, 134 AT, PERSONALIZADAS, 384 PQR, 62 REQ, 54 Sanciones, 209 cumplimientos, 42 Rta a Req, 2 aclaratorias, 3 Req. Resolutorias y 1 Remisión de información. Se aclara, que los esfuerzos y recursos están concentrados a evacuar la vigencia y el rezago, que tenía la Territorial de 12.645 trámites. Debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental (CRONOS), así como que la herramienta Elástico se encuentra en prueba, no permite generar estadísticas y datos confiables, estos podrían variar y ser sujeto de ajuste posterior. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDBotfGcEwWpQ5nM0zQs3a1PNbn/edit?gid=445151965&amp;pg=445151965">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDBotfGcEwWpQ5nM0zQs3a1PNbn/edit?gid=445151965&amp;pg=445151965</a>	La Dirección Territorial Oriente en el mes de noviembre del 2024, recibió 1.848 tramites de vigencia 2024 y tramitó 1.577 radicados, distribuidos así: 751 RAP, 108 AT, PERSONALIZADAS, 498 PQR, 53 REQ, 94 cumplimientos, 20 Rta a Req, 3 Resolutorias, Anexos a RAP, 12, Rap Incompletos y 12 Remisión de información. Se aclara, que los esfuerzos y recursos están concentrados a evacuar la vigencia y el rezago, que tenía la Territorial de 12.645 trámites. Debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental (CRONOS), así como que la herramienta Elástico se encuentra en prueba, no permite generar estadísticas y datos confiables, estos podrían variar y ser sujeto de ajuste posterior. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/18AHE0NjLHjDg-6pZzHRPSi0B7hweid?gid=1287277148&amp;pg=1287277148">https://docs.google.com/spreadsheets/d/18AHE0NjLHjDg-6pZzHRPSi0B7hweid?gid=1287277148&amp;pg=1287277148</a>	La Dirección Territorial Oriente en el mes de diciembre del 2024, recibió 2.263 tramites de vigencia 2024 y tramitó 1.916 radicados, distribuidos así: 740 RAP, 50 AT, PERSONALIZADAS, 294 PQR, 106 REQ, 670 cumplimientos, 2 Rta a Req, 13 Anexos a RAP, 31 sanción, 2 Aclaratorias y 6 Solicitudes de cumplimiento. Se aclara, que los esfuerzos y recursos están concentrados a evacuar la vigencia y el rezago, que tenía la Territorial de 12.645 trámites. Debido a la inestabilidad del sistema de gestión documental (CRONOS), así como que la herramienta Elástico se encuentra en prueba, no permite generar estadísticas y datos confiables, estos podrían variar y ser sujeto de ajuste posterior. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gWRzL0i3v-anzh255M54s8GLk/edit?gid=1287277148&amp;pg=1287277148">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gWRzL0i3v-anzh255M54s8GLk/edit?gid=1287277148&amp;pg=1287277148</a>	Se observa cumplimiento de los trámites correspondientes al III cuatrimestre de la vigencia 2024 y se gestionaron los radicados, distribuidos por RAP, atenciones personalizadas, PQR, REQ, cumplimiento a requerimientos, anexos a RAP, sanciones, aclaratorias y solicitudes de cumplimiento. <b>Evidencias</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1K5h0HJLZszhrkVYIPBvQneH4I0B/edit?usp=sharing&amp;oid=11182023674717321518&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1K5h0HJLZszhrkVYIPBvQneH4I0B/edit?usp=sharing&amp;oid=11182023674717321518&amp;pf=tru&amp;sd=true</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDBotfGcEwWpQ5nM0zQs3a1PNbn/edit?gid=445151965&amp;pg=445151965">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uDBotfGcEwWpQ5nM0zQs3a1PNbn/edit?gid=445151965&amp;pg=445151965</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/18AHE0NjLHjDg-6pZzHRPSi0B7hweid?gid=1287277148&amp;pg=1287277148">https://docs.google.com/spreadsheets/d/18AHE0NjLHjDg-6pZzHRPSi0B7hweid?gid=1287277148&amp;pg=1287277148</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gWRzL0i3v-anzh255M54s8GLk/edit?gid=1287277148&amp;pg=1287277148">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gWRzL0i3v-anzh255M54s8GLk/edit?gid=1287277148&amp;pg=1287277148</a>	Cumplida	
1,20	Revisados los registros de información de seguimiento a trámites con los que cuenta la territorial, se encuentra que se resolvieron 751 trámites recibidos en 2024 (620 PQR y 155 RECURSOS), lo que representa un 172% de cumplimiento de la meta programada. Teniendo en cuenta que Elástico aún presenta inconsistencias en la información que reporta y que los reportes se generan de manera manual, esta información pudiera variar en un futuro. Así mismo, resaltar que la planta de personal aún sigue resultando insuficiente para la cantidad de trámites pendientes por atender.	Dirección Territorial Surorienté	86334	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024.	Revisados los registros de información de seguimiento a trámites con los que cuenta la territorial, se encuentra que se resolvieron 781 trámites recibidos en 2024 (719 PQR y 119 RECURSOS), lo que representa un 173% de cumplimiento de la meta programada. Teniendo en cuenta que Elástico aún presenta inconsistencias en la información que reporta y que los reportes se generan de manera manual, esta información pudiera variar en un futuro. Así mismo, resaltar que la planta de personal aún sigue resultando insuficiente para la cantidad de trámites pendientes por atender. <b>Evidencia</b> Hoja Resumen Agosto en <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing</a>	Revisados los registros de información de seguimiento a trámites con los que cuenta la territorial, se encuentra que se resolvieron 781 trámites recibidos en 2024 (719 PQR y 119 RECURSOS), lo que representa un 173% de cumplimiento de la meta programada. Teniendo en cuenta que Elástico aún presenta inconsistencias en la información que reporta y que los reportes se generan de manera manual, esta información pudiera variar en un futuro. Así mismo, resaltar que la planta de personal aún sigue resultando insuficiente para la cantidad de trámites pendientes por atender. <b>Evidencia</b> Hoja Resumen Octubre en <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing</a>	Revisados los registros de información de seguimiento a trámites con los que cuenta la territorial, se encuentra que se resolvieron 812 trámites recibidos en 2024 (693 PQR y 119 RECURSOS), lo que representa un 180% de cumplimiento de la meta programada. Teniendo en cuenta que Elástico aún presenta inconsistencias en la información que reporta y que los reportes se generan de manera manual, esta información pudiera variar en un futuro. Así mismo, resaltar que la planta de personal aún sigue resultando insuficiente para la cantidad de trámites pendientes por atender. <b>Evidencia</b> Hoja Resumen Diciembre en <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing</a>	Revisados los registros de información de seguimiento a trámites con los que cuenta la territorial, se encuentra que se resolvieron 536 trámites recibidos en 2024 (467 PQR y 69 RECURSOS), lo que representa un 112% de cumplimiento de la meta programada. Teniendo en cuenta que Elástico aún presenta inconsistencias en la información que reporta y que los reportes se generan de manera manual, esta información pudiera variar en un futuro. Así mismo, resaltar que la planta de personal aún sigue resultando insuficiente para la cantidad de trámites pendientes por atender. <b>Evidencia</b> Hoja Resumen Diciembre en <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1bQEtK9mg7a7rTnGQDhJnDkIafGj?usp=sharing</a>	Septiembre. Se gestionaron 775 trámites recibidos en 2024, de los cuales 620 corresponden a PQR y 155 a recursos, alcanzando un cumplimiento del 172% frente a la meta programada. Octubre. Se atendieron 781 trámites recibidos en 2024, de los cuales 719 corresponden a PQR y 62 a recursos. Noviembre. Se resolvieron 812 trámites recibidos en 2024 (693 PQR y 119 Recursos) Diciembre. Se gestionaron 536 trámites recibidos en 2024 (467 PQR y 69 Recursos)	Cumplida	
1,20	Resolver los trámites de la vigencia 2024 que sean competencia de la Dirección Territorial.	Dirección Territorial Surorienté	86681	01 de enero al 31 de diciembre de 2024.	La Dirección Territorial Surorienté al 30 de septiembre de 2024 ha gestionado un total de 1211 trámites de la vigencia 2024, avanza que equivale al 127,47%, de lo fijado en el Plan de acción, en la Dirección Territorial no hay el recurso humano suficiente para atender oportunamente todos los trámites que ingresan y en gran volumen. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uMgB4OKZCsV1m6f8oA0Gd17972/edi?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uMgB4OKZCsV1m6f8oA0Gd17972/edi?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	La Dirección Territorial Surorienté al 31 de octubre de 2024 ha gestionado un total de 955 trámites de la vigencia 2024, avanza que equivale al 100,11%, de lo fijado en el Plan de acción, en la Dirección Territorial no hay el recurso humano suficiente para atender oportunamente todos los trámites que ingresan y en gran volumen. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w-MDO4wabyG0i75dh2ZG9eEdf?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w-MDO4wabyG0i75dh2ZG9eEdf?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	La Dirección Territorial Surorienté al 30 de noviembre de 2024 ha gestionado un total de 784 trámites de la vigencia 2024, avanza que equivale al 109,14%, de lo fijado en el Plan de acción, en la Dirección Territorial no hay el recurso humano suficiente para atender oportunamente todos los trámites que ingresan y en gran volumen. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1u5uFqKpVQIBYmG-MsOXMyMnp4FmF?edit?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1u5uFqKpVQIBYmG-MsOXMyMnp4FmF?edit?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	La Dirección Territorial Surorienté al 31 de diciembre de 2024 ha gestionado un total de 784 trámites de la vigencia 2024, avanza que equivale al 109,14%, de lo fijado en el Plan de acción, en la Dirección Territorial no hay el recurso humano suficiente para atender oportunamente todos los trámites que ingresan y en gran volumen. <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZLFNZNHvQZMfVNFZ3PsLkSPzCdp/edit?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZLFNZNHvQZMfVNFZ3PsLkSPzCdp/edit?usp=drive_link&amp;oid=112902340795621314289&amp;pf=tru&amp;sd=true</a>	Septiembre. Se respondió un total de 1211 trámites de la vigencia 2024 Se dio respuesta a un total de 1005 trámites de la vigencia 2024 Noviembre. Se gestionó un total de 758 trámites de la vigencia 2024. Diciembre. Se respondieron 764 trámites.	Cumplida	
1,21	Adelantar los tramites de RUPS radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible.	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86624	31 de enero al 30 de diciembre de 2024.	Durante el mes de Septiembre se atendieron 26 tramites de RUPS radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1VchH7WUgzbVgGwhFYsBmvsBqSVIGN">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1VchH7WUgzbVgGwhFYsBmvsBqSVIGN</a>	Durante el mes de octubre se atendieron 38 solicitudes de inscripción y actualización a RUPS, a través de la mesa de ayuda y Cronos correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uUWm51z_hjHmoACoLUm5qWfsw0386">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uUWm51z_hjHmoACoLUm5qWfsw0386</a>	Durante el mes de octubre se atendieron 46 solicitudes de inscripción y actualización a RUPS, a través de la mesa de ayuda y Cronos correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1tP4Y4s_3MJYD5HM2-ETzBtDnANLb">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1tP4Y4s_3MJYD5HM2-ETzBtDnANLb</a>	Durante el mes de diciembre se adelantaron 26 tramites de RUPS radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tSAFZDhdq9e0awCdAcr0r5mFLS4">https://drive.google.com/drive/folders/1tSAFZDhdq9e0awCdAcr0r5mFLS4</a>	Durante el mes de diciembre se adelantaron 26 tramites de RUPS radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1VchH7WUgzbVgGwhFYsBmvsBqSVIGN">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1VchH7WUgzbVgGwhFYsBmvsBqSVIGN</a> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uUWm51z_hjHmoACoLUm5qWfsw0386">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uUWm51z_hjHmoACoLUm5qWfsw0386</a> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1tP4Y4s_3MJYD5HM2-ETzBtDnANLb">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1tP4Y4s_3MJYD5HM2-ETzBtDnANLb</a> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tSAFZDhdq9e0awCdAcr0r5mFLS4">https://drive.google.com/drive/folders/1tSAFZDhdq9e0awCdAcr0r5mFLS4</a>	Septiembre. Se gestionaron 26 tramites de RUPS radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible. Octubre. Se gestionaron 38 solicitudes de inscripción y actualización a RUPS, a través de la mesa de ayuda y Cronos. Noviembre. Se resolvieron 46 solicitudes de inscripción y actualización a RUPS, a través de la mesa de ayuda y Cronos, para los servicios de Energía Eléctrica y GLP. Diciembre. Se atendieron 26 tramites de RUPS	Cumplida

1,22	Adelantar los tramites de mesas de ayuda radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible.	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	86625	01 de febrero al 30 de diciembre de 2024.	Durante el mes de Septiembre se atendieron 320 los tramites de mesas de ayuda radicados por las empresas de energía eléctrica y gas combustible <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIdersu1vzbNRCURg7UMCOy467YqH5iALmly">https://drive.google.com/drive/u/1/foIdersu1vzbNRCURg7UMCOy467YqH5iALmly</a>	Durante el mes de octubre se atendieron 555 mesas de ayuda correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP ingresadas y asignadas a Grupo SUI para el Sector Energía y Gas. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1S2dz7Mo9dAx1OzCkEJC7f9aavQ6Tpb80">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1S2dz7Mo9dAx1OzCkEJC7f9aavQ6Tpb80</a>	Durante el mes de octubre se atendieron 456 mesas de ayuda correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP ingresadas y asignadas a Grupo SUI para el Sector Energía y Gas. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1dwlHraGHyrx6TfJfLHAF4DbzhnA8m">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1dwlHraGHyrx6TfJfLHAF4DbzhnA8m</a>	Durante el mes de diciembre se atendieron 366 mesas de ayuda correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP ingresadas y asignadas a Grupo SUI para el Sector Energía y Gas. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders118hN29xB4J1LLV03Zem9YAM6yB0E">https://drive.google.com/drive/foIders118hN29xB4J1LLV03Zem9YAM6yB0E</a>	Se atendieron mesas de ayuda correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP ingresadas y asignadas a Grupo SUI para el Sector Energía y Gas. Septiembre, 2021 Octubre, 455 Noviembre, 456 Diciembre, 366 Cumplimiento 100% plan de acción SIGGESTION. Se realizó verificación aleatoria la OCI observó que las actividades realizadas cuentan con su respectivos soportes.	
1,23	Fortalecer las líneas estratégicas y tácticas del Plan Estratégico de Comunicaciones 2023-2026 documentado en Signe, conforme al ejercicio de análisis DOFA.	Oficina Asesora de Comunicaciones	86167	02 de enero al 15 de febrero de 2024	La actividad se cumplió en febrero	La actividad se cumplió en febrero	La actividad se cumplió en febrero	La actividad se cumplió en febrero	Cumplimiento 100% en el mes de febrero acorde con reporte plan de acción SIGGESTION.	
1,24	Implementar el módulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos.	Dirección Administrativa	86363	15 de febrero al 30 de abril de 2024	La actividad se cumplió en abril	La actividad se cumplió en abril	La actividad se cumplió en abril	La actividad se cumplió en abril	Cumplimiento 100% en el mes de abril acorde con reporte plan de acción SIGGESTION.	
1,25	Realizar seguimiento a la implementación del módulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos.	Dirección Administrativa	86364	04 de mayo al 31 de diciembre de 2024.	"Durante el mes de septiembre se realizaron 33 solicitudes a través del modulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1eTf8mNwU3-VkfF5-Ozu2xXnaJ8GD1?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1eTf8mNwU3-VkfF5-Ozu2xXnaJ8GD1?usp=drive_link</a>	Durante el mes de noviembre se realizaron 34 solicitudes a través del modulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1pO1XNabCehC7X9dKc5d0tDR05Hm?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1pO1XNabCehC7X9dKc5d0tDR05Hm?usp=drive_link</a>	Durante el mes de diciembre se realizaron 40 solicitudes a través del modulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders11DTN5FPzCkHwKIOu2LWmXu4ayhW9w?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/foIders11DTN5FPzCkHwKIOu2LWmXu4ayhW9w?usp=sharing</a>	Se efectuaron solicitudes a través del modulo para el trámite de entrega de elementos de consumo y devolutivos. Se realizaron los respectivos informes en los que se especifica la gestión realizada por el grupo de atención e inventarios. Septiembre, 25 Octubre, 33 Noviembre, 34 Diciembre, 40 Cumplimiento 100% según reporte plan de acción SIGGESTION. Se realizó verificación aleatoria la OCI evidenciando que los soportes son coherentes con las actividades establecidas.		
1,26	Gestionar y consolidar la información de revisiones periódicas 2024 via requerimientos a las empresas del servicio de gas combustible por redes y via SUI 2024, de acuerdo con el reportado mensualmente a SUI según resolución compilatoria.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86602	01 de mayo al 31 octubre de 2024	En el mes de septiembre se continuó con el análisis de información correspondiente para el informe. Como resultados se realizó el comparativo entre los meses de enero y junio, ambos de 2024, tomando como referencia el primer mes y se encontró que mientras hubo un incremento de un 0.6% de cuentas suscritas; 0.7% de cuentas certificadas vigentes; y 11,2% de cuentas suspendidas por RPO, hubo una disminución del -9,8% de cuentas suspendidas por causas diferentes a RPO y -1,3% en otras cuentas. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1-AKAKZBKf8jInY3B8922Gd4pQwVwDh">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1-AKAKZBKf8jInY3B8922Gd4pQwVwDh</a>	En el mes de octubre se consolidó la información de suscriptores de los períodos de segundo semestre de 2023 y primer semestre de 2024 y se continuó con el análisis de información correspondiente para el informe. Como resultados se incorporaron los datos referentes al segundo semestre de 2023, los cuales se trabajaron en un tablero de control en la herramienta Power BI, donde se hizo distinción entre cuentas certificadas totales y por tipo de revisión, cuentas suspendidas desagregadas por causas. En otras, se encontró que el promedio nacional de cuentas certificadas fue del 98,1% y el promedio nacional de cuentas suspendidas fue del 4,28%. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders16mEaUJHEK0sARnZyApEce_ZDpRq2t">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders16mEaUJHEK0sARnZyApEce_ZDpRq2t</a>	Actividad cumplida en Octubre	Actividad cumplida en Octubre	Cumplida	Septiembre. Se avanzó en el análisis de la información necesaria para el informe. Como resultado, se realizó un comparativo entre enero y junio de 2024, utilizando el primer mes como referencia. Se observó un incremento del 0,6% en las cuentas activas, del 0,7% en las cuentas certificadas vigentes y del 11,2% en las cuentas suspendidas por RPO. Sin embargo, se registró una disminución del 9,8% en las cuentas suspendidas por otras causas distintas a RPO y del 1,3% en otras categorías de cuentas. Octubre. Se consolidó la información de suscriptores correspondiente al segundo semestre de 2023 y al primer semestre de 2024, avanzando en el análisis necesario para el informe. Como resultado, se integraron los datos del segundo semestre de 2023 en un tablero de control desarrollado en Power BI, donde se distinguieron las cuentas certificadas totales y por tipo de revisión, así como las cuentas suspendidas desagregadas por causas. En cuanto a las cifras, se calcula que el promedio nacional de cuentas certificadas fue del 98,1%, mientras que el promedio nacional de cuentas suspendidas alcanzó el 4,28%. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1-AKAKZBKf8jInY3B8922Gd4pQwVwDh">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1-AKAKZBKf8jInY3B8922Gd4pQwVwDh</a> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders16mEaUJHEK0sARnZyApEce_ZDpRq2t">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders16mEaUJHEK0sARnZyApEce_ZDpRq2t</a>
1,27	Realizar informe del resultado del análisis de cumplimiento de esquemas de revisiones periódicas de las empresas de gas combustible por redes de tubería para las vigencias 2023 y 2024.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86603	01 de octubre al 30 noviembre de 2024.	Actividad inicia en octubre	Para el mes de octubre se realizó la estructura del documento de revisiones periódicas y se avanzó en los tópicos de generalidades y análisis de información para el segundo semestre de 2023. El informe se presentará en el informe del mes de noviembre <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1YRbXFRKxGdArVmhMxUN47PdqK0ZM">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1YRbXFRKxGdArVmhMxUN47PdqK0ZM</a>	Para el mes de noviembre se elaboró y finalizó el documento de revisiones periódicas para el segundo semestre de 2023 y primer semestre de 2024. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders10bRCEz5OAIKT4MVIKj6DaxDwzT2k">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders10bRCEz5OAIKT4MVIKj6DaxDwzT2k</a>	Actividad cumplida en noviembre	Octubre, se estructuró el documento sobre revisiones periódicas y se avanzó en los apartados de generalidades y análisis de información correspondientes al segundo semestre de 2023. Este trabajo será presentado en el informe de noviembre. Noviembre. Se ensamblaron y finalizaron la elaboración del documento sobre revisiones periódicas correspondientes al segundo semestre de 2023 y al primer semestre 2024. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1YRbXFRKxGdArVmhMxUN47PdqK0ZM">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1YRbXFRKxGdArVmhMxUN47PdqK0ZM</a> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders10bRCEz5OAIKT4MVIKj6DaxDwzT2k">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders10bRCEz5OAIKT4MVIKj6DaxDwzT2k</a>	
1,28	Elaborar informe de seguimiento al cumplimiento regulatorio y de reglamentos técnicos por parte de los prestadores del servicio de GLP en Plantas de Envasado, Depósitos, Expendedos, Puntos de Venta, tanques estacionarios y cilindros.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86606	01 de noviembre al 30 diciembre de 2024.	Actividad inicia en noviembre	Actividad inicia en noviembre	La actividad será presentada en el mes de diciembre	Se elaboró el informe de seguimiento al cumplimiento regulatorio y de reglamentos técnicos por parte de los prestadores del servicio de GLP en Plantas de Envasado, Depósitos, Expendedos, Puntos de Venta, tanques estacionarios y cilindros. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k">https://drive.google.com/drive/u/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k</a>	Cumplida	Se elaboró el informe de seguimiento al cumplimiento regulatorio y de reglamentos técnicos por parte de los prestadores del servicio de GLP en Plantas de Envasado, Depósitos, Expendedos, Puntos de Venta, tanques estacionarios y cilindros Cumplimiento 100% según reporte plan de acción SIGGESTION. Se realizó verificación aleatoria la OCI observando que el soporte corresponde con la actividad realizada. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k">https://drive.google.com/drive/u/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k</a>
1,29	Realizar ejecución a la atención de los requerimientos de completitud y actualización de información al SUI por parte de las Direcciones Técnicas para subsanar las deficiencias de información identificadas en el SUI	Delegada de Energía y Gas Combustible	86616	01 de febrero al 30 diciembre de 2024.	Durante el mes de Septiembre se atendieron 52 solicitudes de completitud y actualización interpuestas por los prestadores para subsanar las deficiencias de información identificadas. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1Uvq3zouanly29G3Rbnq4q0oM-DRZ">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders1Uvq3zouanly29G3Rbnq4q0oM-DRZ</a>	Durante el mes de octubre se atendieron 34 solicitudes de completitud y actualización de información al SUI, ingresadas a través de la mesa de ayuda y Cronos correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP. <b>Evidencia:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k</a>	Durante el mes de noviembre se atendieron 21 solicitudes de completitud y actualización de información al SUI, ingresadas a través de la mesa de ayuda y Cronos correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k">https://drive.google.com/drive/u/1/foIders11PpPbP9gTDBiLUWhRbPwCm8KGT_z2k</a>	Durante el mes de febrero se atendieron 57 solicitudes de completitud y actualización de información al SUI, ingresadas a través de la mesa de ayuda y Cronos correspondientes a los servicios de Energía Eléctrica, Gas por Redes y GLP. <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders114cOsDr_sPaIBp8JhmPAKqK7C5t1M">https://drive.google.com/drive/foIders114cOsDr_sPaIBp8JhmPAKqK7C5t1M</a>	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGGESTION
1,30	Elaborar documentos de soporte de lineamientos de cargo asociados a los actos administrativos de la SSPD, sobre cambios en el reports, consulta y acceso a información.	Delegada de Energía y Gas Combustible	86636	01 de marzo al 30 junio de 2024	Actividad termino en junio	Actividad termino en junio	Actividad termino en junio	Actividad termino en junio	Actividad no verificada en el periodo por haber finalizado en junio	
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Delegada para la Protección al Usuario	86479	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	En el marco de la construcción de herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en el tercer trimestre de 2024 se adelantaron acciones para el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios públicos domiciliarios por medio de espacios pedagógicos e informativos implementados en las zonas apartadas del país. i) Se adelantaron en total 48 mesas en las zonas apartadas del país, en las que se orientó a la comunidad sobre la entidad, la gestión que desarrolla en el amparo de la ley 142 de 1994 y sobre los derechos y deberes de los usuarios de los servicios públicos domiciliarios. ii) En estas mesas se orientó a la comunidad sobre el uso de la plataforma "Te Resuelvo". <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/document/d/1KDDQngL3G50w8BHPACUkMQHCHt9eib/edi?usp=sharing&amp;oids=10405857045371698749&amp;fp=trues&amp;id=true">https://docs.google.com/document/d/1KDDQngL3G50w8BHPACUkMQHCHt9eib/edi?usp=sharing&amp;oids=10405857045371698749&amp;fp=trues&amp;id=true</a>	En el marco de la construcción de herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en el mes de octubre de 2024 se adelantaron acciones para el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios públicos domiciliarios por medio de espacios pedagógicos e informativos implementados en las zonas apartadas del país. i) Se adelantaron 15 programas en las zonas apartadas del país. ii) Se orientó a la comunidad y gobernantes sobre derechos y deberes, procedimientos de reclamación, canales de información, requisitos para conformar las CDCS y generalidades de la Superservicios. iii) Se programó capacitación dirigida a líderes de la comunidad <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/document/d/1H1m9sUJb31Pm9wB8XCORR7z2JHk/edi?usp=sharing&amp;oids=11071644237027614880&amp;fpoftrues&amp;id=true">https://docs.google.com/document/d/1H1m9sUJb31Pm9wB8XCORR7z2JHk/edi?usp=sharing&amp;oids=11071644237027614880&amp;fpoftrues&amp;id=true</a>	En el marco de la construcción de herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en el mes de noviembre de 2024 se adelantaron acciones para el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios públicos domiciliarios por medio de espacios pedagógicos e informativos implementados en las zonas apartadas del país. i) Se adelantaron 16 programas en las zonas apartadas del país. ii) Se aprobaron los porcentajes de subsidios de los servicios de AAA así como los aportes para los estratos que tienen que hacerlo <b>Evidencia</b> <a href="https://docs.google.com/document/d/1OYCh7Q2k7HfSxXvLlUWJX4AVLz/edi?usp=sharing&amp;oids=11071644237027614880&amp;fpoftrues&amp;id=true">https://docs.google.com/document/d/1OYCh7Q2k7HfSxXvLlUWJX4AVLz/edi?usp=sharing&amp;oids=11071644237027614880&amp;fpoftrues&amp;id=true</a>	En el marco de la construcción de herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en el tercer trimestre de 2024 se adelantaron acciones para el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios públicos domiciliarios por medio de espacios pedagógicos e informativos implementados en las zonas apartadas del país. i) Se adelantaron 37 programas en las zonas apartadas del país ii) Se desarrolló programa Superservicios Orienta en los territorios partícipes de los prestadores Acuavella, Celsia, OPYS ESP <b>EVIDENCIA</b> <a href="https://docs.google.com/document/d/1tqy4HqZDCC67u588LdWpPwCvUwOvV7PIn28fItLd/edi?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1tqy4HqZDCC67u588LdWpPwCvUwOvV7PIn28fItLd/edi?usp=sharing</a>	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGGESTION
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Centro	86309	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Con el objetivo de construir herramientas de fortalecimiento del control social y la PC en las zonas apartadas, esta Dirección realizó 5 actividades denominadas "Superservicios acompaña a los entes territoriales" en los municipios de Guatavita, Nariño, Cucunubá, San Cayetano y Uta-Cundinamarca, paralelamente se realizaron 2 actividades denominadas "Comunidades por el Control Social" en los municipios de Tibiriza y San Juan de Rioseco-Cundinamarca. Se capacito a usuarios y autoridades locales en acceso a herramientas tecnológicas con la cual cuenta la SSPD, como son la plataforma "Te Resuelvo" y canales de atención virtual y telefónicos dispuestos para atender y defender a los usuarios en zonas apartadas del país, donde no hay presencia de la SSPD. Adicionalmente, se presentó la estrategia de participación ciudadana de la vigencia 2024 haciendo énfasis en los usuarios, miembros de CDCS y VC pueden encontrar de manera virtual para capacitarse en temáticas jurídicas y en la ley 142 de 1994 <b>Evidencia</b> Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100120E 2024812190100121E 2024812190100122E 2024812190100123E 2024812190100124E 2024812190100125E 2024812190100127E	Con el objetivo de construir herramientas de fortalecimiento del control social y la PC en las zonas apartadas, esta Dirección realizó 6 actividades denominadas "Superservicios acompaña a los entes territoriales" en los municipios de Machetá, Tibiriza, Pasca y Quipile-Cundinamarca, paralelamente se realizaron 0(0) actividades denominadas "Comunidades por el Control Social" en los municipios de Cucunubá, Mantá, La Peña y Mocheda-Cundinamarca. Se capacito a usuarios y autoridades locales en acceso a herramientas tecnológicas con la cual cuenta la SSPD, como son la plataforma "Te Resuelvo" y canales de atención virtual y telefónicos dispuestos para atender y defender a los usuarios en zonas apartadas del país, donde no hay presencia de la SSPD. Adicionalmente, se presentó la estrategia de participación ciudadana de la vigencia 2024 haciendo énfasis en los usuarios, miembros de CDCS y VC pueden encontrar de manera virtual para capacitarse en temáticas jurídicas y en la ley 142 de 1994 <b>Evidencia</b> Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100145E 2024812190100146E 2024812190100147E 2024812190100148E 2024812190100149E 2024812190100152E 2024812190100156E	Con el objetivo de construir herramientas de fortalecimiento del control social y la PC en las zonas apartadas, esta Dirección realizó 3 actividades denominadas "Superservicios acompaña a los entes territoriales" en los municipios de Uba, Beltrán y Chaguaní, Cundinamarca, paralelamente se realizaron 4 actividades denominadas "Comunidades por el Control Social" en los municipios de Cucunubá, Mantá, La Peña y Mocheda-Cundinamarca. Se capacito a usuarios y autoridades locales en acceso a herramientas tecnológicas con la cual cuenta la SSPD, como son la plataforma "Te Resuelvo" y canales de atención virtual y telefónicos dispuestos para atender y defender a los usuarios en zonas apartadas del país, donde no hay presencia de la SSPD. Adicionalmente, se presentó la estrategia de participación ciudadana de la vigencia 2024 con énfasis en los usuarios, miembros de CDCS y VC donde pueden encontrar de manera virtual para capacitarse en temáticas jurídicas y en la ley. En Cucunubá y Tenjo, los ciudadanos no quisieron realizar encuestas. <b>Evidencia</b> Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100168E; 2024812190100169E; 2024812190100170E; 2024812190100172E; 2024812190100179E;	Con el objetivo de construir herramientas de fortalecimiento del control social y la PC en las zonas apartadas, esta Dirección realizó 3 actividades denominadas "Superservicios acompaña a los entes territoriales" en los municipios de Uba, Beltrán y Chaguaní, Cundinamarca, paralelamente se realizaron 4 actividades denominadas "Comunidades por el Control Social" en los municipios de Cucunubá, Mantá, La Peña y Mocheda-Cundinamarca. Se capacito a usuarios y autoridades locales en acceso a herramientas tecnológicas con la cual cuenta la SSPD, como son la plataforma "Te Resuelvo" y canales de atención virtual y telefónicos dispuestos para atender y defender a los usuarios en zonas apartadas del país, donde no hay presencia de la SSPD. Adicionalmente, se presentó la estrategia de participación ciudadana de la vigencia 2024 con énfasis en los usuarios, miembros de CDCS y VC pueden encontrar de manera virtual para capacitarse en temáticas jurídicas y en la ley. En Cucunubá y Tenjo, los ciudadanos no quisieron realizar encuestas. <b>Evidencia</b> Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100187E, 2024812190100188E 2024812190100170E; 2024812190100172E; 2024812190100179E;	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó que no hay trazabilidad en los registros de SIGGESTION disponibles, ya que eventos de octubre, como el de Ubalá, La Peña y Puerto Salgar en noviembre, carecen de un control de asistencia firmado y no tienen fecha. La OCI recomienda que los soportes y evidencias que se reporten a través del aplicativo de Siggestión sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPI los monitores dando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia.
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Noroccidente	86520	01 de abril al 31 de diciembre 2024	El 20 de septiembre se construyó herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en el municipio de Manauare - La Guajira, como zona apartada del país, jornada en la que se explicó derechos y deberes como usuarios – Proceso de reclamación y socialización sobre la conformación de CDCS, Socializar a los grupos de interés sobre las acciones de IVC Adelantada en las regiones, las tendencias de riesgo de la prestación de los servicios en el territorio y los pactos para el mejoramiento de los mismos. Esta actividad contribuyó al desarrollo de objetivo estratégico 4, sobre el que la SDPLUGT definió las políticas a desarrollar en la vigencia 2024 en materia de PC <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1_PdGQv4YNM8QODZC1RkqB_MA21zsluV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1_PdGQv4YNM8QODZC1RkqB_MA21zsluV?usp=drive_link</a>	El 10 de octubre se construyó herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en el municipio de Maicao - La Guajira, como zona apartada del país, jornada en la que se explicó derechos y deberes como usuarios – Proceso de reclamación y socialización sobre la conformación de CDCS, Socializar a los grupos de interés sobre las acciones de IVC Adelantada en las regiones, canales de comunicación, entre otros. Esta actividad contribuyó al desarrollo de objetivo estratégico 4, sobre el que la SDPLUGT definió las políticas a desarrollar en la vigencia 2024 en materia de PC <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1_cGwbXPu0YqJ-0bV7CpYb79zSGDQ?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1_cGwbXPu0YqJ-0bV7CpYb79zSGDQ?usp=drive_link</a>	El 20 de noviembre se construyó herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana Comunidad Indígena Villacampa en el municipio de Maicao - La Guajira, como zona apartada del país, jornada en la que se explicó derechos y deberes como usuarios – Proceso de reclamación, socialización de las tendencias de riesgo en la prestación de los servicios públicos. Esta actividad contribuyó al desarrollo de objetivo estratégico 4, sobre el que la SDPLUGT definió las políticas a desarrollar en la vigencia 2024 en materia de PC <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1_QOTBpNnWW_5QsnReGWSz8kVkuq?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1_QOTBpNnWW_5QsnReGWSz8kVkuq?usp=drive_link</a>	El 10 de diciembre se construyó herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en Riohacha - La Guajira (Resguardo indígena de Manauare), como zona apartada del país, jornada en la que se explicó derechos y deberes como usuarios – Proceso de reclamación, socialización de las tendencias de riesgo en la prestación de los servicios públicos. Esta actividad contribuyó al desarrollo de objetivo estratégico 4, sobre el que la SDPLUGT definió las políticas a desarrollar en la vigencia 2024 en materia de PC <b>Evidencia</b> <a href="https://drive.google.com/drive/foIders1_kRnuWFLBj-y6SRKNGQY1eUjPpRtUUN?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/foIders1_kRnuWFLBj-y6SRKNGQY1eUjPpRtUUN?usp=drive_link</a>	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGGESTION

1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Nororiente	86460	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	En el mes de septiembre se implementó 2 herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y la participación ciudadana en las zonas apartadas del país mediante la actividad Superservicios Orienta en los territorios en el corregimiento de Chochó del municipio de Sincetelja la cual es: Los Córdoba - 20248600152003 Valledupar - 20248600152093 Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/180ZWoYJazCEn3DK1IwLpZ01d1BqW7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/180ZWoYJazCEn3DK1IwLpZ01d1BqW7usp=drive_link</a>	En el mes de octubre, la Dirección Territorial Nororiente ejecutó 3 programas para la construcción de herramientas y fortalecimiento del control social denominado Superservicios Orienta en los Territorios impactando a 69 personas de los departamentos de Bolívar y Córdoba en los municipios Carmen De Bolívar, Montería y Los Córdoba Carmen De Bolívar -20248600171763 Los Córdoba - 20248600171943 Montería -20248600171783 Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RMjG3Vh5Wt8IMQy0Y2baU-TC593Y7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1RMjG3Vh5Wt8IMQy0Y2baU-TC593Y7usp=drive_link</a>	En el mes de Noviembre, la Dirección Territorial Nororiente ejecutó 1 actividad de los cuales (1) Superservicios acompaña a los entes territoriales en los municipios de Valledupar, Inspector alrededor de 40 usuarios Valledupar - Evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RX63DwJwJN6mcmIV-iz2MFO1aD-g7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1RX63DwJwJN6mcmIV-iz2MFO1aD-g7usp=drive_link</a>	En el mes de Diciembre, la dirección territorial Nororiente no ejecutó actividades ya que se cumplió con la meta establecida para la vigencia 2024 en el mes de noviembre	No Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó falta de coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION, toda vez que la descripción de septiembre, indica que se realizó evento en el municipio de Sincetelja, lo cual no concuerda con los eventos de Los Córdoba y Valledupar incluidos. Así mismo en noviembre se incluye en la descripción que se impactó a 40 usuarios cuando sólo se evidencian 6 en la asistencia, que además tiene en su contenido temas de salud totalmente ajenos al control social y participación ciudadana propios de la entidad.  La OCI recomienda que los reportes y evidencias que se reportan a través del aplicativo de Sigestión sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPI los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia.
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Occidente	86287	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	La DT Occidente desarrolló en el mes de Septiembre (3) programas de Comunidades por el control social y (1) Superservicios acompaña, en los departamentos de Antioquia, Caldas y Risaraldá dentro de los municipios de San Carlos, Caramanta, Samaná y La Caba respectivamente. Impactando de manera positiva a 53 ciudadanos. Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_ZaqzEPJHUI2Y7PFqz3lMUGy5vedt7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_ZaqzEPJHUI2Y7PFqz3lMUGy5vedt7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true</a>	La dirección territorial occidente desarrolló en el mes de octubre (1) programa de comunidades por el control social en el departamento de Chocó en la ciudad de Acandí. Impactando de manera positiva a 16 ciudadanos. Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SOAQAydl-akmynYXhTmXfXtEiAR6Ced7i7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SOAQAydl-akmynYXhTmXfXtEiAR6Ced7i7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true</a>	Esta actividad no tenía meta para el mes de noviembre, ya se cumplió con la meta del año	La Dirección Territorial Occidente completó sus metas frente a la actividad en el mes de octubre	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Oriente	86290	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	En el mes de septiembre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó 1 programa para la construcción de herramientas y fortalecimiento del control social denominado Comunidades por el control social impactando a 12 personas en el municipio de Arauca, Arauca. Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P94BUHrYgr25t5u5_QwMwMYYOxslvOXXMR7K7JdJed7i7usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P94BUHrYgr25t5u5_QwMwMYYOxslvOXXMR7K7JdJed7i7usp=sharing</a>	En el mes de octubre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó 1 programa para la construcción de herramientas y fortalecimiento del control social denominado Comunidades por el control social impactando a 8 personas en el municipio de Surata, Santander. Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ScAVO7IDyKqGcLW0KZALD2NRdWJfOggLUs0Ykled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ScAVO7IDyKqGcLW0KZALD2NRdWJfOggLUs0Ykled7i7gd=0rgid=0</a>	En el mes de noviembre, la Dirección Territorial Oriente ejecutó 1 programa para la construcción de herramientas y fortalecimiento del control social denominado Comunidades por el control social impactando a 5 personas en el municipio de Soatá, Boyacá. Evidencia: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXFEJmGLP3kdywHNaTF57gN4k8e7j6lD8O1led7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXFEJmGLP3kdywHNaTF57gN4k8e7j6lD8O1led7i7gd=0rgid=0</a>	Durante este mes no estaba programada meta, las actividades finalizaron en el mes de noviembre para este ítem. Evidencia No aplica	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Suroccidente	86326	01 de abril al 31 de diciembre de 2024	Se desarrolló 01 programa en el mes de septiembre, en busca de construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social, en municipios sin CDCS existente así: 1. Superservicios orienta en los territorios El Tambo Cauca 11 de septiembre de 2024 Evidencia Expediente 2024850190102409E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing</a>	Se desarrolló 01 programa en el mes de octubre, en busca de construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social, en municipios sin CDCS existente, para estimular su creación con las comunidades, a fin de propiciar la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en las jornadas se promovieron herramientas para el control social y se promovió la creación de los comités de desarrollo y control social así: 1. Superservicios orienta en los territorios El Aguila Valle del Cauca 5 de octubre de 2024 Evidencia Expediente 2024850190102412E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing</a>	Se desarrolló 01 programa en el mes de noviembre, en busca de construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social, en municipios sin CDCS existente, para estimular su creación con las comunidades, a fin de propiciar la participación ciudadana en las zonas apartadas del país, en las jornadas se promovieron herramientas para el control social y se promovió la creación de los comités de desarrollo y control social así: 1. Superservicios orienta en los territorios Tumaco Nariño 10 de diciembre de 2024. Evidencia Expediente 2024850190103489E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99WV4iX8_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=sharing</a>	En este mes no se programó actividades, al mes de noviembre se cumplió con la meta anual establecida en el plan de acción. Evidencia N/A	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION
1,31	Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país	Dirección Territorial Suroriental	86650	01 de marzo al 31 de diciembre de 2024	La DT Suroriental realiza un programa: Superservicios Orienta en territorio en el municipio de San Vicente del Cauca y Puerto Rico Caquetá impactando 31 usuarios. Evidencia 2024870190103178E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0</a>	La DT Suroriental realiza un programa: Superservicios comunidades por el control social en el municipio de Morelia Caquetá e impactando 7 usuarios. Evidencia 2024870190104025E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0</a>	La DT Suroriental realiza un programa: Dos Superservicios Orienta en los territorios San José del Guaviare y Orto y una Superservicios comunidades por el control social en el municipio de San José de Guaviare, e impactando 110 usuarios. Evidencia 2024870190104478E 2024870190104480E 2024870190104481E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NLSIEPRmvglpK6hmzhN2_WmKfRgZ2Dv8tKbYOKAled7i7gd=0rgid=0</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zahn_KbYy4eUJgUyZ64Jj3THnA503D_NGJDUs0kled7i7gd=0rgid=0</a>	En este mes no se programó actividades, al mes de noviembre se cumplió con la meta anual establecida en el plan de acción. Evidencia N/A	Actividad No Verificable	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debilidad en la coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION, ya que en octubre la actividad de Morelia no cuenta con los debidos soportes de su ejecución (listados, fotos, encuestas, etc.)  La OCI recomienda que los reportes y evidencias que se reportan a través del aplicativo de Sigestión sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPI los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia.
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Centro	86699	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	Teniendo en cuenta que actualmente las funciones del Director Territorial Centro fue asumida por el Superintendente Delegado para la Protección del Usuario y Gestión en Territorio, es necesario precisar que debido a las ocupaciones que se generan gestionando las dos dependencias, fue necesario replantear la estrategia de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios. Dicha solicitud de modificación se realizó a través de memorando No. 2024800144353 del 30 de septiembre de 2024. Desde la SDPUJGT con apoyo de OAPI se planteó y socializó la metodología de co-creación "Red de Comunidades por el Control Social" a las Direcciones Territoriales para su implementación desde el mes de octubre. A su vez, se ha contratado personal de apoyo para esta actividad. Evidencia Documento Excel "Control de asistencia socialización co creación" y memorando 2024800099643 del 26 de julio de 2024 ubicada en la URL: en: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Mj9_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/u/0folders/1Mj9_oBfScbWOOeTsNRJeoWcNtMeHnGIVled7i7usp=drive_link</a>	En el desarrollo de la metodología de co-creación "Red de Comunidades por el Control Social" la Dirección Territorial Centro ejecutó actividades en los municipios de Fusagasugá, Soacha, Mosquera, Zipaquirá y en la ciudad de Bogotá D.C. en el objetivo de socializar la nueva estrategia de co-creación de la Superservicios y hacer partícipes a los usuarios en los cambios internos y modificación de la ley 142 de 1994. Evidencia Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100161E, 2024812190100159E, 2024812190100160E, 2024812190100162E, 2024812190100163E	En el desarrollo de la metodología de co-creación "Red de Comunidades por el Control Social" la Dirección Territorial Centro ejecutó actividades en los municipios de Fusagasugá, Soacha, Mosquera, Zipaquirá y en la ciudad de Bogotá D.C. con el objetivo de socializar la nueva estrategia de co-creación de la Superservicios y hacer partícipes a los usuarios en los cambios internos y modificación de la ley 142 de 1994. Es de precisar que por directrices de la Delegada para la protección al usuario en territorio, las evidencias se reportan de forma similar a las actividades que se desarrollan bajo la estrategia: Red de Comunidades por el Control Social, de ahí que se incluye un activón en word con los LINKS que lleva a los formatos que se requiere para cada actividad. Evidencia Sistema Documental Cronos, expedientes: 2024812190100182E; 2024812190100183E; 2024812190100184E; 2024812190100185E	Para el mes de diciembre la Dirección Territorial Centro no tenía actividad relacionada con la implementación de estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios Evidencia N.A.	Actividad No Verificable	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó que no hay trazabilidad en los registros de SIGESTION disponibles, ya que eventos de noviembre, como el de Zipaquirá y Fusagasugá carecen de un control de asistencia firmado y no tienen fecha. Por otro lado, la actividad programada en SIGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo.  La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre.  La OCI recomienda que los reportes y evidencias que se reportan a través del aplicativo de Sigestión sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPI los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia y las modificaciones en el documento PTEP publicado.
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Noroccidente	86702	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	En el proceso de implementación de la estrategia de co-creación sobre el proceso de IVC y control al servicio ciudadano se recibió capacitación sobre las pautas de la estrategia por parte de la SDPUJGT. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CldT8NG0Y4sRm608m4UjE0z5jSv7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1CldT8NG0Y4sRm608m4UjE0z5jSv7usp=drive_link</a>	En octubre en el proceso de preparación para la implementación de la estrategia de co-creación, se realizaron tres talleres con líderes y vocales de control con el fin de: I) conocer el estado actual del control social sobre los servicios públicos, II) recibir propuestas sobre modificación a la Ley 142/94 y a la regulación, III) Simultáneamente, avanzar en la conformación de la red de comunidades por el control social, estos talleres se realizaron en los siguientes municipios: 1) Mélica - La Guajira: 11/10/2024 2) Ciénega - Magdalena: 23/10/2024 3) Soledad - Atlántico: 28/10/2024 EVIDENCIA: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Juz2JHewJfpxZMtt5y5_zggajhXpvtL7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Juz2JHewJfpxZMtt5y5_zggajhXpvtL7usp=drive_link</a>	En noviembre se implementó la estrategia de co-creación sobre los procesos de inspección y control en los municipios de: 1) Mélica - La Guajira el 20 de noviembre/24, 2) En Soledad - Atlántico el 22 de noviembre, y 3) En Ciénega - Magdalena el 27 de noviembre. Jornadas en las que se hizo preguntas a la comunidad relacionadas con el fortalecimiento de la red de comunidades. EVIDENCIA: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1KzGBEO3AH5CpWqQ580KuycoYvNg7usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1KzGBEO3AH5CpWqQ580KuycoYvNg7usp=drive_link</a>	Para este periodo dentro de la programación no existía actividad a realizar, cumpliéndose con la implementación de la estrategia en noviembre-NA	Cumplida	La actividad programada en SIGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo.  La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Nororiente	86701	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	En el mes de septiembre no se realizó estrategia de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios pero se programó para el mes de octubre. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1epvYq3uNkVavndDKbl_d5sIxk3e67usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1epvYq3uNkVavndDKbl_d5sIxk3e67usp=drive_link</a>	En el mes de octubre no se realizó estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios Evidencia NA	En el mes de noviembre se realizó una actividad de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio en el municipio de Valledupar el 27 de noviembre de 2024 asistieron 29 personas. EVIDENCIA: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/18st8QPUeY2YmeNaJTs_N1VeOWc2i1usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/18st8QPUeY2YmeNaJTs_N1VeOWc2i1usp=drive_link</a>	En el mes de Diciembre, la dirección territorial Nororiente no ejecutó actividades ya que se cumplió con la meta establecida para la vigencia 2024 en el mes de noviembre EVIDENCIA: <a href="https://docs.google.com/document/d/1Xctoz7VjOmMaE5OXCoLhJZ9AM1c2P77ed7i7usp=sharing&amp;oids=10227254952956693284284&amp;tpid=truel&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1Xctoz7VjOmMaE5OXCoLhJZ9AM1c2P77ed7i7usp=sharing&amp;oids=10227254952956693284284&amp;tpid=truel&amp;sd=true</a>	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION  La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Occidente	86698	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	Según memorando No 2024800144353 se solicitó el cambio de realización de esta actividad para el mes de noviembre. Evidencia <a href="https://drive.google.com/file/d/1j43HIDN4pDeqLkW1A7xYyO2B7YgnZLkVew7usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1j43HIDN4pDeqLkW1A7xYyO2B7YgnZLkVew7usp=sharing</a>	DIRECCION TERRITORIAL OCCIDENTE Medellín 2024830190108378E Armenia 2024830190108379E Quibdó 2024830190108380E EVIDENCIA <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k6l4A8p-ROp5pG7u76GJHJDoawLgUed7i7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k6l4A8p-ROp5pG7u76GJHJDoawLgUed7i7usp=sharing&amp;oid=1103044503503473199668t9pdl=truel&amp;sd=true</a>	EN EL MES DE NOVIEMBRE SE LLEVARON A CABO 3 PROGRAMAS SEGUNDO TALLER DE LA RED DE COMUNIDADES POR EL CONTROL SOCIAL: 1. MUNICIPIO: MEDELLÍN, ANTIOQUIA ACTIVIDAD O PROGRAMA: COMUNIDADES POR EL CONTROL SOCIAL 2. MUNICIPIO: ARMENIA, QUINDIO ACTIVIDAD O PROGRAMA: COMUNIDADES POR EL CONTROL SOCIAL 3. MUNICIPIO: QUIBDÓ, CHOCO ACTIVIDAD O PROGRAMA: COMUNIDADES POR EL CONTROL SOCIAL EVIDENCIA EXPEDIENTE N° 2024830190108300E EXPEDIENTE N° 2024830190108301E EXPEDIENTE N° 2024830190108302E	Para diciembre no se tenía que realizar esta actividad  EVIDENCIA N/A	Cumplida	De acuerdo con las evidencias del cuatrimestre para la actividad, se observó debida coherencia y trazabilidad en los registros de SIGESTION.  La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre.  Por otro lado, la actividad programada en SIGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo.

1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Oriente	86696	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	Evento reprogramado por la delegada para el mes de octubre - El reporte estaba a cargo de la Delegada de protección al usuario Evidencia: NA	Se adelantaron ejercicios de co-creación en los municipios de Bucaramanga y Cúcuta, no obstante se reportarán en el mes de noviembre cuando hayan finalizado su primera fase Evidencia Expedientes cronos: 2024840190106363E 2024840190106521E	Se adelantó taller de co-creación en la ciudad de Tunja, contando con 15 asistentes, se trabajó ruta del consumidor y propuestas reforma ley 142 de 1994 Evidencia Expediente cronos 2024840190106364E	Para completar la ejecución de estos talleres conforme lineamientos de la delegada de protección al usuario se realizaron 4 y 6 de diciembre la segunda fase de esta actividad en Bucaramanga y Tunja respectivamente Evidencia EXPEDIENTES CRONOS: 2024840190107778E 2024840190107775E	Cumplida fuera de términos y con Oportunidad de Mejora	La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre. Por otro lado, la actividad programada en SIGGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo. La OCI recomienda que los soportes y evidencias que se reporten a través del aplicativo de Siggestion sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPII los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia y las modificaciones en el documento PTEP publicado.
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Suroccidente	86700	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	Se realiza en coordinación de la SDPUGT, programación de esta actividad para desarrollar en el mes de octubre y noviembre respectivamente, el 27 de septiembre de 2024 se realiza por parte de la OAPII y la SDPUGT capacitación de la aplicación de la estrategia de co-creación a aplicar. Evidencia <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Bqg4T-0D8xnmvYAs2bTuumhkeqkqYv7uspsharng">https://drive.google.com/drive/folders/1Bqg4T-0D8xnmvYAs2bTuumhkeqkqYv7uspsharng</a>	Se realiza en coordinación de la SDPUGT, 3 actividades de co-creación que contaron con la participación de vocales de control, líderes y usuarios, dando a conocer desde las comunidades el estado del control social a los servicios públicos domiciliarios en sus territorios, identificar desafíos y oportunidades para fortalecer el control social en los territorios, propuestas para la reforma a la Ley 142 de 1994 y posibles reformas regulatorias que permitan avanzar en la conformación de la red de comunidades por el control social, así: 1. Comunidades por el Control Social Cali Valle del Cauca 18 de octubre de 2024 Expediente 2024850190102840E 2. Comunidades por el Control Social Popayán Cauca 25 de octubre de 2024 Expediente 2024850190102846E 3. Comunidades por el Control Social Pasto Nariño 28 de octubre de 2024 Expediente 2024850190102847E En noviembre se realizarán las jornadas de socialización para finalizar esta actividad. Expediente 2024850190102840E Expediente 2024850190102846E Expediente 2024850190102847E	Continuando con el cronograma de los eventos de co-creación, este mes se realiza en coordinación de la SDPUGT, 2 actividades de co-creación para la socialización de los resultados de los talleres realizados el mes anterior y la formulación de unas preguntas orientadoras para la construcción del Plan de Acción de la Red para el 2025, así: 1. Comunidades por el Control Social Popayán Cauca 22 de noviembre de 2024 2. Comunidades por el Control Social Pasto Nariño 29 de noviembre de 2024 Evidencia Expediente 2024850190103432E Expediente 2024850190103433E	Durante este mes se realizó el último taller de co-creación de la segunda ronda programados desde el mes anterior, para la socialización de los resultados de los primeros talleres y la formulación de unas preguntas orientadoras para la construcción del Plan de Acción de la Red para el 2025, así: 1. Comunidades por el Control Social Cali Valle del Cauca 5 de diciembre de 2024 EVIDENCIA Expediente 2024850190103431E <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99lWV4X8_cBFSobW0Cet5NRJeoWctNe-M9e#nGvY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S99lWV4X8_cBFSobW0Cet5NRJeoWctNe-M9e#nGvY/edit?usp=sharing</a>	Cumplida fuera de términos y con Oportunidad de Mejora	La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre Por otro lado, la actividad programada en SIGGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo. La OCI recomienda que los soportes y evidencias que se reporten a través del aplicativo de Siggestion sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPII los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia y las modificaciones en el documento PTEP publicado.
1,33	Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios.	Dirección Territorial Suroriental	86697	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	Desde la SDPUGT con apoyo de OAPII se ha planteado y socializado la metodología de co-creación "Red de Comunidades por el Control Social" a las Direcciones Territoriales para su implementación desde el mes de octubre. Evidencia <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1owGTYVjH_8W0CBAPy05Astga7epMjG-ugkyhP3CvJledr?gid=601435327&amp;gid=601435327">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1owGTYVjH_8W0CBAPy05Astga7epMjG-ugkyhP3CvJledr?gid=601435327&amp;gid=601435327</a>	Se realizó 3 actividades de co-creación en Neiva, Ibagué, y Villaviecnio donde se impactaron a 64 usuarios. 2024870190103876E 2024870190103886E 2024870190103881E	Se realizó 2 actividades de co-creación en Neiva y Villaviecnio donde se impactaron a 80 usuarios. 2024870190104474E 2024870190104476E	En este mes no se programó actividades por cumplimiento de la meta establecida en el plan de acción. NA	Cumplida	La actividad luego del cambio de fecha de finalización efectuado no tuvo la modificación correspondiente en el PTE, donde permanece con finalización en septiembre. Por otro lado, la actividad programada en SIGGESTION de un producto en el año, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo.

Revisó: Ana María Velásquez, Dalila Ariza y German Guerrero - Asesora y Profesionales Especializados, Oficina de Control Interno  
Aprobó: Juan José Pedraza - Jefe Oficina de Control Interno









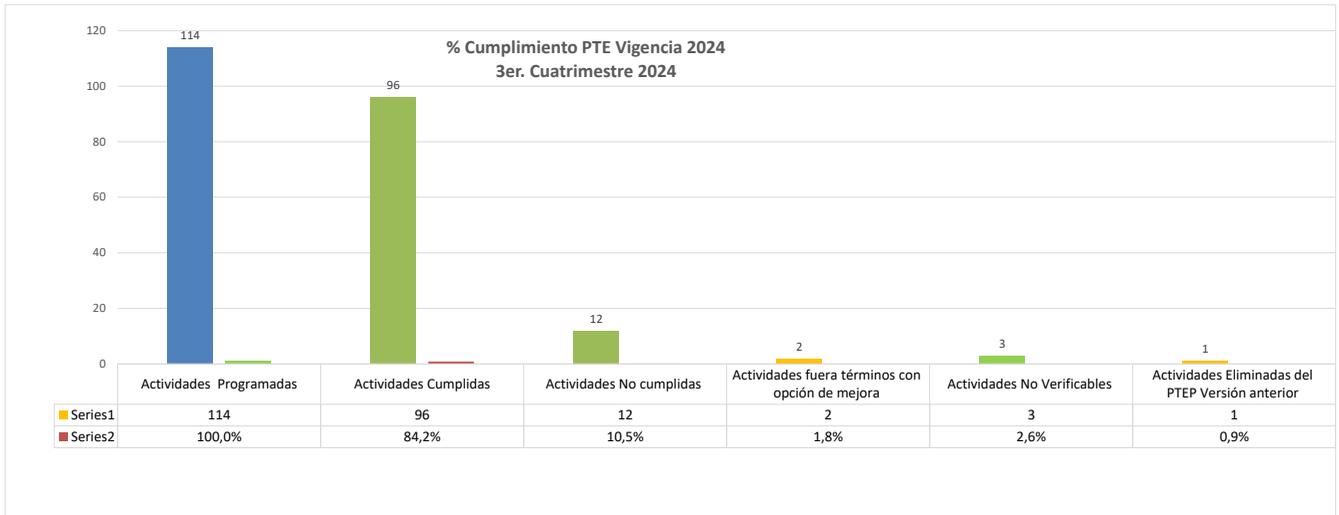


**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS  
PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA - PTE - VIGENCIA 2024**

**ESQUEMA GENERAL DE CUMPLIMIENTO PTE - 3er. Cuatrimestre año 2024**

COMPONENTES	No. Total de Actividades Consolidado PTE	Actividades Cumplidas	Actividades No Cumplidas	Actividades fuera de términos y con opción de mejora	Actividades No Verificables	Actividades Eliminadas de PTEP Versión anterior
<b>Rendición de Cuentas</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Gestión del Riesgo de Corrupción</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Racionalización de Trámites</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano</b>	<b>42</b>	<b>34</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Transparencia y Acceso a la Información</b>	<b>51</b>	<b>45</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>114</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Programa de Transparencia y Ética % Cumplimiento - Con corte Diciembre de 2024		
<b>Actividades Programadas</b>	<b>114</b>	<b>100,0%</b>
Actividades Cumplidas	96	84,2%
Actividades No cumplidas	12	10,5%
Actividades fuera términos con opción de mejora	2	1,8%
Actividades No Verificables	3	2,6%
Actividades Eliminadas del PTEP Versión anterior	1	0,9%



**Conclusiones y recomendaciones:**

En cumplimiento al Parágrafo 3o. del artículo 9 de la Ley 2195/2022, Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011, el Artículo 2.1.4.6. del Decreto 124 de 2016 y los parámetros de la Guía para la Gestión del Riesgo de Corrupción de la Presidencia de la República, la Oficina de Control Interno de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, verificó y evaluó la elaboración, publicación, monitoreo y seguimiento del Programa de Transparencia y Ética - PTE vigencia 2024 V.4 correspondiente al tercer cuatrimestre del 2024, en sus cinco (5) componentes y el Mapa de Riesgos de Corrupción y Soborno. Los resultados del PTE 2024, producto de la evaluación y seguimiento del tercer cuatrimestre 2024, son los que se relacionan de manera general a continuación:

- Se dio cumplimiento al ajuste y publicación en la página web del Plan de Transparencia y Ética (PTEP) para la vigencia 2024 en su versión 4, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.
- Las actividades programadas en cada uno de los componentes, articula el quehacer de la entidad mediante los lineamientos de las políticas de desarrollo administrativo contemplado en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y sus planes de acción;
- Los líderes y responsables cumplen, en su mayoría, con la ejecución de las actividades programadas en cada uno de los componentes del PTE, dentro de los tiempos establecidos.
- De un total de 114 actividades formuladas en el PTE, a ejecutar en las diferentes dependencias y direcciones territoriales, se evidencia que 96 se encuentran CUMPLIDAS lo que significa que el PTEP vigencia 2024 registra un cumplimiento del 84,2%, 12 registran NO CUMPLIDAS con un 10,5%; 2 actividades fuera términos con opción de mejora con un 1,8% , 3 No Verificables con un 2,6% y 1 actividad eliminadas de la V.3 sin evidencia documental, ni justificación alguna en el documento publicado del PTEP V.4.
- Frente a la actividad eliminada del PTEP en la versión anterior (V.3), no se evidencia registro alguno donde se especifiquen las razones por las cuales fue eliminada por parte de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional y registro de aprobación del Comité competente, tal es el caso de la actividad 86753 Componente Mecanismos para Mejorar Atención al Ciudadano en lo relacionado en el numeral 1.12. "Realizar el diseño del Sistema de Gestión de Responsabilidad Social Empresarial Institucional alineado a la ISO 26001". La Oficina de Control Interno recomienda que para la vigencia 2025 se justifique cualquier cambio y/o eliminación de alguna actividad e incluir dentro del documento PTE ultima versión, las justificaciones de eliminación y aprobaciones respectivas y la actualización de las demás fuentes de información como es la matriz de monitoreo y reportes en SIGGESTIÓN.

Las actividades que registran Observaciones, principalmente están en los siguientes componentes, así:

**\* Rendición de Cuentas:**

De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, tres actividades no se cumplieron:

- Frente a la meta en la DT Centro de dos (2) rendiciones en la vigencia en la actividad 86345, para lo cual una fue realizada en el mes de octubre de 2024 pero al revisar las evidencias los archivos corresponden a un informe de gestión requerido por la OAPII y en ningún momento se evidencia una actividad de rendición de cuentas dirigida a los grupos de valor de la SSPD, por otra parte, la segunda rendición de cuentas fue realizada virtualmente (streaming youtube) en el mes de diciembre de 2024 como se evidencia en radicado y expediente informado por la DT Centro, cumpliendo así en un 50% con las metas propuestas para la vigencia. Evidencias: Radicado CRÓNOS 20248120191843 EXPENDIENTE 2024812190100192E los soportes corresponden con las actividades realizadas y se encuentran registradas en SIGGESTION, la OCI recomienda en su rol de enfoque a la prevención programar y cumplir los cronogramas de rendiciones de cuentas para la vigencia 2025 por parte de la DT Centro.
- Actividad 86517 en donde se recomienda a la SDPUGT fortalecer la coordinación y registros en SIGGESTIÓN del evento de la audiencia de rendición de cuentas de la entidad en la actividad 86517 para la vigencia 2025 ya que a la fecha del presente seguimiento no se encontró reportado el mes de diciembre de 2024.
- Actividad 86231 de la Dirección de Entidades Intervinidas y en Liquidación, ha venido recopilando información a partir de las cifras representativas en materia de la información comercial, financiera, jurídica y administrativa que las empresas en toma de posesión remiten a esa Dirección y la información reportada por los Agente Especiales y Liquidadores, al verificar las evidencias de cada periodo se observa que la información del mes de diciembre 2024 no ha sido reportada dado que estableció un plazo hasta el día 20 del mes siguiente para el reporte. Se recomienda a la DEI L, reprogramar dicha actividad en el PTEP para la vigencia 2025, debido a que se dio plazo a las empresas para realizar el cierre financiero de la vigencia 2024 y se recomienda fortalecer el reporte en SIGGESTIÓN, dado que a la fecha de la revisión no se habían cargado las evidencias del mes de diciembre de 2024.

**\* Racionalización de Trámites:**

Teniendo en cuenta que en el reporte de seguimiento y evaluación efectuado por la OCI a través del aplicativo del SUIT Vigencia 2024 al trámite de racionalización inscrito de Actualización del Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos -RUPS-, se registra cumplimiento parcial a la meta establecida a 27/12/2024, quedando pendiente la acción de racionalización de Optimización del aplicativo de cara al usuario ya que se encuentra en preproducción por la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones -OTIC, según la justificación presentada por las delegadas para Energía y Gas Combustible y AAA. La OCI recomienda que tanto en la suscripción de trámites para la vigencia 2025 a través del SUIT 2025 y la formulación del Programa de Transparencia y Ética Pública -PTEP 2025, se suscriba e incluya nuevamente esta actividad para culminar e implementar la actualización en el aplicativo RUPS, permitiendo previsualizar la información certificada por el prestador en la inscripción o actualización inmediatamente anterior.

**\* Mecanismos para Mejorar Atención al Ciudadano:**

De acuerdo con las metas establecidas en el plan de acción de la vigencia 2024, 7 actividades no se cumplieron:

- La actividad de Asistir técnicamente el desarrollo de mesas de articulación entre los actores del sector de los servicios públicos domiciliarios para la construcción de propuestas de solución de conflictos que vulneren los derechos de los usuarios, correspondientes a la SDPUGT y DTNoroccidente, Nororiente y Occidente con los códigos 86523,86463, 86291 y 86508, con metas por debajo del 100%.
- En las actividades 86529, 86469 y 86298 se observa rezago en el cumplimiento del crono grama mensual de las actividades de participación ciudadana a realizar por las DTNoroccidente, Nororiente y Occidente.
- Por lo tanto, la OCI recomienda a la SDPUGT y sus Direcciones territoriales incluir dichas actividades en el PTEP 2025 y fortalecer el seguimiento y monitoreo de estos mecanismos de participación ciudadana que contribuyan a mejorar la atención al ciudadano para la próxima vigencia 2025.
- \* Transparencia y Acceso a la Información:
  - La actividad Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país, con el código 86460 de la DTNoroiente, de acuerdo con las evidencias en SIGGESTIÓN, se observó falta de coherencia y trazabilidad en los registros, toda vez que la descripción de septiembre, indica que se realizó evento en el municipio de Sincelajo, lo cual no concuerda con los eventos de Los Córdoba y Valledupar incluidos. Así mismo en noviembre se incluye en la descripción que se impacto a 40 usuarios cuando sólo se evidencian 6 en la asistencia; además tiene en su contenido temas de salud totalmente ajenos al control social y participación ciudadana propios de la entidad. La OCI recomienda que los soportes y evidencias que se reporten a través del aplicativo de SIGGESTIÓN sean coherentes con la meta y actividad establecida, así como fortalecer por parte de la OAPII los monitoreos dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia. no alcanzó la meta establecida a diciembre del 2024.
  - Las actividades 86696 y 86700 de las DT Oriente y Suroccidente como es Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control al servicio al ciudadano de las empresas de servicios públicos domiciliarios, se observan Cumplidas pero fuera de términos y con Oportunidad de Mejora, toda vez que fueron reprogramados y ejecutados en el último trimestre del 2024, después de la fecha de finalización establecida como es septiembre 2024, sin observancia de modificación en el PTEP V.4 2024 donde permaneció con finalización en septiembre.
  - Las actividades 86309, 86650 y 86699 referente a Construir herramientas de acceso y fortalecimiento del control social y participación ciudadana en las zonas apartadas del país, así como Implementar estrategias de co-creación sobre los procesos de inspección, vigilancia y control en las Dirección Territorial Centro y Surorient, se registran como Actividades No Verificables, debido a que según las evidencias revisadas en SIGGESTION en algunos meses del cuatrimestre, se observó que no hay trazabilidad en los registros disponibles, ya que hay eventos que no cuentan con los debidos soportes de su ejecución (listados de asistencia firmado y/o sin fecha, fotos, encuestas, etc.). Por otro lado, la actividad programada en SIGGESTION, no es coherente con el desarrollo permanente de implementación de la estrategia en diferentes escenarios, lo que evidencia debilidad en la trazabilidad de su desarrollo.
  - Por lo anterior, la OCI recomienda que los soportes y evidencias que se reporten a través del aplicativo de SIGGESTIÓN sean coherentes con la meta y actividad ejecutada, cargando integralmente los soportes que sustenten el desarrollo de los eventos. Igualmente, es pertinente que se planeen las actividades y sus metas correspondientes, de manera coherente con los entregables de cada periodo y que cualquier cambio que se realice en los planes de acción tengan su debida trazabilidad en los ajustes que se efectúen al PTEP de cada vigencia. Es importante, que la OAPII fortalezca los monitoreos de manera mensual, dejando evidencia de las inconsistencias encontradas y requiriendo de manera oportuna al responsable, de tal forma que se efectúen las correcciones a que haya lugar y no afecte el cumplimiento del PTEP de la vigencia.

En cuanto a la revisión efectuada al Mapa de Riesgos de Corrupción se reincide en:

- Para el proceso CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, el riesgo "Posibilidad de presentar un abuso de poder por parte del jefe de la oficina para la no investigación, archivo o fallo de investigación, con el fin de favorecer intereses propios o de terceros." AP-CD-009, terminó en la vigencia 2023, por tanto, en el 2024 no se está tratando el riesgo. Se evidencia que no se fortalecieron controles, de acuerdo con el INSTRUCTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS DE-1004 v5, en el numeral 3.11 planes de tratamiento, el plan de tratamiento debe ser el fortalecimiento de controles o la creación de controles.
- La ACPM AP-GH-013 para el tratamiento del riesgo "Posible afectación económica por detrimento patrimonial de los recursos asignados a la entidad, causando investigaciones disciplinarias y de los entes de control correspondientes", no existe en la base de SIGME ni en vigentes ni en históricos, por tanto, el riesgo no está siendo tratado, incumpliendo el INSTRUCTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS DE-1004 v5, en el numeral 3.11 planes de tratamiento.
- De los 25 riesgos seleccionados en la muestra, sólo el 20% (5) de los planes de tratamiento tiene identificado claramente el fortalecimiento o creación de nuevos controles, los otros 20 riesgos esbozan controles a implementar o fortalecer, pero no implica que estos van a impactar en la identificación de nuevos controles al riesgo o a la actualización de los riesgos existentes, pues de acuerdo con el INSTRUCTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS DE-1004 v5, en el numeral 3.11 planes de tratamiento, el plan de tratamiento debe ser el fortalecimiento de controles o la creación de controles, por tal motivo se sugiere actualizar los planes de tratamiento en este sentido, para que al final de las actividades se documenten como controles en los riesgos, y disminuya su probabilidad residual.

**Recomendaciones reiteradas**

- La OAPII debe asegurarse que los planes de tratamiento de riesgos siempre deben estar en la vigencia de gestión del riesgo. Se identificó 2 planes de tratamiento que cerraron en años anteriores a 2024.
- Se recomienda que la OAPII haga gestión para fortalecer la competencia en la gestión de riesgos en los líderes de los procesos de la entidad.
- Se evidenció que los procesos de la dependencia Oficina Jurídica (Normativa y Defensa judicial) han estado en formalización de riesgos desde 20/06/2024 y no se le hizo seguimiento de primera y segunda línea de defensa, la OAPII debe poner un límite de oportunidad en la formalización de riesgos.